

Приложение 1
к ОПОП СПО по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочие программы профессиональных модулей по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Приложение 1.1
к ООП СПО по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Объем профессионального модуля – 1142 часа

Магнитогорск, 2026 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Разработчики
рабочей программы
профессионального
модуля:

ГБПОУ «МПК»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

М.М. Васильева
(инициалы, фамилия)

Рассмотрено: на заседании кафедры правовых дисциплин (протокол №8 от 15.04.2026 г.), согласована научно-методическим советом колледжа (протокол №7 от 20.04.2026 г.), согласована с работодателем.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	52
2. Структура и содержание профессионального модуля	64
3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	99
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	106

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оперативно-служебная деятельность».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оперативно-служебная деятельность»; формирование у обучающихся устойчивых знаний в области оперативно-служебной деятельности полиции, а также выработку умений и навыков применения законодательства в оперативно-служебной деятельности различных подразделений полиции; знания правовых и организационных основ деятельности правоохранительных органов в профессиональной служебной деятельности.

Профессиональный модуль ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

Профессиональный модуль включает в себя междисциплинарные курсы МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка, МДК 01.02 Огневая подготовка, МДК 01.03 Профессиональная служебная деятельность, МДК 01.04 Специальная техника, МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности, УП. 01 Учебную практику и ПП. 01 Производственную практику.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оперативно-розыскная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения

		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;
		-использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы правовой и финансовой грамотности
		-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;
		-особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основы проектной деятельности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

1.2.2. Перечень цифровых компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ЦК 1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде	Умения:

		- выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; - использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; - взаимодействовать с ИИ-системами: задавать точные запросы (промпты), критически оценивать полученные ответы, корректировать результаты работы ИИ; - справляться с нежелательным поведением других людей в цифровой среде (угрозы, травля, агрессивные действия); - критически оценивать информацию, полученную с помощью ИИ, и объяснять её другим участникам цифровой кооперации; - выбирать цифровые медиа (текст, фото, видео, анимация и т.п.) в соответствии с культурными, познавательными и личностными особенностями собеседника; - находить тематические Интернет-сообщества. Знания: - видов и функций информационных сообщений, групп информационных объектов; - каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); - преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; - культуру общения, принятую в цифровой среде; - этических и правовых аспектов использования ИИ в цифровой коммуникации; - принципов работы и применения ИИ для анализа больших данных.
ЦК 2	Саморазвитие в условиях неопределенности	Умения: - ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи; - использовать цифровые платформы и ИИ-инструменты для поиска, отбора и прохождения онлайн-курсов, вебинаров, тренингов; - критически оценивать результаты работы ИИ, интерпретировать рекомендации и корректировать свою траекторию развития; - выбирать цифровые средства в целях саморазвития; - адаптироваться к появлению новых цифровых средств, приложений, программных обеспечений Знания: - основных образовательных Интернет-ресурсов, - типов цифрового образовательного контента; - возможностей и ограничений образовательного процесса при использовании цифровых технологий;

		- алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента, приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной цифровой экономики; - возможностей искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях; - рисков, связанных с использованием ИИ в обучении и саморазвитии.
ЦК 4	Управление информацией и данными	Умения: - выбирать оптимальный формат, способ и место хранения информации и данных с помощью цифровых инструментов и искусственного интеллекта; - защитить информацию (данные) при помощи паролей и кодирования; - создавать резервные копии данных на различных носителях; - искать информацию в сети Интернет с использованием фильтров и ключевых слов, возможностей искусственного интеллекта, формулируя промпт; - оценивать данные на достоверность; - идентифицировать различные виды мошенничества с персональными данными; - оформлять результаты поиска с помощью цифровых инструментов. Знания: - инструменты крупнейших цифровых экосистем для получения, обработки и анализа информации; - особенности различных расширений и форматов хранения данных; - принципы работы различных поисковых сервисов и платформ искусственного интеллекта; - риски публикации персональных данных и их отображения в социальных сетях; - нормы интеллектуальной собственности, лицензий и др. норм при публикации и скачивании контента.
ЦК 5	Критическое мышление в цифровой среде	Умения: - формировать и проверять гипотезы; - выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы; - оценивать информацию/данные на достоверность и релевантность сравнением нескольких источников информации, в том числе с использованием искусственного интеллекта; - разделять комплексные задачи на подзадачи; отслеживать процесс исполнения задач помощью цифровых инструментов; - строить логические умозаключения на основании информации/данных, в том числе в различных цифровых средах (в том числе, оценивать результат и последствия своих действий);

		- применять программные решения для структурирования и систематизации информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска с помощью цифровых инструментов; - понимать принципы работы генеративного ИИ (например, языковых моделей); - уметь распознавать сгенерированный текст: находить стилистические и логические признаки того, что текст написан нейросетью (повторы, шаблонные фразы, логические несостыковки). - уметь критически оценивать ответы ИИ: навык не принимать ответ нейросети на веру, а проверять факты, цифры и ссылки, которые она предоставляет. Знания: - цифровые инструменты и сервисы для проверки достоверности информации/гипотезы, возможности искусственного интеллекта; - методы и приемы формулирования гипотез и задач, создания промпта; - цифровые ресурсы для решения задач/проблем в профессиональном и/или социальном контексте и для оценки результатов решения.
--	--	--

1.2.3В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Навыки:
		юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства
		принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
		консультировать граждан по правовым вопросам
		Умения:
		анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения
		разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права
		оперировать юридическими понятиями и категориями
		толковать правовые нормы
		использовать правоприменительную и судебную практику
		применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов
		Знания:
		сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права
		источники права

		виды материальных и процессуальных норм виды юридической ответственности правила составления юридических документов правила оформления служебных документов сущность и содержание правового статуса участников правоотношений сущность служебной дисциплины формы защиты прав граждан и юридических лиц виды и правовое содержание административных производств и процедур виды и порядок уголовного и административного судопроизводства основные стадии уголовного и административного процесса порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Навыки: осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций Умения: ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов разграничивать функции правоохранительных органов применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях Знания: основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов порядок рассмотрения обращений граждан и организаций понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства формы и порядок производства предварительного расследования общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов правила профессиональной коммуникации; способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности Навыки:

	ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом
		пресекать противоправные деяния
		устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности
		организовывать взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях
		оказывать первую помощь
		Умения:
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей
		документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
		информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования
		поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности
		Знания:
		правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
		основы личной безопасности
		порядок и правила оказания первой помощи
	ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.	Навыки:
		принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений
		проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты
		взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений
		-применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений
		Умения:
		анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения

		документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия
		оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения
		использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		документировать факты применения специальной техники
		учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний
		использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		использовать технические средства по назначению
		Знания:
		нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений
		порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях
		теоретические основы раскрытия и расследования преступлений
		формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность
		-основы криминалистической тактики и криминалистической методики
		-основные направления, средства и методы противодействия преступлениям
ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.		Навыки:
		выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений
		выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия
		вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению
		проводить индивидуальную профилактическую работу
		Умения:
		анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории
		участвовать в профилактике правонарушений
		использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений
		участвовать в пропаганде правовых знаний
		Знания:

		основные характеристики и детерминанты преступности
		структуру личности преступника
		механизм индивидуального преступного поведения
		основы виктимологии
		правовую основу системы профилактики правонарушений
		виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия
ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.		Навыки:
		осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе
		Умения:
		соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности
		использовать технические средства при работе со служебными документами
		разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения
		Знания:
		правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности
		организацию службы делопроизводства
		правила оформления служебных документов
		правила организации документооборота
		порядок хранения и уничтожения документов и дел
		перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне
		перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	842	842
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	288	288
учебная	36	36
производственная	252	252
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)	12	12
Всего	1142	1142

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа(проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 1. МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка	168	168	148	148	-	8	7	72
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 2. МДК 01.02 Огневая подготовка	186	186	174	174	-	12	8	72
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 3. МДК 01.03 Профессиональная служебная деятельность	336	336	308	308	-	16	7	72
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 4. МДК 01.04 Специальная техника	76	76	70	70	-	6	7	18
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 5. МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности	76	76	70	70	-	6	7	18
	Учебная практика	36	36					36	
	Производственная практика	252	252						252
	Промежуточная аттестация	12	12						
	Всего по ПМ 01 Оперативно-служебная деятельность:	1142	1142		1058	X	48	36	252

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия,	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
Раздел 1. Тактико-специальная подготовка (168 часов)		
МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка		168/168
4 семестр		
Тема 1.1. Местность как элемент оперативной обстановки Топографические карты и их содержание	Содержание	
	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел. Подразделение местности по условиям проходимости, наблюдения и маскировки, по пересеченности. Топографические элементы местности. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Сезонные изменения местности. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач. Назначение и классификация топографических карт. Топографические карты - крупномасштабные (точные измерительные), среднемасштабные (оперативно-тактические), мелкомасштабные (оперативные). Специальные карты и планы городов. Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт. Сборные таблицы и пользование ими. Составление по сборной таблице заявки на карты различных масштабов.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 1.2. Чтение топографических карт	Практическое занятие № 1 Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций	3
	Содержание	
	Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровые обозначения топографических карт. Общие правила чтения топографических карт. Классификация и изображение на картах рельефа, дорожной сети, населенных пунктов, гидрографии, почвенно-растительного покрова, других топографических элементов местности. Практическое чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 2	3

	Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций	
Тема 1.3. Измерения по топографической карте	Содержание	
	Численный и линейный масштабы карт. Величина масштаба. Измерение расстояний по карте по прямым и извилистым линиям с помощью циркуля измерителя, курвиметра и линейки. Определение по карте протяженности маршрута. Поправки в длину маршрута, измеренного по карте, наклон и извилистость линий. Определение абсолютных высот и взаимных превышений точек. Определение формы и крутизны скатов. Точные и приближенные способы определения площадей по карте. Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Переход от дирекционных углов к магнитным азимутам и обратно. Способы измерения углов на карте с помощью транспорта.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 3 Измерения по топографической карте. Технические средства измерения. Методы измерения.	3
Тема 1.4. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Содержание	
	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. Компасы и приемы работы с ними. Определение сторон горизонта по компасу. Подготовка по карте данных для движения по азимутам. Оформление данных на топографической карте. Составление схемы (таблицы) движения. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач. Ориентирование на местности с помощью мобильных навигационных устройств. Движение по азимуту, обход препятствий. Точность движения по азимутам. Ориентирование по топографической карте на месте. Ориентирование карты по компасу, линейным ориентирам, местным предметам и деталям рельефа. Определение своего местоположения глазомерно и по ближайшим ориентирам, засечками, промером расстояния. Сличение карты с местностью. Особенности ориентирования по карте днем в движении по дорогам и без дорог. Восстановление потерянной ориентировки.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 4 Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.	3
Тема 1.5. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание	
	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика. Географические координаты точек на земной поверхности. Определение географических координат по карте. Нанесение на карту объектов по географическим координатам.	4

	Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны. Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение. Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам. Способы целеуказаний по карте (по квадратам координатной сетки, по плоским прямоугольным координатам, от ориентира, от условной линии).	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 5 Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.	3
Тема 1.6. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание	
	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения. Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности. Составление схемы места происшествия (преступления). Составление схем местности по карте. Правила разработки и оформления оперативно - служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Раздел 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени		
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	Содержание	
	Чрезвычайные ситуации природного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Геологические чрезвычайные ситуации: землетрясения, извержения вулканов, оползни, сели, снежные лавины. Метеорологические чрезвычайные ситуации: бури, ураганы, смерчи. Гидрологические чрезвычайные ситуации: наводнения, заторы, зажоры, нагоны, цунами. Природные пожары: лесные, степные, торфяные пожары, пожары хлебных массивов, подземные пожары горючих ископаемых.	2
	Биологические чрезвычайные ситуации: эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Космические чрезвычайные ситуации: падение метеоритов и астероидов, солнечная радиация.	2
	Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Аварии на радиационно-опасных объектах. Аварии на химически опасных объектах. Аварии на пожарно-взрывоопасных объектах. Аварии на транспорте. Аварии на гидродинамических опасных объектах. Аварии на коммунально-энергетических сетях.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 6	3

	Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и способы выживания в них. Способы обезопасить большие массы людей от чрезвычайных ситуаций различной природы.	
Тема 2.2. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы	Содержание	
	Возможный характер будущей войны. Ядерное оружие. Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов. Поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс). Действие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения. Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Отравляющие вещества нервнопаралитического, кожно-нарывного, психохимического, удушающего, общедовитого, раздражающего действия. Воздействие отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим. Поведение людей в зонах химического заражения.	4
	Бактериологическое (биологическое) оружие. Внешние признаки применения бактериологического оружия. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие №7 Оружие массового поражения Практическое занятие №8 Ядерное оружие Практическое занятие №9 Химическое оружие Практическое занятие №10 Бактериологическое оружие	12
Тема 2.3. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах	Содержание	
	Гражданская оборона (ГО), ее роль и место в государстве. Задачи и структура гражданской обороны. Руководство гражданской обороной. Органы управления гражданской обороной.	2
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи, структура РСЧС. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни РСЧС: федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый. Силы и средства РСЧС.	2
	Силы и средства наблюдения и контроля. Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим. Гражданская оборона МВД России, структура, задачи. Роль, место и задачи ОВД в системах ГО и РСЧС.	2
	Содержание	

