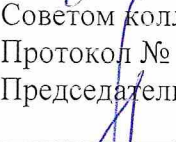



ПРИНЯТО:

Конференцией работников  
и обучающихся  
Протокол № 2 от 29 ноября 2024 г.

Председатель Конференции  
работников и обучающихся:  
 /Г.К. Испулова/

Советом колледжа  
Протокол № 5 от 29 ноября 2024 г.  
Председатель Совета колледжа:  
 /О.Ю. Леушканова/

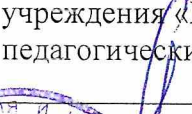
СОГЛАСОВАНО:  
Профсоюзным комитетом  
Протокол № 3 от 27 ноября 2024 г.  
Председатель Профсоюзного комитета:  
 /Я.И. Иванько/

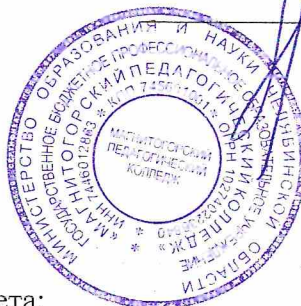


УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 305 от 03 декабря 2024 г.

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения «Магнитогорский  
педагогический колледж»

 О.Ю. Леушканова



### ИЗМЕНЕНИЕ № 1

в Правила внутреннего трудового распорядка работников ГБПОУ «МПК», утвержденных  
Приказом от 24.04.2024 № 78

1. Изменить и читать в новой редакции первый абзац подпункта 4.13 пункта 4  
Порядок прекращения трудового договора (эффективного контракта):

«4.13 В день прекращения трудового договора:

- Работодатель обязан выдать трудовую книжку или предоставить сведения о  
трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Трудового Кодекса РФ) у данного  
Работодателя и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ;

- по письменному заявлению Работника Работодатель также обязан выдать ему  
заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой;

- инспектор по кадрам заполняет трудовую книжку Работника на основании и в  
точном соответствии с подписанным приказом (распоряжением) о прекращении  
трудового договора и выдает в установленном порядке Работнику трудовую книжку.

Правила ведения, учета и хранения трудовых книжек устанавливаются нормативно-  
правовыми актами Российской Федерации.»

2. Изменить и читать в новой редакции предпоследний абзац подпункта 9.2.2. пункта  
9 Оплата труда:

«9.2.2. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Выплата  
заработной платы за первую половину месяца производится 25 числа каждого месяца;  
выплата заработной платы за вторую половину месяца – 10 числа каждого месяца,  
следующего за отработанным месяцем путем безналичных перечислений в кредитное  
учреждение на зарплатный счет указанный работником. При совпадении дня выплаты с  
выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится  
накануне этого дня.»

3. Изменить и читать в новой редакции подпункт 11.7 пункта 11 Дисциплина труда:

«11.7 Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с Работника по собственной инициативе, просьбе самого Работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.»

4. Изменить и читать в новой редакции подпункт 12.5 пункта 12 Ответственность Работников и Работодателя Колледжа:

«Основания, по которым работодатель имеет право прекратить трудовые отношения с дистанционными работниками (ст. 312.8 ТК РФ):

- Помимо иных оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно Работник без уважительной причины не взаимодействует с Работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса Работодателя (за исключением случая, если более длительный срок для взаимодействия с Работодателем не установлен порядком взаимодействия Работника и Работодателя, предусмотренным частью девятой статьи 312.3 Трудового кодекса РФ);

- изменение работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения Работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.

В случае, если ознакомление дистанционного Работника с приказом (распоряжением) Работодателя о прекращении трудового договора, предусматривающего выполнение этим Работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе или временно, осуществляется в форме электронного документа, Работодатель обязан в течение трех рабочих дней со дня издания указанного приказа (распоряжения) направить дистанционному Работнику по почте заказным письмом с уведомлением оформленную надлежащим образом копию указанного (распоряжения) об увольнении на бумажном носителе (ч. 3 ст. 312.8 ТК РФ).

Директор ГБПОУ «МПК»

О.Ю. Леушканова