Тема 2.4. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Конструктивное исполнение современных приборов и средств обнаружения наличия на территории и объектах признаков радиационного и химического заражения. Назначение, состав, задачи, оснащённость постов радиационного, химического и биологического наблюдения ОВД. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения. Меры безопасности.	2
	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения	2
Тема 2.5. Методика оценки радиационной и химической обстановки	Содержание	
	Радиационная и химическая обстановка. Основные понятия, термины и определения. Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 2.6. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Практическое занятие № 11 Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки. Решение практических задач.	3
	Содержание	
	Основные способы защиты населения. Рассредоточение и эвакуация. Укрытие населения в защитных сооружениях. Использование индивидуальных средств защиты.	2
	Специальная обработка. Назначение и сущность специальной обработки. Частичная и полная специальная обработка. Дезактивация, дегазация, дезинфекция. Особенности дезактивации и дегазации оружия, специальных средств сотрудников ОВД. Санитарная обработка людей. Меры безопасности. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогаза и общевойскового защитного комплекта (ОЗК). Порядок пользования противогазом и ОЗК. Выполнение нормативов по надеванию противогаза и ОЗК. Меры безопасности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 12 Основные способы защиты населения. Специальная обработка. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогаза и общевойскового защитного комплекта (ОЗК).	3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	2
5 семестр		
Раздел 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД		
	Содержание	2

Тема 3.1. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно - служебных задач	Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 13 Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа.	2
Тема 3.2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	Содержание	
	Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Общие сведения о способах взрывания. Огневой, электрический способы взрывания.	1
	Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Средства и способы поиска. Действия сотрудников ОВД по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки. Меры безопасности.	1
	Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Общие сведения о способах взрывания.	1
Тема 3.3. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	Содержание	
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейские цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), контрольный пост полиции, пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи.	2
	Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников (заслон, засада, оперативно-поисковая группа, группа преследования, дозор, секрет, наблюдательный пост, розыскной пост и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 14 Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)). Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов. Решение практических задач.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Раздел 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях		

Тема 4.1. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	Содержание	
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС). Уголовное и административное законодательство, устанавливающее ответственность в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.	1
	Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.	1
Тема 4.2. Основы специальной операции	Содержание	
	Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения.	1
	Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), внутренних войск МВД России. Назначение, задачи, структура, вооружение и возможности ОМОН полиции общественной безопасности, ОМСН криминальной полиции.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 15 Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Решение комплексных ситуативных задач.	2
Тема 4.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций	Содержание	
	Виды, структура и содержание специальных планов. Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России. Система, органы и пункты управления. Средства управления. Роль, задачи и основные функции оперативного штаба как органа управления при чрезвычайных обстоятельствах.	2
	Последовательность и содержание учебного материала работы руководителя органа внутренних дел после получения задачи. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 16 Виды, структура и содержание специальных планов. Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.	2
Тема 4.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при	Содержание Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Сущность правового обеспечения действий ОВД в специальной операции. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и	2

чрезвычайных обстоятельствах	биологическая защита, радиоэлектронная борьба). Тыловое и техническое обеспечение ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (материальное, медицинское, квартирно-эксплуатационное, финансовое).	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 17 Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание	2
6 семестр		
Тема 4.5. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	Содержание	
	Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 18 Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий. Решение ситуативных задач по теме.	1
Тема 4.6. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Содержание	
	Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Группировка сил и средств. Особенности действий подразделений органов внутренних дел, функциональных групп, нарядов в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Методика расчета сил и средств. Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Зарубежный опыт.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 19 Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций. Группировка сил и средств. Решение задач по расчету сил и средств.	1
Тема 4.7. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание	
	Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Обстоятельства, оказывающие влияние на содержание плана действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 20 Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их	1

	действий. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.	
Тема 4.8. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание	
	Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 21 Понятие массовых беспорядков и их виды. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков. Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.	2
Тема 4.9. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание	
	Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Терроризм, основные понятия, термины и определения. Тактика действий террористических групп и террористов. Основные принципы противодействия терроризму. Правовой режим контртеррористической операции. Условия проведения контртеррористической операции. Руководство контртеррористической операцией. Силы и средства, привлекаемые для проведения контртеррористической операции, особенности их подготовки и тактика действий. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта, промышленно- энергетического комплекса, органов государственной власти, массового пребывания людей.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 22 Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Основные принципы противодействия терроризму. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов.	1
Тема 4.10. Участие ОВД в освобождении заложников	Содержание	
	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников. Функциональные группы и наряды, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, тактика действий. Особенности ведения переговорного процесса.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 23 Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика. Решение модельных ситуаций.	1
Тема 4.11. Организация и проведение	Содержание	
	Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки.	

специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Основы организации и тактики действий во время проведения специальной операции. Группировка сил и средств, порядок расчета элементов группировки. Тактика действий штурмовой группы, групп захвата, прикрытия, применения спецсредств, блокирования, оперативно-поисковой группы, обеспечивающих выполнение задач в различных условиях. Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 24 Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Особенности проведения операций в городской квартире и т.д.	1
Тема 4.12. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте	Содержание	
	Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Тактические особенности ведения поисковых мероприятий в населенном пункте. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц. Тактика действий оперативно-поисковой группы, дозоров и резерва. Порядок осмотра жилых и нежилых помещений в населенном пункте. Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Выдвижение к зданию штурмовой группы и группы прикрытия, порядок проникновения в здание и задержания преступников. Управление функциональными группами в ходе ведения поиска, преследования и задержания вооруженных преступников.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 4.13. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	Практическое занятие № 25 Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения. Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Решение модельных ситуаций.	2
	Содержание	
	Анализ и оценка оперативной обстановки. Организация марша в пешем порядке. Принятие решения на совершение марша. Постановка задачи подразделению на совершение марша. Совершение марша к рубежу блокирования. Принятие решения на блокирование участка местности. Постановка задач группе блокирования. Действия заслонов при выходе преступников к рубежам блокирования при попытке прорыва преступников через рубеж блокирования.	1
	Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и ведение действий по изоляции указанного района. Выход оперативно-поисковой группы на исходный рубеж, уточнение задач на проведение поиска. Тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников. Тактика ведения поиска дозором в	1

	лесу, порядок движения оперативно-поисковой группы по закрытой местности. Порядок осмотра вероятных мест укрытий преступников (ямы, овраги, густые заросли кустарников) личным составом дозоров, поисковой цепи. Управление подразделениями, осуществляющими поиск, особенности организации взаимодействия.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 26 Анализ и оценка оперативной обстановки. Совершение марша в район блокирования. Решение практических задач.	1
Тема 4.14. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Содержание	
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Силы ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Участие ОВД в пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 27 Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций.	2
Тема 4.15. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	Содержание	
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения (ЧП). Группировка сил и средств ОВД, создаваемая для поддержания режима ЧП. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Оборонная работа в ОВД. Участие органов внутренних дел в системе территориальной обороны.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 28 Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Решение практических задач.	1
Тема 4.16. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание	
	Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Тактические способы действий подразделений ОВД, функциональных групп и нарядов в специальной операции. Проведение задержания (уничтожения) вооруженного преступника при проведении засады в различных условиях. Тактика действий штурмовой группы, группы захвата, прикрытия, наблюдения и блокирования по задержанию преступника во время проведения скрытой засады.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие № 29	1

	Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Решение модельных тактических задач.	
Тема 4.17. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения)	Содержание	
	Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте. Действия личного состава ОВД по обнаружению и задержанию вооруженных преступников в условиях сложно-пересеченной местности	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие №30 Ведение и организация радиационного и химического наблюдения в органах внутренних дел	1
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Промежуточная аттестация	экзамен	12
Раздел 2. Огневая подготовка (186 часа)		
МДК. 01.02 Огневая подготовка		
4 семестр		
Тема 1.1. Сведения из внутренней баллистики	Содержание	4
	Определение и задачи внутренней баллистики.	1
	Изучение сущности явления выстрела, его периоды и их характеристика.	1
	Начальная скорость пули и ее практическое значение. Пути увеличения начальной скорости пули.	1
	Явления отдачи оружия. Прочность и живучесть ствола, их характеристика. Причины, вызывающие износ и разрушение ствола.	1
Тема 1.2. Сведения из внешней баллистики	Содержание	4
	Определение и задачи внешней баллистики. Движение снаряда (пули) в воздухе, придание устойчивости в полете. Деривация.	1
	Траектория полета пули, ее элементы и свойства. Виды траекторий и их практическое значение.	1
	Прямой выстрел, дальность прямого выстрела и ее практическое значение. Поражаемое, прикрытое и мертвое пространство, практическое использование их в бою.	1
	Особенности траектории полета реактивных снарядов (гранат). Влияние метеорологических условий на полет пули, их учет при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы влияние ветра на их полет.	1
	Содержание	8

Тема 1.3. Правовые основы применения огнестрельного оружия	Правовые основания применения сотрудниками огнестрельного оружия. Федеральный закон "Об оружии" от 13.12.1996 № 150-ФЗ	2
	Применение огнестрельного оружия сотрудниками ОВД ст. 23 ФЗ «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ	4
	Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции, ст. 24 ФЗ «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Решение ситуационных задач	2
	Порядок применения огнестрельного оружия. ст. 23, 24 ФЗ «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ	2
	Ответственность сотрудников за незаконное применение огнестрельного оружия	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	2
5 семестр		
Тема 1.4. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	Содержание	
	Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. Меры безопасности при проведении стрельб. Порядок осмотра оружия при получении и сдачи.	2
Тема 1.5 Классификация огнестрельного оружия	Содержание	
	Классификация огнестрельного оружия	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Пистолеты и автоматы, состоящие на вооружении органов внутренних дел.	2
Тема 1.6 Устройство 9 мм пистолета Макарова, обращение с ним, уход и бережение	Содержание	
	Назначение пистолета, его боевые свойства, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей пистолета. Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия. Проверка правильности сборки пистолета после неполной разборки. Снаряжение магазина	6
	Отработка нормативов согласно Приказу МВД России от 2.02.2024 г. № 44	6
6 семестр		
Тема 1.7 Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и	Содержание	
	Назначение автомата АК-74, его боевые свойства, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей автомата. Назначение, устройство основных частей и механизмов АК-74.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия, снаряжение магазина.	6

ручного пулемета Калашникова	Отработка нормативов согласно Приказу МВД России от 2.02.2024 г. № 44	6
	Самостоятельная работа Сравнительная таблица ТТХ модификаций автомата Калашникова	4
Тема 1.8. Приемы и правила стрельбы из пистолета и автомата	Содержание	
	Действия по командам при производстве стрельб	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	38
	Практическое выполнение команд, подаваемых руководителем при выполнении упражнений стрельб из пистолета: «Получить боеприпасы», «Снарядить магазин», «Заряжай», «Огонь», «Стой. Прекратить стрельбу», «Оружие к осмотру».	4
	Изготовка для стрельбы стоя с правой руки, стоя с левой руки, с колена, лежа, стоя из-за укрытия, стоя со сменой позиции, стоя, с переносом огня по нескольким мишеням, сидя на правом сидении автомобиля, стоя с разворотом на 180 градусов, в движении с короткой остановкой.	10
	Техника скоростной стрельбы из пистолета. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела". Ошибки при медленной и скоростной стрельбе.	10
	Учебные стрельбы	12
	Контрольные стрельбы	2
Тема 1.9. Ручные гранаты и боеприпасы к стрелковому огнестрельному оружию	Содержание	6
	Краткая история ручных гранат. Назначение, боевые свойства, устройство ручных гранат, обращение с ними, уход и бережение. Условия применения, приемы и правила метания ручных гранат. Боеприпасы стрелкового оружия и их классификация. Устройство боеприпасов.	2
	Тактико-технические характеристики ручных осколочных гранат. Принцип работы частей и механизмов гранат. Устройство и принцип действия запалов. Правила обращения с гранатами, хранения, ухода и бережения. Порядок заряжания и разряжания ручных осколочных гранат.	2
	Правила обращения с гранатами, хранения, ухода и бережения. Порядок заряжания и разряжания ручных осколочных гранат. Правила метания ручных осколочных гранат.	2
Тема 1.10. Учет, хранение и бережение оружия и боеприпасов	Содержание	
	Требование приказов по учету, хранению и бережению оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов. Порядок расхода боеприпасов на учебную практику и оперативные цели.	2
7 семестр		
Тема 1.11. Организация и проведение стрельб	Содержание	10
	Содержание Приказа МВД России от 2.02.2024 г. № 44.	4
	Обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Оценка огневой подготовки. Виды и назначение учебных стрельб.	4
	Виды и назначение учебных стрельб.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	

	Обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Организация и проведение стрельб из стрелкового оружия. Оценка огневой подготовки. Виды и назначение учебных стрельб.	2
Тема 1.12. Методика организации и проведения занятий по огневой подготовке	Содержание	
	Система организации огневой подготовки. Психологическая подготовка. Основные функции центральной нервной системы. Деятельность мышц. Правовая подготовка. Психологическое воздействие.	4
Тема 1.13. Приборы наблюдения	Содержание	
	Назначение, оптические характеристики и устройство биноклей. Особенности устройства бинокля БИ-8. Особенности устройства бинокля БИ-8.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	4
Тема 1.14 Практическая отработка действий с оружием	В том числе практических занятий и лабораторных работ	36
	Действия по подаваемым командам, выполнения упражнения курса стрельб, выполнение нормативов	
Промежуточная аттестация	Дифференцируемый зачет	2
Раздел 3. Профессиональная служебная деятельность (336 часов)		
МДК. 01.03 Профессиональная служебная деятельность		
3 семестр		
Раздел 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел		
Тема 1.1 История юридической профессии. Место полиции в обществе.	Содержание	16
	История юридической профессии. Структура личности юриста.	2
	Условия прохождения службы в органах внутренних дел РФ	4
	Структура МВД.	2
	Полиция и основные направления ее деятельности.	2
	Основные права и обязанности сотрудника полиции.	2
	Организационно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка.	4
	Содержание	10

Тема 1.2 Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции	Профессиональная значимость общения в деятельности сотрудника ОВД. Нравственные принципы делового общения: интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность. Правила поведения сотрудников полиции при обращении граждан к сотруднику ОВД.	2
	Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем. Этика поведения в конфликтной ситуации. Понятие и сущность служебного этикета в подразделениях ОВД: дисциплина, субординация.	2
	Этикет внешнего вида, речи, невербальный этикет. Культура внешнего облика, соблюдение правил поведения в форменном обмундировании, правил взаимного приветствия.	2
	Этикет во взаимоотношении с руководителем, коллегами, гражданами. Такт, тактичное и бестактное поведение в профессиональной деятельности сотрудника ОВД.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Культура поведения сотрудников ОВД при исполнении служебных обязанностей в общественных местах. Нарушения, недопустимые при исполнении служебных обязанностей в общественных местах.	2
Тема 1.3 Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами	Содержание	6
	Понятие общения в психологии. Профессиональное общение сотрудника полиции, его виды и функции. Этапы профессионального общения. Барьеры профессионального общения, приемы их профилактики. Правильная организация общения.	2
	Психологические механизмы снятия внутреннего напряжения у партнера по общению Психофизиологические особенности общения. Визуальная диагностика внутренних переживаний гражданина в процессе общения с сотрудником полиции	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции.	2
Раздел 2 Основы понятия административного права и административного процесса		
Тема 2.1. Понятие, признаки, состав административного правонарушения	Содержание	6
	Понятие административного правонарушения, его признаки, отличие от преступления. Состав административного правонарушения. Виды составов, их характеристика.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Состав административного правонарушения. Решение ситуативных задач	2
Тема 2.2. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях	Содержание	6
	Правовой статус свидетеля, потерпевшего по делу об административном правонарушении.	2
	Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 2.3. Административные правонарушения, посягающие на	Решение тестов и ситуативных задач	2
	Содержание	6
	Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок: мелкое хулиганство, распитие пива и напитков, изготовленных на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, появление в	4

общественный порядок и общественную безопасность	общественных местах в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок, ответственность за совершение которых предусмотрена законодательством субъектов Российской Федерации.	
	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.	2
Тема 2.4. Понятие, признаки преступления. Обстоятельства, исключющие преступность деяния	Содержание	6
	Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Необходимая оборона, причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление, крайняя необходимость.	4
	Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.	2
Тема 2.5. Преступления и административные правонарушения против собственности	Содержание	6
	Преступления против собственности. Кража. Мошенничество. Грабеж. Разбой. Вымогательство. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения. Отличие кражи от мелкого хищения.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни. Моделирование ситуаций с неправомерным завладением автомобилем.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	4
4 семестр		
Раздел 3. Тактика охраны общественного порядка		
Тема 3.1. Правовые основы деятельности ППС. Задачи, права и обязанности нарядов полиции	Содержание	6
	Правовое положение и организационное построение ППС. Обязанности нарядов полиции по охране общественного порядка. Полномочия нарядов ППС по предупреждению и пресечению преступлений. Полномочия нарядов полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.	4
	Обстоятельства, при которых нарядам полиции разрешается беспрепятственно входить в жилые помещения граждан, на принадлежащие им земельные участки, территории предприятий, учреждений и т.п. Права нарядов полиции при использовании транспортных средств в служебных целях.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.	2
Тема 3.2	Содержание	4

Правовое положение и основные направления деятельности полиции. Формы и методы административной деятельности полиции	Основные направления деятельности полиции. Формы административной деятельности. Методы административной деятельности. Понятие и классификация мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры, применяемые полицией.	2
	Меры административно-процессуального обеспечения. Меры административной ответственности, применяемые должностными лицами полиции. Меры административного пресечения, применяемые полицией.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение тестов и ситуативных задач	2
Тема 3.3. Полномочия нарядов полиции по предупреждению правонарушений	Содержание	6
	Понятие профилактики. Виды профилактики (общая и индивидуальная).	2
	Понятие предупреждения преступлений и правонарушений	2
	Полномочия сотрудников ППС по профилактике и предупреждению правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.	2
Тема 3.4. Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка	Содержание	6
	Правовые основы и формы участия граждан в охране общественного порядка. Внештатные сотрудники полиции и организация их работы.	2
	Формы взаимодействия нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, с общественными формированиями в процессе охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения	2
Тема 3.5. Доставка, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании	Содержание	4
	Правовые основы и цели доставления. Срок и способы доставления. Меры безопасности при доставлении. Цель и сроки административного задержания. Должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Отличие административного задержания от уголовно-процессуального задержания	2

Тема 3.6. Тактика личного сыска и опроса граждан	Содержание	6
	Понятие опроса. Опрос как способ получения информации. Задачи опроса. Субъекты опроса. Объекты опроса. Виды опроса. Соотношение опроса и допроса. Действия участников личного сыска в различных оперативно-тактических ситуациях. Особенности проведения группового личного сыска. Оформление и использование полученных результатов.	2
	Тактические приемы, используемые в ходе проведения опроса различных категорий граждан: приемы установления психологического контакта; правила постановки вопросов; правила восприятия информации; приемы преодоления противодействия опрашиваемых лиц; приемы опроса лиц, подозреваемых в совершении преступлений.	2
	Понятие личного сыска. Сущность личного сыска и его значение в борьбе с преступностью. Личный сыск – как комплекс оперативно-розыскных мероприятий, проводимый сотрудниками ОВД. Обстоятельства, определяющие необходимость проведения личного сыска. Субъекты и объекты личного сыска. Тактические приемы личного сыска. Использование средств индивидуальной маскировки. Приемы выявления (распознавания) лиц и фактов, представляющих оперативный интерес.	2
Тема 3.7. Личный досмотр, досмотр вещей, транспортных средств, изъятие вещей и документов	Содержание	4
	Правовые основы и основание проведения личного досмотра, досмотра вещей, а также автотранспортных средств. Лица, уполномоченные производить личный досмотр, досмотр вещей и досмотр автотранспортных средств. Вещи и документы, подлежащие изъятию при задержании, личном досмотре и досмотре вещей. Должностные лица, правомочные производить изъятие. Место изъятия. Фиксирование результатов изъятия.	2
	Отличие личного досмотра от наружного осмотра и личного обыска. Тактика проведения и фиксирование результатов личного досмотра, досмотра вещей и товаров и досмотра автотранспортных средств.	2
Тема 3.8. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание	4
	Правовые основы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы сотрудниками полиции	2
	Понятие и виды специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел. Основание применения сотрудниками полиции специальных средств. Порядок и особенности применения отдельных видов специальных средств. Условия и порядок выдачи, хранения и ношения табельного огнестрельного оружия. Основания применения и использования огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции. Действия сотрудника полиции после применения оружия	2
Тема 3.9. Осмотр мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении	Содержание	4
	Обязанности нарядов полиции по осмотру мест возможного укрытия правонарушителей. Подготовка к осмотру и тактика проведения осмотра мест возможного укрытия правонарушителей (чердаков, подвалов и т.п.).	2

преступления, иного правонарушения	Правила и порядок применения служебных собак при осмотре помещений.	
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)). Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов	2
Тема 3.10.	Содержание	4
Особенности задержания и доставления в ОВД лиц, подозреваемых в совершении преступлений	Оценка обстановки и действия нарядов полиции при обнаружении преступления. Обеспечение охраны места происшествия. Первоначальные действия на месте преступления. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя. Особенности задержания группы лиц.	2
	Первоначальные действия на месте преступления. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя.	2
Тема 3.11. Общая	Содержание	4
Характеристика и особенности правонарушений несовершеннолетних	Правовые основы и задачи полиции по предупреждению и пресечению преступлений и иных правонарушений несовершеннолетних. Полномочия нарядов ППСП по предупреждению и пресечению правонарушений несовершеннолетних.	2
	Особенности оформления административно-процессуальных документов по фактам совершения правонарушений несовершеннолетними.	2
Тема 3.12.	Содержание	4
Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий	Понятие массовых мероприятий, их виды и характеристика. Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий Основные этапы деятельности ОВД. Виды нарядов, привлекаемых к охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий	2
	Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.	2
Тема 3.13. Тактика	Содержание	4
Предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	Понятие групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков. Причины их возникновения.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.	2
Тема 3.14. Правовые	Содержание	10
основы деятельности подразделения по делам несовершеннолетних	Организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.	2
	Полномочия по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних.	2
	Тактика деятельности предупреждения и пресечения правонарушений несовершеннолетними лицами. подразделений по делам	2
	Оформление документов в ОВД после задержания и доставления несовершеннолетних лиц.	2

органов внутренних дел.	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Порядок проведения индивидуальной профилактической работы	2
Тема 3.15. Правовые основы деятельности дежурной части территориального органа МВД России	Содержание	14
	Дежурная часть, документация. Состав и обязанности и дежурной смены.	2
	Порядок приема заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях.	2
	Организация частей органов работы дежурной части по раскрытию преступлений «по горячим следам».	2
	Организация разбирательства с лицами, доставленными в дежурную часть.	2
	Прием заявления, поступившем в дежурную часть от заявителя, о совершенном преступлении, поступившем по другим видам связи.	2
	Прием заявления о преступлении, сотрудником полиции от заявителя на улице, в транспорте, во внеслужебное время.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правовое положение и организационное построение дежурных частей органов внутренних дел	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
5 семестр		
Тема 3.16. Правовые основы деятельности участковых уполномоченных полиции на обслуживаемом административном участке	Содержание	26
	Общие положения и организация работы УУП.	2
	Профилактика административных правонарушений на административном участке.	2
	Выявление и пресечение деятельности службы административных правонарушений, на административном участке.	2
	Выявление, участковых пресечение и раскрытие преступлений на административном участке.	2
	Составление, ведение и учет служебной полиции. документации.	2
	Организация и проведение приема граждан на участковом пункте полиции.	2
	Профилактика преступлений и административных правонарушений на административном участке.	2
	Составление УУП индивидуального плана работы на месяц (день).	2
	Работа УУП с под учетными категориями граждан.	2
	Выявление административных правонарушений ответственность, за которые предусмотрена законодательством субъекта РФ. Выявление правонарушений, связанных с незаконным оборотом оружия. Выявление правонарушений в сфере предпринимательской деятельности и охраны собственности.	2
	Действия УПП по выявлению преступлений. Раскрытие УУП преступлений, по делам о которых предварительное расследование проводится в форме дознания. Проведение опроса свидетелей и потерпевших.	2
	Действия УУП по проведению мероприятий в отношении поднадзорного лица (ООД УУП). Действия УУП по формированию дел административного надзора.	2

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Исполнение участковым уполномоченным полиции служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке	2
Тема 3.17. Правовое положение и организации деятельности специальных учреждений полиции, подразделений охранно-конвойной службы	Содержание	10
	Специальные учреждения полиции. Основы деятельности подразделений охранно-организация конвойной службы.	2
	Особенности проведения инструктажа с сотрудниками полиции выполняющими обязанности по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых.	2
	Организация и особенности охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в НВС учреждений полиции, и иных местах содержания.	2
	Тактические действия состава конвоя при конвоировании подозреваемых и обвиняемых в спецавтомобиле, при проведении следственных действий, в конвойном помещении здания суда, в камерах ИВС, во время проведения судебного заседания, при пресечении побега подозреваемых и обвиняемых из под стражи	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правовое положение и организации деятельности специальных учреждений полиции, подразделений охранно-конвойной службы	2
3.18 Правовое положение и организация деятельности полиции по безопасности дорожного движения	Содержание	20
	Обязанности и права ГИБДД. Правовые и организационные основы деятельности ДПС. Основная задача и функции ДПС. Формы и методы несения ДПС.	2
	Порядок несения службы нарядами дорожно-патрульной службы. действия сотрудника ДПС при остановке по организации транспортного средства.	2
	Действие в случаях, когда водитель или пассажиры безопасности дорожного остановленного транспортного средства подозреваются в совершении преступления. движения.	2
	Тактика задержания, преследования преступников на транспортном средстве.	2
	Остановка и приемы принудительной остановки разыскиваемого или причастного к преступлению транспортного средства.	2
	Тактика задержания транспортных средств, с вооруженными преступниками. Меры безопасности при задержании.	2
	Техника регулирования дорожного движения Основные положения регулировщика с жезлом и без Порядок выполнения сотрудником (сигналов) движений при регулировании с жезлом и без. Дополнительные жесты левой рукой (выполняются как с жезлом, так и без пего).	2
	Приемы и способы выявления лиц, управляющих транспортными средствами в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Тактические действия сотрудника ГИБДД МВД России при задержании.	2
	Отстранение от управления транспортным средством. Порядок освидетельствования на состояние алкогольного опьянения. Задержание транспортного средства.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правовое положение и организация деятельности полиции по безопасности дорожного движения	2

Промежуточная аттестация	экзамен	12
6 семестр		
Раздел 4. Стилистика и составление процессуальных документов		
Тема 4.1. Виды служебной документации в деятельности сотрудников ППС МОБ	Содержание	4
	Юридическая терминология. Признаки делового стиля. Виды процессуальных и служебных документов, используемых в деятельности сотрудников ППС МОБ.	2
	Требования к составлению процессуальных документов. Порядок составления рапортов	2
Тема 4.2. Порядок составления протоколов о личном досмотре, об изъятии вещей и документов	Содержание	4
	Правовая основа составления указанных протоколов.	
	Основные требования к составлению протоколов о личном досмотре, досмотре вещей, находящихся при физическом лице. Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 4.3. Порядок составления протокола об административном правонарушении	Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.	2
	Содержание	6
	Правовые основы составления протокола об административном правонарушении.	2
	Содержание протокола об административном правонарушении.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Тема 5.1. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях	Порядок составления протокола. Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния.	2
	Раздел 5. Основы первой медицинской помощи	
	Содержание	16
	Понятие и содержание первой помощи. Искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.	2
	Понятие о ранениях. Классификация ран, их характеристика.	2
	Раневая инфекция, асептика и антисептика.	2
	Кровотечение – наружное, внутреннее (паренхиматозное).	2
	Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения.	2
	Наложение давящей повязки жгута (закрутки). Максимальное сгибание конечностей, суставов, пальцевое прижатие артерии. Приподнятое положение конечности, тугая тампонада ран, длительное наложение жгута (закрутки). Возможные осложнения	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Остановка кровотечения с помощью подручных средств. Помощь при подозрении на внутреннее кровотечение. Правила наложения повязок. Типовые повязки круговая, крестообразная, спиральная с	4

	перегибами, восьмиобразная, пращевидная, пластырная, косыночная и др., способы их наложения. Особенности первой медицинской помощи при проникающих ранениях груди и живота.	
Тема 5.2. Организация первой помощи при травмах и острых состояниях	Содержание	12
	Понятие о травме.	2
	Последовательность действий при оказании первой медицинской помощи пострадавшим. Причины, основные признаки, способы предупреждения.	2
	Признаки ушиба, вывиха, растяжения, разрыва связок.	2
	Осложнения при переломах. Иммобилизация кисти, предплечья, плеча, стопы, бедра.	2
	Первая медицинская помощь при переломе челюсти, ключицы, ребер, позвоночника, костей таза, сотрясении головного мозга, переломе костей черепа. Синдром длительного сдавливания. Травматический шок.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Первая медицинская помощь пострадавшим, находящимся в состоянии шока.	2
Раздел 6. Основы оперативно - розыскной деятельности		
Тема 6.1. Сущность и содержание ОРД	Содержание	12
	Понятие, сущность и значение оперативно-розыскной деятельности. Задачи оперативно-розыскной деятельности. Принципы оперативно-розыскной деятельности.	2
	Субъекты оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел и их компетенция.	2
	Органы осуществляющие оперативно-розыскную деятельность. Права и обязанности оперативно-розыскных органов.	2
	Правовой статус субъектов оперативно-розыскной деятельности.	2
	Морально-этические основы оперативно-розыскной деятельности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Объект защиты оперативно-розыскной деятельности	2
Тема 6.2. Правовые основы и принципы оперативно-розыскной деятельности	Содержание	10
	Понятие правовой основы оперативно-розыскной деятельности. Содержание правовой основы оперативно-розыскной деятельности.	2
	Характерные особенности ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».	2
	Принципы оперативно-розыскной деятельности. Общеправовые принципы оперативно-розыскной деятельности. Межотраслевые принципы оперативно-розыскной деятельности. Специальные принципы оперативно-розыскной деятельности. Содержание принципов оперативно-розыскной деятельности.	2
	Соблюдение прав и свобод человека в оперативно-розыскной деятельности. Обеспечение конституционных прав и свобод личности при осуществлении оперативно-розыскной деятельности	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности	2
	Содержание	12

Тема 6.3. Средства оперативно-розыскной деятельности	Понятие средств оперативно-розыскной деятельности. Понятие и виды технических средств, используемых в оперативно-розыскной деятельности.	2
	Специальная (оперативная) техника. Требования, предъявляемые к деятельности применению специальной (оперативной) техники. Виды специальной (оперативной) техники.	2
	Специальное средство «полиграф». Специальные помещения. Розыскные собаки.	2
	Информационные системы оперативно-розыскной деятельности. Задачи, решаемые с помощью оперативных учетов. Понятие, объекты, виды и формы оперативных учетов. Правовая основа формирования и ведения оперативных учетов.	2
	Структура оперативных учетов. Автоматизированные информационно-поисковые системы. Централизованные оперативные учеты.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Средства оперативно-розыскной деятельности	2
Тема 6.4. Оперативно-розыскные мероприятия	Содержание	14
	Понятие и виды оперативно-розыскных мероприятий. Признаки оперативно-розыскных мероприятий. Элементы оперативно-розыскных мероприятий. Субъекты оперативно-розыскных мероприятий. Организационное и техническое обеспечение оперативно-розыскных мероприятий.	2
	Планирование оперативно-розыскных мероприятий. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.	2
	Порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав и свобод граждан при проведении ОРМ. Не санкционируемые оперативно-розыскные мероприятия (понятие и содержание).	2
	Оперативно-розыскные мероприятия ведомственного санкционирования (понятие и содержание). Оперативно-розыскные мероприятия, требующие судебного решения (понятие и содержание).	2
	Контролируемая поставка как комплекс ОРМ. Понятие контролируемой поставки. Особенности организации контролируемой поставки.	2
	Оперативный эксперимент как особый вид ОРМ в борьбе с преступлениями. Понятие оперативного эксперимента. Оперативный эксперимент и провокация.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Основания и условия проведения ОРМ. Проведение ОРМ и использование результатов ОРД	2
Тема 6.5. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно розыскную деятельность	Содержание	4
	Понятие содействия граждан оперативным подразделениям органам внутренних дел. Сущность содействия граждан оперативным подразделениям органам внутренних дел. Нормативно-правовое обеспечение.	2
	Гласное содействие. Негласное (конфиденциальное) содействие. Анонимное содействие. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.	2
Тема 6.6. Документирование	Содержание	2
	Основные положения оперативно-розыскного документирования. Дело оперативного учета как средство документирования в ОРД.	2

оперативно розыскной деятельности		
Тема 6.7. Розыскная работа в органах внутренних дел	Содержание	2
	Понятие и система розыскной работы. Объекты розыска. Задачи розыска. Субъекты розыска. Местный розыск. Федеральный розыск. Межгосударственный розыск. Международный розыск.	1
	Розыск скрывшихся подозреваемых, обвиняемых, подсудимых и осужденных. Основные мероприятия по розыску преступников. Розыск лиц, пропавших без вести. Основание для начала розыска. Установление личности граждан по неопознанным трупам.	1
Тема 6.8. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности	Содержание	2
	Понятие результатов ОРД и основные направления их использования. Основания и порядок предоставления результатов ОРД дознавателю, следователю, прокурору или в суд.	2
Тема 6.9 Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью	Содержание	2
	Понятие контроля за ОРД. Виды контроля ОРД. Порядок осуществления контроля ОРД. Объем полномочий субъектов контроля. Прокурорский надзор за ОРД.	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Раздел 4. Специальная техника (76 часов)		
МДК. 01.04 Специальная техника		
Тема 1.1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД»	Содержание	14
	Понятие специальной техники. Классификация специальной техники.	2
	Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной деятельности, следственной и административной деятельности органов внутренних дел	4
	Формы применения специальной техники	2
	Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения.	2
	Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД.	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	2
	Содержание	16
	Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи.	2

Тема 1.2. Технические средства и системы связи	Виды связи, используемые органами внутренних дел.	2
	Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов.	2
	Беспроводные средства и системы связи.	2
	Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов.	2
	Факторы, влияющие на дальность и качество связи. Режимы работы радиостанций.	
	Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Проводные и иные средства и системы связи.	2
Тема 1.3. Технические средства охраны объектов	Понятие, назначение и принципы организации телефонной, факсимильной, телеграфной фототелеграфной, пейджинговой, компьютерной, радиорелейной, спутниковой связи в деятельности правоохранительных органов.	2
	Содержание	16
	Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения.	2
	Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. Основные функции, характеристики и классификация приемно - контрольных приборов	2
	Приемно-контрольные приборы: охранные, охранно-пожарные, охранно-маршрутные, универсальные программируемые.	4
	Назначение и виды исполняющих устройств. Понятие оповещателя. Виды оповещателей.	2
	Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации.	2
	Понятия «охраняемая зона», «рубеж охраны». Охрана зданий, помещений органов внутренних дел.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Охранно-пожарная сигнализация. Функции систем охранно- пожарной сигнализации. Основные элементы систем охранно- пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.	2
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Изучение типовых инструкций, регламентов, положений законодательства об охране объектов.</i>	2
Тема 1.4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт	Содержание	22
	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов. Виды средств усиления речи.	2
	Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий.	2
	Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи. Их тактико-технические данные и устройство. Подготовка к работе и устранение простейших неисправностей.	2
	Виды и назначение оперативно-служебного транспорта правоохранительных органов.	2
	Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели, используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика. Особенности окраски и дополнительное оборудование.	2

	Воздушный транспорт. Основные тактико-технические характеристики, особенности окраски и дополнительное оборудование	2
	Возможности использования авиации в решении оперативно-служебных задач	2
	Плавсредства классов «море», «озеро», «река». Задачи, решаемые с помощью плавсредств. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2
	Виды средств усиления речи.	2
	Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности (76 часов)		
МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности		
Тема 1.1.	Содержание	16
Делопроизводство в органах внутренних дел как система взаимоотношений в информационном обществе	Предмет дисциплины. Цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности».	1
	Связь дисциплины со специальными и общеобразовательными дисциплинами, роль и значение в системе подготовки специалистов. Основные понятия и определения дисциплины.	1
	Понятие делопроизводства как системы взаимоотношений.	1
	Документ как объект исследования науки документоведения. Нормативная методическая база делопроизводства.	1
	Основные понятия, применяемые в делопроизводстве органов внутренних дел Российской Федерации.	1
	Подразделения делопроизводства в органах внутренних дел, их цели и задачи. Функции подразделений делопроизводства и режима. Обязанности сотрудников органов внутренних дел при работе с документами.	1
	Виды делопроизводства в органах внутренних дел. Секретное и несекретное делопроизводство. Общее и специальное делопроизводство.	2
	Работа с обращениями граждан.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Документ его виды и свойства. Понятие «оргтехника». Компьютерные средства подготовки документов. Основные виды организационной техники. Изготовление, копирование и тиражирование документов. Средства обработки документов.	2

	Правила безопасной работы с оргтехникой. Формуляр современного управленческого документа. Понятие реквизита. Состав реквизитов, их расположение. Требования к оформлению реквизитов.	2
	Понятие «бланк документа». Виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное).	2
	Состав реквизитов, назначение, особенности оформления различных видов бланков. Особенности работы с бланками с гербовой символикой. Форматы бумажных документов	2
Тема 1.2. Основные виды документов, используемых в деятельности органов внутренних дел	Содержание	17
	Основные виды документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, их классификация.	1
	Организационно-распорядительные документы, оперативно-розыскные документы, уголовно-процессуальные документы, административно-правовые документы, секретные и несекретные документы.	1
	Документы, образующиеся при работе с обращениями. Понятия основных видов документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел.	1
	Требования к подготовке документов. Правила составления и оформления документов.	1
	Реквизиты документов. Постоянные реквизиты. Переменные реквизиты. Обязательные и дополнительные реквизиты	1
	Правила оформления реквизитов документов. Составление текста документов.	1
	Виды бланков документов. Установленный состав реквизитов бланков.	1
	Оформление отдельных видов документов в органах внутренних дел.	1
	Служебная переписка. Оформление служебных писем, телеграмм, факсограмм, телефонограмм, записок.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Правила оформления деловых писем. Разновидности служебных писем. Документы, передаваемые по каналам электросвязи: факсограмма, телефонограмма.	2
	Составление и оформление протоколов Оформление служебных записок Оформление служебного акта Работа с письмами. Назначение личных документов.	2
	Кадровая документация - трудовые контракты, приказы по личному составу, трудовые книжки. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате	2
	Конфиденциальность документов по личному составу. Режим секретности. (уровни доступа). Понятие государственная тайна.	2
Тема 1.3. Организация документооборота в органах внутренних дел	Содержание	14
	Требования к оформлению реквизитов в системе ДОУ МВД России. Требования к оформлению реквизитов №№01-30. Реквизит 31 «Гриф ограничения доступа к документу» и правила его оформления.	2
	Порядок приема, обработки, распределения и исполнения поступающих документов.	1
	Регистрация поступивших документов. Учет подготовленных документов, отправка исходящих документов.	1
	Организация контроля исполнения документов (поручений). Сроки исполнения.	1
	Формирование документального фонда. Разработка и ведение номенклатуры дел. Формирование и оформление дел. Подготовка документов и дел к передаче на архивное хранение.	1

	Экспертиза ценности и отбор документов для хранения или уничтожения. Уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения.	1
	Порядок передачи документов на архивное хранение. Учет, хранение и использование печатей и штампов.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Понятие «номенклатура дел». Назначение и виды номенклатуры дел. Типовая, примерная и конкретная номенклатура дел. Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации. Заголовки дел, их систематизация и формулировки в номенклатуре дел. Сроки хранения дел.	2
	Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения). Правила формирования различных категорий документов в дела. Ответственность за сохранность документов. Понятие «экспертиза ценности документов».	2
	Понятие «оформление дела». Основные требования, предъявляемые к оформлению дел. Полное и частичное оформление дел. Подшивка дел. Составление заверительной надписи, внутренней описи. Оформление обложки дела. Правила передачи дел на хранение в архив. Режим секретности.	2
Тема 1.4. Применение современных технологий в делопроизводстве органов внутренних дел	Содержание	6
	Электронная подпись. Виды электронной подписи. Порядок формирования электронной подписи. Проверка подлинности электронной подписи.	1
	Защита информации в органах внутренних дел. Виды конфиденциальной информации: персональные данные, информация для служебного пользования, данные предварительного расследования, государственная тайна.	1
	Иные виды тайн: банковская, налоговая, коммерческая. Формирование и ведение банков данных о гражданах органами внутренних дел.	1
	Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России. Система межведомственного электронного документооборота. Электронный документооборот. Управление документами с использованием сервиса электронного документооборота.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Навыки работы с секретными документами.	2
Тема 1.5. Режим секретности как одно из направлений обеспечения безопасности личности, общества, государства	Содержание	9
	Понятие государственной тайны. Законодательство РФ о государственной тайне. Сведения, относимые к государственной тайне. Принципы отнесения сведений к государственной тайне. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию.	1
	Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел. Степени секретности сведений и грифы секретности.	1
	Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Порядок засекречивания сведений и их носителей. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.	1
	Порядок рассекречивания сведений Основания рассекречивания. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.	1

	Органы защиты государственной тайны. Оформление допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне, в том числе в органах внутренних дел. Обязанности должностных лиц и граждан Российской Федерации, допущенных к государственной тайне, и социальные гарантии.	1
	Основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне. Условия прекращения допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне. Ограничения прав должностного лица или гражданина, допущенных или ранее допускавшихся к государственной тайне.	1
	Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне.	1
	Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Порядок сертификации средств защиты информации.	1
	Федеральный государственный контроль за обеспечением защиты государственной тайны. Межведомственный и ведомственный контроль за режимом секретности. Прокурорский надзор за режимом секретности	1
Тема 1.6. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.	Содержание	6
	Конфиденциальность документов по личному составу.	2
	Режим секретности. (уровни доступа). Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Виды ответственности за нарушение режима секретности. Особенности производства по уголовным делам, связанным с государственной тайной.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	6
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Учебная практика (36 часов) Виды работ: 1. Тактико-специальная подготовка. Методы и приемы, используемые для тактико-специальной подготовки сотрудников. Специальное оборудование и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения. 2. Огневая подготовка Методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. Специальное оборудование и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения.		

3. Профессиональная служебная деятельность Основные характеристики и детерминанты преступности. Структуру личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения. Правовую основу системы профилактики правонарушений. Виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия. 4. Специальная техника. Условия использования сотрудниками специальной техники. Участие в мероприятиях подразделения. Правила техники безопасности использования сотрудниками специальной техники. 5. Делопроизводство и режим секретности Правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности Организацию службы делопроизводства Правила оформления служебных документов Правила организации документооборота Порядок хранения и уничтожения документов и дел Перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне Перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации	
Производственная (по профилю специальности) практика (252 часа) Виды работ: 1. Тактико-специальная подготовка. Методы и приемы, используемые для тактико-специальной подготовки сотрудников. Специальное оборудование и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения. 2. Огневая подготовка Методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. Специальное оборудование и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения. 3. Профессиональная служебная деятельность Выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений. Выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия. Вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению. Проводить индивидуальную профилактическую работу. Принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях. Анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений. Проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты.	

Взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений. Формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность. Приемы криминалистической тактики и криминалистической методики. 4. Специальная техника. Условия использования сотрудниками специальной техники. Участие в мероприятиях подразделения. Правила техники безопасности использования сотрудниками специальной техники. 5. Делопроизводство и режим секретности Осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе. Соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности. Использовать технические средства при работе со служебными документами. Разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.	
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации – экзамен	
Всего: 1142 часов	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- видео - учебные материалы;
- инвентарь для проведения тренингов.

Кабинет МДК.01.02 Огневая подготовка, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- Массогабаритные модели изучаемого оружия и боеприпасов;
- Электронный тир
- Учебные места для выполнения нормативов

Кабинет МДК.01.03 Профессиональная служебная деятельность:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная панель -;
- комплект электронных презентаций;
- видео - учебные материалы;
- инвентарь для проведения тренингов.

Кабинет МДК.01.04 Специальная техника:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- видео - учебные материалы;
- специальные средства для проведения тренингов.

Кабинет МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбуки;
- интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- видео - учебные материалы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы в библиотечном фонде ГБПОУ МПК имеются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кежов А. А. Основы специальной техники: курс лекций / А. А. Кежов, В. И. Селезнев, И. В. Степанов. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский университет МВД России, 2020. - 80 с. - Электронная библиотека: [сайт].- URL: http://212.49.112.158:81/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5
2. Баумтрог В. Э. Специальная техника органов внутренних дел: техника поиска и досмотра: учебное пособие / В. Э. Баумтрог, Д. Ю. Каширский, В. А. Кемпф. - Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2020. □ 40 с. // Электронная библиотека: [сайт]. URL: http://212.49.112.158:81/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5
3. Быстряков Е.Н. Специальная техника: учебное пособие / Е. Н. Быстряков, М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. 2-е изд., стер. - Москва: Юстиция, 2024. 256 с.

4. Агафонов, В. В. Криминалистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7701-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511809> (дата обращения: 11.06.2023).

5. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность полиции в раскрытии и расследовании преступлений: учебное пособие для вузов / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09644-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516762> (дата обращения: 11.06.2023).

6. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06884-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516447>

7. Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие для вузов / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12779-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519050>

8. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511756>

9. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531560>

10. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

978-5-534-11368-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517897>

3.2.2. Дополнительные источники

1. В. Винокуров. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 105 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115699>

2. Ластовкин В. Ф. Защитные сооружения гражданской обороны : учебно-методическое пособие / В. Ф. Ластовкин, А. П. Козлов, В. А. Забелин. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 79 с.// Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107368> .

3. Бондарь К. М. Поисковая техника, средства контроля и досмотра: учебно-практическое пособие / К. М. Бондарь, В. С. Дунин. — Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2019. - 128 с. — Электронная библиотека: [сайт]. — URL:http://212.49.112.158:81/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5

4. Костюкович А. Е. Сигнализация в сетях связи. В 4-х частях. Ч.1. Система общеканальной сигнализации ОКС-7 : учебно-методическое пособие / А. Е. Костюкович,

5. Н. Ф. Костюкович, И. В. Дощинский. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2022. — 90 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126683>.

6. Костюкович А. Е. Пакетная телефония : учебно-методическое пособие / А. Е. Костюкович, Н. Ф. Костюкович. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. — 67 с. // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102153> .

Нормативно-правовые источники

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
2. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
4. «Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» от 18.12.2001 № 174-ФЗ.

5. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
6. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 № 21-ФЗ.
7. Указ Президента Российской Федерации от 14.10.2012 № 1377 «О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации».
8. Приказ МВД России от 05.05.2018 № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации».
9. Приказ МВД России от 12.09.2013 № 707 «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».
12. Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
13. Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».
14. Концепции общественной безопасности в Российской Федерации», утвержденная Президентом Российской Федерации 14.11.2013 № Пр-2685.
15. Указ Президента Российской Федерации от 21.12.2016 № 699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации»
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
17. Приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание».

18. Приказ МВД России от 25.11.2019 № 879 «Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и иных общественных местах».
19. Приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях».
20. Приказ МВД России от 31.12.2013 № 1040 «Вопросы оценки деятельности территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации»
21. Приказ МВД России от 28.03.2015 № 381 «Об организации взаимодействия территориальных органов МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте с иными территориальными органами МВД России и разграничении объектов оперативного обслуживания».
22. Приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 «О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
23. Приказ МВД России от 21.06.2003 № 438 «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления привода».
24. Приказ МВД России от 17.01.2006 № 19 «О деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений».
25. Приказ Генпрокуратуры России № 39, МВД России № 1070, МЧС России № 1021, Минюста России № 253, ФСБ России № 780, Минэкономразвития России № 353, ФСКН России № 399 от 29.12.2005 «О едином учете преступлений»

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. URL: <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. URL: <http://www.iprbookshop.ru/> Цифровой образовательный ресурс IPR SMART.
3. СТРАС «Юрист».
4. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>
5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>
6. Сайт Президента РФ // <http://www.kremlin.ru>
7. Государственная Дума РФ // <http://www.duma.gov.ru>
6. Совет Федерации РФ // <http://www.council.gov.ru>
8. Председатель Правительства РФ // <http://www.premier.gov.ru>

9. Правительство РФ // <http://www.government.ru>
10. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>
11. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>
12. Сайт МВД РФ // <http://www.mvdinform.ru>
13. ЭИОС УрЮИ МВД России.
14. Платформа ВКР ВУЗ.

Информационные технологии, рекомендуемые к использованию при реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение, информационные справочные и поисковые системы

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет офисных программ Microsoft Office
3. Astra Linux Common Edition
4. СДО «Moodle»
5. AdobeAcrobatReader
6. TrueConfServer
7. iSpringSuite8
8. iSpringSuite 9.0
9. iSpringSuite 9.3
10. Программный комплекс «Система автоматизации библиотек ИРБИС64»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<i>Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.</i> <i>Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</i>
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках	

	профессиональной деятельности по специальности. Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ЦК.01	Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией, аудиторией и киберпространством. Выбирает цифровые средства в соответствии с целями и задачам общения, организации взаимодействия или совместной работы (с учетом технических преимуществ и ограничений). Грамотно, лаконично и этично выражает мысли, владеет правилами сетевого этикета. Использует словари и проверочные сервисы порталов Грамота.ру, Орфограммка.ру, или иные сервисы для рецензирования текстов. Соблюдает правила оформления электронных документов/писем (деловой, корпоративный стиль в соответствии с бренд-буком компании и ее фирменным стилем). Организует/участвует коллективное обсуждение с использованием Webприложений и сервисов для совместной работы, использует современные средства коммуникации (социальные сети, мессенджеры). Использует возможности тематических Интернет-сообществ в своей деятельности.	
ЦК.02	Отслеживает новости об изменениях и появлении новых разработок в области будущей профессиональной деятельности, новых образовательных сервисов (поиск новостей по тега, управление подписками и рассылками, мониторинги новостей). Знает и использует различные Webприложения и онлайн-сервисы,	

	возможности искусственного интеллекта для постановки целей и задач, планирования расписаний, выстраивания самостоятельной стратегии обучения и отслеживания результатов. Применяет цифровые сервисы для самотестирования. Ведет электронное портфолио, анализирует с его помощью личный прогресс в разных областях. Предпринимает практические шаги по саморазвитию: участвует в обучающих вебинарах, осваивает онлайн-курсы, изучает видео-лекции, образовательные подкасты и т.п.; использует ресурсы образовательных Интернет-платформ для получения / расширения знаний и освоения практических навыков	
ЦК.04	Знает нормативно-правовые документы, регулирующие работу с информацией и ее защиту в сети Интернет. Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях, в том числе с использованием фильтров, ключевых слов. Знает и учитывает особенностей различных поисковых сервисов. Извлекает информацию с электронных носителей, создает резервные копии документов/данных на различных носителях и в облачных сервисах. Использует средства ИКТ для просмотра, обработки и хранения информации. Сохраняет информацию в различных форматах, применяет программы и сервисы для перевода информации из одного формата в другой. Выделяет профессионально-значимую информацию, проводит проверку достоверности информации цифровыми средствами. Оформляет и представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения (тексты, графики, изображения, диаграммы, блок-схемы, таблицы, презентации, видеоролики, видеопрезентации, инфографика и т.п.) Знает виды Интернет-угроз, владеет приемами защиты от действий Интернет-агрессоров и хейтеров. Знает и применяет правил «цифровой гигиены», способы защиты конфиденциальной информации и персональных данных в интернет-пространстве	
ЦК.05	Анализирует информацию, делает выводы и принимает решения на основе проверенной и достаточной информации. Сравнивает информацию из нескольких источников, определяет противоречия, отделяет факты от их интерпретации. Связывает между собой данные и информацию из различных источников выбирает данные, в наибольшей степени подкрепляющие аргумент/гипотезу. Выбирает оптимальный способ/вариант действий для достижения целей. Умеет работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности. Владеет цифровыми методами и инструментами оценки достоверности информации/контента (фактчекинг, авторские лицензии, плагины браузеров для проверки достоверность контента в сети). Аргументирует свой выбор данных/ средств/ методов/ решений/ цифровых сервисов и т.п.	
ПК 1.1.	анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивает правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; оперирует юридическими понятиями и категориями; толкует правовые нормы; использует правоприменительную и судебную практику;	

	применяет современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов юридически квалифицирует факты, события и обстоятельства; принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом; консультирует граждан по правовым вопросам;	
ПК 1.2.	ориентируется в системе и структуре правоохранительных органов; разграничивает функции правоохранительных органов; применяет психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщает и анализирует полученную информацию; принимает меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций;	
ПК 1.3.	обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей; документирует обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; информирует органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования; поддерживает должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности; применяет физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом; пресекает противоправные деяния; устраняет угрозы безопасности граждан и общественной безопасности; организует взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях; оказывает первую помощь.	
ПК 1.4.	анализирует сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; документирует обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; оказывает содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; использует справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; документирует факты применения специальной техники; учитывает особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; использует положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; использует технические средства по назначению; принимает процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях;	

	анализирует и применяет положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; проводит отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформляет полученные результаты; взаимодействует с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; применяет технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений	
ПК 1.5.	анализирует оперативную обстановку на обслуживаемой территории; участвует в профилактике правонарушений; использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; участвует в пропаганде правовых знаний; выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; выявляет лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; вносит в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; проводит индивидуальную профилактическую работу.	
ПК 1.6.	соблюдает правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; использует технические средства при работе со служебными документами; разграничивает сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения; осуществляет ведение делопроизводства и обеспечивает режим секретности в правоохранительном органе;	

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Объем профессионального модуля – 424 часа

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Разработчики

рабочей программы
профессионального
модуля:

ГБПОУ «МПК»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

М.М. Васильева
(инициалы, фамилия)

Рассмотрено: на заседании кафедры правовых дисциплин (**протокол №9 от 19.05.2025** г.), согласована научно-методическим советом колледжа (**протокол №9 от 20.05.2025**г.), согласована с работодателем.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	114
2. Структура и содержание профессионального модуля	125
3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	144
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	154

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Административная деятельность»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Административная деятельность»; формирование у обучающихся устойчивых знаний в области административной деятельности полиции, а также выработку умений и навыков применения административного законодательства в административной деятельности различных подразделений полиции; знания правовых и организационных основ реализации специальных административно-правовых режимов, навыков деятельности правоохранительных органов в условиях действия специальных административно-правовых режимов.

Профессиональный модуль ПМ 02 Административная деятельность включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

Профессиональный модуль включает в себя междисциплинарные курсы МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов, МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов, УП. 02 Учебную практику и ПП. 02 Производственную практику

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Административная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения

		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;
		-использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы правовой и финансовой грамотности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;
		-особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
		Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

1.2.2. Перечень цифровых компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ЦК 1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде	Умения:

		- выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; - использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; - взаимодействовать с ИИ-системами: задавать точные запросы (промпты), критически оценивать полученные ответы, корректировать результаты работы ИИ; - справляться с нежелательным поведением других людей в цифровой среде (угрозы, травля, агрессивные действия); - критически оценивать информацию, полученную с помощью ИИ, и объяснять её другим участникам цифровой кооперации; - выбирать цифровые медиа (текст, фото, видео, анимация и т.п.) в соответствии с культурными, познавательными и личностными особенностями собеседника; - находить тематические Интернет-сообщества. Знания: - видов и функций информационных сообщений, групп информационных объектов; - каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); - преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; - культуру общения, принятую в цифровой среде; - этических и правовых аспектов использования ИИ в цифровой коммуникации; - принципов работы и применения ИИ для анализа больших данных.
ЦК 2	Саморазвитие в условиях неопределенности	Умения: - ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи; - использовать цифровые платформы и ИИ-инструменты для поиска, отбора и прохождения онлайн-курсов, вебинаров, тренингов; - критически оценивать результаты работы ИИ, интерпретировать рекомендации и корректировать свою траекторию развития; - выбирать цифровые средства в целях саморазвития; - адаптироваться к появлению новых цифровых средств, приложений, программных обеспечений Знания: - основных образовательных Интернет-ресурсов, - типов цифрового образовательного контента; - возможностей и ограничений образовательного процесса при использовании цифровых технологий;

		- алгоритмы использования искусственного интеллекта и нейросетей в создании индивидуальных образовательных и профессиональных траекторий в качестве персонального цифрового ассистента, приемы и области применения искусственного интеллекта и нейросетей в процессах современной цифровой экономики; - возможностей искусственного интеллекта и нейросетей в различных аспектах общей функциональной грамотности в различных жизненных ситуациях; - рисков, связанных с использованием ИИ в обучении и саморазвитии.
ЦК 4	Управление информацией и данными	Умения: - выбирать оптимальный формат, способ и место хранения информации и данных с помощью цифровых инструментов и искусственного интеллекта; - защитить информацию (данные) при помощи паролей и кодирования; - создавать резервные копии данных на различных носителях; - искать информацию в сети Интернет с использованием фильтров и ключевых слов, возможностей искусственного интеллекта, формулируя промпт; - оценивать данные на достоверность; - идентифицировать различные виды мошенничества с персональными данными; - оформлять результаты поиска с помощью цифровых инструментов. Знания: - инструменты крупнейших цифровых экосистем для получения, обработки и анализа информации; - особенности различных расширений и форматов хранения данных; - принципы работы различных поисковых сервисов и платформ искусственного интеллекта; - риски публикации персональных данных и их отображения в социальных сетях; - нормы интеллектуальной собственности, лицензий и др. норм при публикации и скачивании контента.
ЦК 5	Критическое мышление в цифровой среде	Умения: - формировать и проверять гипотезы; - выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы; - оценивать информацию/данные на достоверность и релевантность сравнением нескольких источников информации, в том числе с использованием искусственного интеллекта; - разделять комплексные задачи на подзадачи; отслеживать процесс исполнения задач помощью цифровых инструментов; - строить логические умозаключения на основании информации/данных, в том числе в различных цифровых средах (в том числе, оценивать результат и последствия своих действий);

		- применять программные решения для структурирования и систематизации информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска с помощью цифровых инструментов; - понимать принципы работы генеративного ИИ (например, языковых моделей); - уметь распознавать сгенерированный текст: находить стилистические и логические признаки того, что текст написан нейросетью (повторы, шаблонные фразы, логические несостыковки). - уметь критически оценивать ответы ИИ: навык не принимать ответ нейросети на веру, а проверять факты, цифры и ссылки, которые она предоставляет. Знания: - цифровые инструменты и сервисы для проверки достоверности информации/гипотезы, возможности искусственного интеллекта; - методы и приемы формулирования гипотез и задач, создания промпта; - цифровые ресурсы для решения задач/проблем в профессиональном и/или социальном контексте и для оценки результатов решения.
--	--	--

1.2.3В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Административная деятельность	ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.	Навыки:
		собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности
		квалифицировать и разграничивать различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам
		применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
		принимать и оформлять решения по обращениям граждан
		Умения:
		осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
		осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях
		осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях
		оформлять административно-процессуальные документы
		определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса
		Знания:

		законодательство об административных правонарушениях
		задачи производства по делам об административных правонарушениях
		виды производств по делам об административных правонарушениях
		стадии производства по делам об административных правонарушениях
		особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений
	ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.	Навыки:
		применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности
		осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности
		Умения:
		выстраивать доверительные отношения с гражданами
		проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны
		различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества
		проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования
		выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории)
		- организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов
		- реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов
		Знания:
		- организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями
		- полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов

		законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности
		основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления
		основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления
		правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб
ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов		Навыки:
		обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях
		принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки
		выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп
		принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи
		принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке
		применять приемы психологического воздействия
		действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов
		оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов
		Умения:
		- применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		- принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов
		- реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов
		составлять основные документы планирования специальной операции
		действовать в составе тактических подразделений в особых условиях
		составлять графические служебные документы
		читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности
		использовать современные средства навигации
		пользоваться средствами индивидуальной защиты
		Знания:

		- понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов
		- правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов
		организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов
		основы топографической подготовки
		особенности планирования и организации специальных операций
		тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций
		способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ
		режимы усиления противодействия терроризму
		порядок оказания первой помощи
		порядок организации эвакуации граждан

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	268	268
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	14	14
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	108	108
Промежуточная аттестация	12	XX
Всего	424	412

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01- ОК 09 ПК 2.1.- ПК 2.2	Раздел 1. МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов	192	192	172	172	x	8	18	72
ОК 01- ОК 09 ПК 2.2.- ПК 2.3	Раздел 2. МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно- правовых режимов	76	76	70	70	x	6	18	72
	УП. 02 Учебная практика	36	36					36	
	ПП. 02 Производственная практика	108	72						108
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего по ПМ 02 Административная деятельность:	424	412	242	242	X	14	36	108

2.3. Примерное содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов 192		
Раздел 1. Введение в курс «Административная деятельность правоохранительных органов»		
Тема 1. Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов»	Содержание	4
	Предмет и задачи курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Система курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Соотношение курса «Административная деятельность правоохранительных органов» с дисциплиной «Административное право». Отличие курса «Административная деятельность правоохранительных органов» от других специальных дисциплин, изучаемых в вузах МВД России. деятельность». Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Административная деятельность и ее отличие от иных видов деятельности полиции.	2
Тема 2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы	Содержание	4
	Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Понятие и основные элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности. Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями. Содержание охраны общественного порядка, обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности. Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции	2

административной деятельности полиции		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	2
Раздел 2. Административная деятельность полиции (22 часа)		
Тема 3. Понятие полиции и основные направления ее деятельности	Содержание	4
	Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Определение основных направлений деятельности полиции.	2
Тема 4. Организация полиции	Содержание	2
	Критерий, лежащий в основе создания подразделений, организаций и служб полиции. Руководство деятельностью полиции. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции.	2
Тема 5. Обязанности и права полиции и ее сотрудников	Содержание	4
	Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление. Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции.	2
Тема 6. Понятие, содержание, принципы административной деятельности полиции	Содержание	4
	Понятие административной деятельности полиции и ее основные черты. Виды административной деятельности полиции. Принципы административной деятельности полиции. Отличие административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых полицией.	4
Тема 7. Формы и методы административной деятельности полиции	Содержание	6
	Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение).	6

	Неправовые формы административной деятельности полиции (организационные, материально-технические). Правовое усмотрение в реализации форм административной деятельности полиции. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции. Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы административной деятельности полиции, их соотношение. Иные методы административной деятельности полиции (экономические, психологические и др.). Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.	
Тема 8. Административный надзор полиции	Содержание	4
	Понятие, виды и методы административного надзора полиции. Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм. Осуществление полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.	4
Тема 9. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание	4
	Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы. Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. Основания применения полицией огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	4
Тема 10. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	Содержание	4
	Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Решение ситуационных задач	2
Тема 11. Обеспечение законности в административной деятельности полиции	Содержание	
	Способы обеспечения законности в административной деятельности полиции. Контроль за деятельностью полиции и его виды. Надзор за законностью деятельности полиции. Обжалование неправомерных действий сотрудников полиции. Ответственность сотрудников полиции. Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции.	6
Раздел 3. Административно-юрисдикционная деятельность полиции		

Тема 12. Рассмотрение полицией обращений граждан	Содержание Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан. Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. Оформление принимаемых по обращениям решений. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан.	6
Тема 13. Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	Содержание Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении. Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. В том числе практических и лабораторных занятий Составление протокола об административном правонарушении.	6
Тема 14. Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Содержание Доставка. Административное задержание. Протокол об административном задержании. Сроки административного задержания. Место и порядок содержания задержанных лиц. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Досмотр транспортного средства. Изъятие вещей и документов. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Привод. Временный запрет деятельности. В том числе практических и лабораторных занятий Протокол об административном задержании. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения	8
Тема 15.	Содержание	4

Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях	Полномочия должностных лиц полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях. Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел (полиции). Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Применение общих и специальных сроков давности. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Место и сроки рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Определение по делу об административном правонарушении. Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.	8
	В том числе практических и лабораторных занятий Составление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении	2
Тема 16. Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	Содержание Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения. Исполнение постановления о наложении административного штрафа. Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения. Исполнение полицией постановления о лишении специального права. Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте.	6
	В том числе практических и лабораторных занятий Назначение административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	2

Раздел 4. Административная деятельность подразделений и служб полиции		
Тема 17.	Содержание	
Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка. Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Организация защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека. Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	2
Тема 18.	Содержание	
Правовое положение и организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел	Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. Права и обязанности оперативного дежурного органов внутренних дел. Порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, прием и регистрация сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам».	4
Тема 19.	Содержание	
Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции	Правовое положение патрульно-постовой службы полиции (ППСП). Силы и средства ППСП. Основные элементы организации ППСП (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). Виды нарядов ППСП. Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	4
	В том числе практических и лабораторных занятий Обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	2
Тема 20.	Содержание	
Правовое положение и организация деятельности участковых	Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП). Основные направления деятельности УУП. Обязанности и права УУП, их классификация и характеристика. Роль УУП в осуществлении контроля (надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением	4

уполномоченных полиции	свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. Элементы организации деятельности УУП и их характеристика. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность УУП. Порядок приема административного участка. Планирование работы УУП, оценка деятельности УУП. Участковые пункты полиции (УПП). Требования, предъявляемые к УПП. Документация УУП и порядок ее ведения. Порядок приема граждан УУП.	
Тема 21. Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН). Задачи и функции ПДН. Права и обязанности сотрудников ПДН. Организация деятельности ПДН. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения полицией правонарушений несовершеннолетних. Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП). Правовое положение и организация работы ЦВСНП. Взаимодействие полиции с иными государственными структурами и общественными объединениями в осуществлении работы по предупреждению и пресечению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.	4
	В том числе практических и лабораторных занятий Предупреждение и пресечение правонарушений несовершеннолетних.	2
Тема 22. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений	Содержание Понятие и содержание охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел (ИВС). Правовое регулирование деятельности ИВС. Осуществление пропускного режима в ИВС. Основания и порядок приема, содержания и освобождения из ИВС. Режим содержания и медицинское обеспечение лиц, содержащихся в ИВС. Виды нарядов по охране ИВС. Правовое регулирование конвойной службы полиции. Виды конвоя и способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Порядок приема и передачи подозреваемых и обвиняемых для конвоирования.	4

Тема 23. Обеспечение полицией безопасности дорожного движения. Содержание основных направлений деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения	Содержание Государственная программа обеспечения безопасности дорожного движения. Место и роль полиции в ее реализации. Административно-правовой статус Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД) как специального субъекта контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения. Правовое регулирование деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД), ее задачи и функции. Система и структура аппаратов и подразделений ГИБДД. Контроль за подготовкой водительских кадров. Государственная регистрация и учет автотранспортных средств. Надзор за техническим состоянием транспортных средств и проведением государственного технического осмотра. Организация дорожного движения. Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Контроль за соблюдением участниками дорожного движения установленных Правил дорожного движения. Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения.	4
Тема 24. Дорожно-патрульная служба Государственной инспекции безопасности дорожного движения	Содержание Правовое регулирование деятельности дорожно-патрульной службы (ДПС), ее задачи и функции. Строевые подразделения дорожно-патрульной службы и организация их работы. Виды нарядов ДПС и особенности их деятельности по выявлению, пресечению административных правонарушений и задержанию правонарушителей. Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников ДПС	4
	В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение правонарушений	2
Тема 25. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по вопросам миграции	Содержание Правовое регулирование деятельности подразделений полиции по вопросам миграции. Паспортизация населения России. Паспорт гражданина Российской Федерации как основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации. Иные документы, удостоверяющие личность граждан России. Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства. Правила въезда, выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства. Функции полиции по осуществлению контроля за их соблюдением.	4

	Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства. Предупреждение, выявление и пресечение полицией нарушений миграционных правил.	
	В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение нарушений миграционных правил.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Раздел 5. Правовые и организационно-тактические основы деятельности полиции на объектах транспорта		
Тема 26. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта	Содержание Задачи и основные функции полиции на железнодорожном транспорте. Система и структура полиции на железнодорожном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного транспорта. Предупреждение и пресечение полицией административных правонарушений на транспорте. Взаимодействие транспортной полиции с органами управления транспортом и территориальными подразделениями полиции.	2
Тема 27. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта	Содержание Задачи и основные функции полиции на воздушном транспорте. Система и структура полиции на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах воздушного транспорта. Порядок производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров на объектах воздушного транспорта. Задачи и функции полиции на водном транспорте. Система и структура полиции на водном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах водного транспорта.	4
	В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного транспорта. Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах водного транспорта.	4

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	2
Раздел 6. Организационно-правовые формы взаимодействия полиции с государственными органами и общественностью при охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (6 часов)		
Тема 28. Взаимодействие с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности	Содержание Понятие взаимодействия и принципы его организации. Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Направления взаимодействия полиции с государственными органами. Основные задачи и порядок взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.	2
Тема 29. Правовое регулирование и организация участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	Содержание Классификация форм участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Виды негосударственных формирований, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (народные дружины, общественные пункты охраны порядка и др.). Внештатные сотрудники полиции и организация их работы. Полномочия негосударственных формирований и граждан по участию в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности. Взаимодействие полиции с негосударственными формированиями и гражданами, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности.	2
Раздел 7. Деятельность полиции по пресечению отдельных видов административных правонарушений		
Тема 30. Пресечение отдельных административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье	Содержание Виды административных правонарушений, посягающих на права граждан, и их характеристика. Нарушения избирательного законодательства, законодательства о труде, о свободе совести, о защите прав несовершеннолетних. Иные посягательства на конституционные права и свободы граждан. Виды административных правонарушений, посягающих на здоровье населения, общественную нравственность, и их характеристика.	4

населения и общественную нравственность, а также в области охраны собственности	Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, занятие проституцией. Наиболее распространенные виды административных правонарушений в области охраны собственности, выявляемые сотрудниками полиции и их краткая характеристика. Формы и методы административной деятельности полиции по выявлению, пресечению административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения, общественную нравственность и собственность. Компетенция органов внутренних дел (полиции) по составлению протоколов и рассмотрению дел об административных правонарушениях, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность. Взаимодействие полиции с иными государственными органами, осуществляющими государственное управление в указанных сферах. В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность.	2
Тема 31. Пресечение отдельных административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг	Содержание Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по борьбе с правонарушениями в области потребительского рынка и исполнению административного наказания. Административная деятельность полиции по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Взаимодействие органов внутренних дел, налоговых органов, иных органов и организаций при предупреждении и пресечении правонарушений в сфере экономики. В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.	2
Тема 32. Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и	Содержание Виды административных правонарушений против порядка управления и их характеристика. Самоуправство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, невыполнение законных решений иных контрольно-надзорных органов, нарушения нормальной работы специализированных служб, учреждений для содержания под стражей и др. Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и их характеристика. Меры административного принуждения, применяемые полицией к лицам, совершившим административные правонарушения против порядка управления, а также посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.	4

общественную безопасность	Пресечение неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции и иных правонарушений против порядка управления. Пресечение полицией мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка. Пресечение полицией распития пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, а также появления в общественных местах в состоянии опьянения.	
	В том числе практических и лабораторных занятий Пресечение мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	
Раздел 8. Особенности осуществления административной деятельности полиции в особых условиях (10 часов)		
Тема 33. Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий	Содержание	
	Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка.	2
	В том числе практических и лабораторных занятий Осуществление административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий.	2
Тема 34. Особенности осуществления административной деятельности полиции при введении особых режимов	Содержание	
	Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения. Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения.	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>1.Изучение дополнительных материалов по темам раздела</i> <i>2.Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий</i>	2
Промежуточная аттестация экзамен		12
Всего: 192 часа		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
МДК.02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов – 76 часов		
Тема 1.1. Понятие, виды и особенности специальных административно-правовых режимов		8
1.1 Понятие и признаки специальных административно-правовых режимов	Содержание	
	Определение специального административно-правового режима (САПР). Отличительные признаки САПР. Цели и задачи установления САПР	1
1.2 Классификация специальных административно-правовых режимов	Содержание	
	1. Критерии классификации САПР (по территории, по объекту, по цели). 2. Основные виды САПР (режим чрезвычайного положения, режим военного положения, режим пограничной зоны и т.д.). 3. Правовые основания для установления различных видов САПР	1
1.3 Особенности правового регулирования специальных административно-правовых режимов	Содержание	
	1. Изучение истории становления и развития законодательства о САПР в России. 2. Анализ основных этапов развития законодательства. 3. Источники правового регулирования САПР (федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, нормативные акты субъектов РФ). 4. Соотношение общих и специальных норм в регулировании САПР. 5. Юридическая ответственность за нарушение требований САПР	2
1.4 Анализ нормативных актов, устанавливающих специальные административно-правовые режимы (ЧП, КТО)	Содержание	
	1. Анализ Федерального конституционного закона «О чрезвычайном положении». 2. Анализ Федерального закона «О противодействии терроризму». 3. Выявление особенностей правового регулирования каждого режима. 4. Составление сравнительной таблицы особенностей режимов ЧП и КТО	2
1.5 Практическое занятие: Решение ситуационных задач, связанных с действиями в условиях САПР	Содержание	
	1. Разработка алгоритма действий сотрудника полиции при введении режима ЧП. 2. Разработка алгоритма действий сотрудника полиции при проведении КТО. 3. Решение ситуационных задач, моделирующих различные ситуации, возникающие в условиях САПР	2
Тема 2.	Содержание	8
	Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.	2

Вооруженные силы Российской Федерации. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации	Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений.	2
	Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла)	2
	Практические занятия	
	Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	2
Тема 3. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	8
	Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел.	2
	Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей. Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел.	2
	Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.	2
	Практические занятия	
	Иные особые условия и дополнительные ограничения.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2
Тема 4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	6
	Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно-правовых режимов.	2
	Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений.	2
	Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно-правовых режимов.	2
Тема 5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	10
	Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти.	2
	Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия.	2
	Координация деятельности органов внутренних дел.	2
	Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.	2
	Практические занятия	
	Решение ситуационных задач	2

Тема 6 Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание	14
	Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда.	2
	Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях.	
	Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий. Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений.	2
	Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства.	2
	Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей.	
	Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия самообороны.	2
	Особенности задержания вооружённых преступников в различных условиях.	2
	Практические занятия	
Тема 7. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации	Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.	4
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение дополнительных материалов по темам раздела 2. Работа с литературой по систематизации теоретических знаний по темам раздела путем составления и заполнения таблиц, письменных ответов на вопросы, подготовки сообщений, подготовки к дискуссиям, подготовки индивидуальных творческих проектов (презентаций), решения разноуровневых задач и заданий	2
	Содержание	6
	Понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Инструкция «Крепость», назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.	4
Тема 8 Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	Практические занятия	
	Отработка возможных ситуаций	2
	Содержание	8
Промежуточная аттестация	Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).	4
	Практические занятия	
	Отработка возможных ситуаций	4
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2

УП.02 Учебная практика (36 часов) Виды работ: выполнять ... Пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. Осуществить ознакомление с кадровым составом и штатным расписанием территориального органа МВД России. Ознакомится со структурой органа внутренних дел, его возможностями и задачами, распорядком дня, планированием рабочего времени, распределением нагрузки в органе внутренних дел. Изучить оперативную обстановку в регионе, районе, городе, ином населенном пункте (по месту дислокации), ознакомится с географической и социально-экономической характеристикой обслуживаемой органом внутренних дел территорией. Ознакомление с особенностями работы дежурных частей органов внутренних дел. Изучение системы и структуры дежурных частей органов внутренних дел. Изучить на практике процедуры реализации прав и обязанностей оперативного дежурного органов внутренних дел. Освоить порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, приема и регистрации сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. Осуществить практическое наблюдение за организацией работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам». Ознакомится с элементами организации подразделений патрульно-постовой службы полиции (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). Изучить практику несения наружной службы нарядами подразделений патрульно-постовой службы полиции. Освоить механизм реализации основных обязанностей и прав патрульно-постовых нарядов полиции. Практическое освоение реализации участковыми уполномоченными полиции (далее – УУП) основных форм несения службы (профилактический обход административного участка; рассмотрение обращений граждан; индивидуальная профилактическая работа; прием граждан; отчеты перед населением о проделанной работе). ...	
ПП.02 Производственная практика (108 часа) Виды работ: выполнять ... Практическая реализация основных направлений деятельности полиции, наблюдение за осуществлением видов административной деятельности полиции, применения и реализации принципов административной деятельности полиции. Выявление отличий административной деятельности полиции от других видов деятельности, осуществляемых полицией (оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной) в процессе отработки навыков профессиональной служебной деятельности. Наблюдение за осуществлением полицией взаимодействия с правоохранительными органами при осуществлении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Изучение сложившейся практики взаимодействия полиции с правоохранительными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Практическое наблюдение за осуществлением полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.	

Ознакомление с практикой взаимодействия подразделений полиции по осуществлению административного надзора за различными категориями граждан. Присутствие на инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, изучение методов проверки знаний мер безопасности при обращении с огнестрельным оружием, условий и пределов применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Приобретение опыта действий сотрудника полиции в условиях применения мер непосредственного принуждения, составление проектов рапортов о применении сотрудниками полиции мер непосредственного принуждения. Участие в инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, проверка знаний оснований применения мер государственного принуждения. Составление проектов процессуальных и служебных документов о задержании лиц, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О полиции», а также других мер государственного принуждения. Приобретение опыта по организации деятельности полиции по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах. Уяснения порядка разработки, согласования, утверждения, регистрации, хранения, корректировки Плана-расчета. Присутствие при проведении инструктажей нарядов, задействованных в обеспечении правопорядка. Изучение практики управления нарядами, задействованными в обеспечении правопорядка. Освоение процедур привлечения к обеспечению правопорядка сотрудников (военнослужащих) подразделений Росгвардии, представителей общественных объединений правоохранительной направленности, членов казачьих обществ, народных дружин, работников частных охранных организаций, ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, не являющихся федеральными органами исполнительной власти. Отработка практических навыков взаимодействия и слаживания элементов сил и средств, задействованных в обеспечении правопорядка, на практических занятиях (тренировках, занятиях, групповых упражнениях и учениях) в рамках профессиональной служебной и физической подготовки, а также на методических занятиях, групповых упражнениях, проводимых территориальным органом МВД России. Уяснение видов специальных административно-правовых режимов, их целей и задач, а также комплекса мероприятий по переводу территориального органа МВД России на работу в условиях введения специального административно-правового режима. ...	
Промежуточная аттестация – экзамен	12
Всего п ПМ 02 Административная деятельность: 424 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук; — интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- аудио-, видео - учебные материалы;
- инвентарь для проведения тренингов.

Кабинет МДК.02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно-правовых режимов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебный и иной дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук; — интерактивная панель;
- комплект электронных презентаций;
- аудио-, видео - учебные материалы;
- инвентарь для проведения тренингов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 15.05.2024).

2. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное

образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 15.05.2024).

3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 15.05.2024).

4. Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540897> (дата обращения: 15.05.2024).

5. Административная деятельность полиции : учебно-методическое пособие / А. М. Низаметдинов, М. Г. Березина, С. В. Бубнов [и др.] ; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В. Я. Кикотя. – Москва : Московский ун-т МВД России им. В. Я. Кикотя, 2023. – 524 с. – Библиогр. в конце тем ; с. 366-370. – В прил.: образцы дел. – ISBN 978-5-9694-1379-5. – Текст : электронный // Уфимский ЮИ МВД России :[сайт]. – URL:<http://www.ufali.mvd.ru/> Электронная библиотека/4230.pdf. (дата обращения: (дата обращения: 15.05.2024).

МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно- правовых режимов

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонов, В. В. Специальные административно-правовые режимы: понятие, виды и содержание [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В. В. Антонов, И. С. Абдуллина, А. В. Фасхутдинова. - Уфа: УЮИ МВД России, 2022. - 40 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru>. - Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Бондарев, А. А. Организация управления территориальными органами внутренних дел при возникновении чрезвычайных ситуаций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Бондарев, М. В. Барышников, О. А. Строева. - Орел: ОрЮИ МВД России имени В. В. Лукьянова, 2021. - 51 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Деятельность органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. А. Огородников [и др.]. - Омск: ОМА МВД России, 2022. - 88 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Деятельность органов внутренних дел при возникновении чрезвычайных обстоятельств [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / С. А. Осипов [и др.]. - Н. Новгород: НА МВД России, 2022. - 60 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Михайлюк, В. А. Организация и тактические способы действий сотрудников органов внутренних дел при пересечении массовых беспорядков [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В. А. Михайлюк, А. В. Водолазский. - Краснодар: КПУ МВД России, 2017. - 46 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Общевоенная и тактическая подготовка: учебное пособие / С. А. Чеховский, В. Н. Алёшичев, А. С. Евтехов, С. К. Бушанский. - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-7433-3472-8. - Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/124344.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Особенности подготовки сотрудников органов внутренних дел, привлекаемых к проведению контртеррористических операций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: ОМА МВД России, 2019. - 112 с. - URL: <http://lib.orui-mvd.ru> . - Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Профессиональная подготовка полицейских. В 4- частях [Текст]: учебник. Часть 2. Профессиональный цикл / редактор В. Л. Кубышко. - Москва: ДГСК МВД России, 2020. - 360 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Административная деятельность полиции: учебник / Р.Ю. Аврутин, А.Г. Бачурин, В.М. Гарманов [и др.]. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2024. – 576 с.

2. Административная деятельность полиции: задачник / А.С. Барабаш [и др.]. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2020. – 48 с.

3. Административная деятельность полиции: курс лекций / под ред. В.А. Кудина. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ДГСК МВД России, 2018. – 736 с.

4. Административно-надзорная деятельность участкового уполномоченного полиции: учебное пособие / А.Г. Бачурин, А.А. Гайдуков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2020. – 48 с.

5. Гришаков, А.Г. Административная деятельность участкового уполномоченного полиции на территории обслуживаемого участка: учебное пособие / А.Г. Гришаков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2020. – 59 с.

6. Дубровин, А.К. Административно-правовые средства организации деятельности

полиции в сфере охраны общественного порядка: учебное пособие / А.К. Дубровин, А.Н. Добров, Н.Э. Егорова. – Иркутск: Восточно-Сибирский институт МВД России, 2020. – 59 с.

7. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции: учебно-методическое пособие/А.Г. Бачурин [и др.]. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2021. – 204 с.

8. Профессиональная подготовка полицейских: учебник / под общ. ред. В. Л. Кубышко. – М.: ГУРЛС МВД России, 2023. Общепрофессиональный цикл. Ч. 2. – 384 с. – Текст непосредственный.

1. Гайдуков, А.А. Административно-правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений: монография / А.А. Гайдуков. – Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2021. – 130 с.

2. Захарчук, С.Д. Деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России: практикум / С.Д. Захарчук, А.В. Чернякова. – Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2020. – 80 с

3. Кирюхин, В.В. Административная деятельность полиции по профилактике правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие / В.В. Кирюхин, Н.Н. Пестов, А.С. Ускова. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 112 с.

4. Организация деятельности подразделения по исполнению административного законодательства: учебное пособие. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2019. – 188 с.

5. Правовые основы и организация деятельности полиции по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий: учебное пособие / под ред. О.И. Бекетова. – Омск: Омская академия МВД России, 2018. – 120 с.

6. Вопросы квалификации отдельных видов административных правонарушений, совершаемых на объектах транспорта: учебно-практическое пособие / У.И. Заудинов, В.В. Перцев. Барнаул, 2023. – 76 с.

7. Вагайцев, В.М. Правовые основания и порядок применения физической силы сотрудниками полиции в служебной деятельности: учебно-практическое пособие / В.М. Вагайцев. Барнаул, 2023. – 41 с.

Нормативно-правовые источники

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г.), (вместе с «Протоколом № 1» (Подписан в г. Париже 20 марта 1952 г.), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16 сентября

1963 г.), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22 ноября 1984 г.)) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

5. О безопасности дорожного движения: федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

6. О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

7. О порядке отбывания административного ареста: федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

8. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

/ Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

10. О противодействии терроризму: федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

11. О противодействии экстремистской деятельности: федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

12. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

13. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

14. Об оружии: федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 № 150-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

16. Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации: федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

17. Об участии граждан в охране общественного порядка: федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания

«Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

18. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

19. Об утверждении наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 28.06.2021 № 495 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

20. О некоторых организационных вопросах деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по профилактике правонарушений: приказ МВД России от 24.08.2023 № 619 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

21. О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание: приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

22. О едином учете преступлений: приказ МВД России, Генеральной прокуратуры России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 № 1070/39/1021/253/780/353/399 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

23. О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности: приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

24. О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

25. О порядке принесения извинений гражданину, права и свободы которого были нарушены сотрудником полиции: приказ МВД России от 15.08.2012 № 795 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

26. Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

27. Об утверждении Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 26.12.2023 № 1011 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

28. Об утверждении инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 15.10.2013 № 845 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

29. Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: приказ МВД России от 30.04.2012 № 389 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

30. Об утверждении наставления по организации деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: приказ МВД России от 27.11.2023 № 908 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания

«Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

31. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

32. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – [URL:http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru> .
2. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации: <http://www.vsrfl.ru> .
3. Официальный сайт Президента России: <http://www.kremlin.ru> .
4. Официальный сайт Правительства России: <http://www.government.ru> .
5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru> .
6. Официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: <http://www.gibdd.ru> .
7. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru> .
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru> .
9. Официальная электронная версия бюллетеня «Собрание законодательства Российской Федерации»: <http://www.szrf.ru> .
10. Государственная система правовой информации «Официальный Интернет-портал правовой информации»: <http://www.pravo.gov.ru> .
11. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru> .

12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации
<http://www.cdep.ru> .

13. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru> .

14. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная библиотека.

15. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека.

16. <http://www.cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка».

Информационные технологии, используемые при реализации практики, включая программное обеспечение, информационные справочные и поисковые системы

Программное обеспечение

1. Система дистанционного обучения Moodle»;
2. Система автоматизации образования «Апекс-ВУЗ»;
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «Мегапро»;
4. Система видеоконференцсвязи «TrueConf»;
5. Система проведения онлайн-семинаров (вебинаров) «BigBlueButton»;
6. Операционная система «Astra Linux Common Edition» релиз «Опел»;
7. Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security для рабочих станций и серверов»;
8. Microsoft Office 2010 Professional Plus;
9. LibreOffice.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Система автоматической проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».
2. Цифровая библиотека «IPRsmart».
3. Электронный периодический справочник «Система Гарант».
4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
5. Интегрированный научный информационный ресурс eLibrary.ru (база данных РИНЦ и информационно-аналитическая система «Science Index»).

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	<i>Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.</i> <i>Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</i>
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию. Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Организует профессиональную деятельность с соблюдением	

	принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;	
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);	
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участствует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ЦК.1	Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией, аудиторией и киберпространством. Выбирает цифровые средства в соответствии с целями и задачам общения, организации взаимодействия или совместной работы (с учетом технических преимуществ и ограничений). Грамотно, лаконично и этично выражает мысли, владеет правилами сетевого этикета. Использует словари и проверочные сервисы порталов Грамота.ру, Орфограммка.ру, или иные сервисы для рецензирования текстов. Соблюдает правила оформления электронных документов/писем (деловой, корпоративный стиль в соответствии с бренд-буком компании и ее фирменным стилем). Организует/участвует коллективное обсуждение с использованием Webприложений и сервисов для совместной работы, использует современные средства коммуникации (социальные сети, мессенджеры). Использует возможности тематических Интернет-сообществ в своей деятельности.	
ЦК.2	Отслеживает новости об изменениях и появлении новых разработок в области будущей профессиональной деятельности, новых образовательных сервисов (поиск новостей по тегам, управление подписками и рассылками, мониторинги новостей). Знает и использует различные Webприложения и онлайн-сервисы, возможности искусственного интеллекта для постановки целей и задач, планирования расписаний, выстраивания самостоятельной стратегии обучения и отслеживания результатов. Применяет	

	цифровые сервисы для самотестирования. Ведет электронное портфолио, анализирует с его помощью личный прогресс в разных областях. Предпринимает практические шаги по саморазвитию: участвует в обучающих вебинарах, осваивает онлайн-курсы, изучает видео-лекции, образовательные подкасты и т.п.; использует ресурсы образовательных Интернет-платформ для получения / расширения знаний и освоения практических навыков	
ЦК.4	Знает нормативно-правовые документы, регулирующие работу с информацией и ее защиту в сети Интернет. Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях, в том числе с использованием фильтров, ключевых слов. Знает и учитывает особенностей различных поисковых сервисов. Извлекает информацию с электронных носителей, создает резервные копии документов/данных на различных носителях и в облачных сервисах. Использует средства ИКТ для просмотра, обработки и хранения информации. Сохраняет информацию в различных форматах, применяет программы и сервисы для перевода информации из одного формата в другой. Выделяет профессионально-значимую информацию, проводит проверку достоверности информации цифровыми средствами. Оформляет и представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения (тексты, графики, изображения, диаграммы, блок-схемы, таблицы, презентации, видеоролики, видеопрезентации, инфографика и т.п.) Знает виды Интернет-угроз, владеет приемами защиты от действий Интернет-агрессоров и хейтеров. Знает и применяет правил «цифровой гигиены», способы защиты конфиденциальной информации и персональных данных в интернет-пространстве	
ЦК.5	Анализирует информацию, делает выводы и принимает решения на основе проверенной и достаточной информации. Сравнивает информацию из нескольких источников, определяет противоречия, отделяет факты от их интерпретации. Связывает между собой данные и информацию из различных источников выбирает данные, в наибольшей степени подкрепляющие аргумент/гипотезу. Выбирает оптимальный способ/вариант действий для достижения целей. Умеет работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности. Владеет цифровыми методами и инструментами оценки достоверности информации/контента (фактчекинг, авторские лицензии, плагины браузеров для проверки достоверность контента в сети). Аргументирует свой выбор данных/средств/методов/решений/цифровых сервисов и т.п.	
ПК 2.1.	Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний. Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности. Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам. Применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Принимает и оформляет решения по обращениям граждан. Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях. Осуществляет исполнение постановлений по делам об	

	административных правонарушений. Оформлять административно-процессуальные документы. Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	
ПК 2.2.	Организует взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности. Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Организует работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов. Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны. Реализует формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	
ПК 2.3.	Участствует в обеспечении специальных административно-правовых режимов. Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях. принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки. выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп. Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи. Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке. Применяет приемы психологического воздействия. Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов. Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов. Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	