

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАГНИТОГОРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(Магнитогорский педагогический колледж)

ПРИКАЗ

15 сентября 2026 г.

№ 313

Об утверждении Плана работы Центра
содействия трудоустройству выпускников
(Центра Карьеры) ГБПОУ «МПК» на 2026 –
2027 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективного перехода студентов от обучения к успешному трудоустройству, поддержка в профессиональном самоопределении и развитии карьеры.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Центра содействия трудоустройству выпускников (Центра Карьеры) ГБПОУ «МПК» на 2026–2027 учебный год (Приложение).
2. Ответственность за выполнение мероприятий Плана возложить на заместителя директора Белоногову О.М.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ю. Леушканова

С приказом ознакомлена: _____
(подпись)

Белоногова О.М. _____
(дата)

Белоногова Ольга Михайловна, зам.директора
Агишева Виктория Геннадьевна, секретарь руководителя
Рассылка: в дело, ответственным.



Согласовано:

Заместитель директора по УПР

Бел О.М. Белоногова
«15» сентября 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 15.09.2026 г. № 313

Директор ГБПОУ «МПК»

О.Ю. Леушканова

сентябрь 2026 г.

План работы Центра содействия трудоустройству выпускников (Центра Карьеры) ГБПОУ «МПК»

на 2026 – 2027 учебный год

Цели работы: создание условий для профессионального и карьерного развития обучающихся и содействия занятости выпускников колледжа посредством системной профориентационной, информационной, консультационной деятельности и взаимодействия с работодателями и иными заинтересованными сторонами.

Задачи:

1. Организация системной работы по содействию занятости обучающихся и выпускников колледжа.
2. Проведение мониторинга карьерных намерений обучающихся, занятости и трудоустройства выпускников.
3. Выявление выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, и организация их адресного сопровождения.
4. Формирование у обучающихся компетенций, необходимых для поиска работы, трудоустройства, профессиональной адаптации и карьерного развития.
5. Содействие построению индивидуальных профессиональных и карьерных траекторий обучающихся и выпускников.
6. Расширение взаимодействия колледжа с работодателями и другими заинтересованными организациями.
7. Обеспечение обучающихся и выпускников актуальной информацией о рынке труда, вакансиях, стажировках, мерах поддержки занятости и возможностях продолжения образования.
8. Организация профориентационной деятельности и популяризация профессий и специальностей среднего профессионального образования.

План работы
Центра содействия трудоустройству выпускников (Центра Карьеры)
на 2026 – 2027 учебный год

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат / показатель
1. Информационно-методическое обеспечение				
1.1	Актуализация локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность Центра карьеры	сентябрь	Марьина Н.В.	Актуальная нормативная база деятельности ЦК
1.2	Разработка и утверждение плана работы Центра карьеры на 2026/2027 учебный год	сентябрь	Белоногова О.М. Марьина Н.В.	Утвержденный план работы
1.3.	Актуализация раздела Центра карьеры на официальном сайте колледжа	сентябрь	Марьина Н.В.	Актуальная информация о деятельности ЦК и мерах содействия занятости
1.4.	Ведение и развитие информационного канала в МАХ «Карьерный навигатор»	в течение года	Марьина Н.В. Хажина Э.И.	Регулярное информирование студентов и выпускников
1.5	Размещение актуальных вакансий, стажировок, предложений о временной и постоянной занятости	постоянно	Марьина Н.В. Хажина Э.И.	Формирование доступного банка актуальных предложений
1.6.	Подготовка и размещение информационных материалов по вопросам рынка труда, поиска работы и карьерного развития	не реже 2 раз в месяц	Марьина Н.В.	Повышение карьерной информированности обучающихся
1.7.	Разработка информационно-методических материалов для студентов по составлению резюме, поиску вакансий, подготовке к собеседованию и самопрезентации	в течение года	Марьина Н.В.	Комплект методических материалов
	Информационное сопровождение мероприятий Центра карьеры в социальных сетях колледжа	в течение года	Марьина Н.В.	Освещение деятельности ЦК
	Информирование студентов о мероприятиях работодателей, службы занятости и иных организаций	в течение года	Марьина Н.В.	Своевременное доведение информации до целевой аудитории
	Ведение информационной рубрики «Истории успеха выпускников»	в течение года	Марьина Н.В.	Не менее 1 публикации в месяц

	Проведение информационной кампании о возможностях и услугах Центра карьеры	сентябрь-октябрь, далее по мере необходимости	Марьина Н.В.	Информированность студентов о деятельности ЦК
2. Организационная деятельность				
2.1	Формирование и актуализация базы данных студентов выпускных курсов	сентябрь, далее в течение года	Марьина Н.В.	Актуальная база выпускников
2.2.	Мониторинг профессиональных и карьерных намерений студентов выпускных курсов	сентябрь-октябрь	Марьина Н.В.	Охват выпускных групп мониторингом
2.3	Анкетирование выпускников по вопросам предполагаемой занятости, продолжения обучения и потребности в помощи при трудоустройстве	октябрь-ноябрь	Белоногова О.М. Марьина Н.В.	Определены карьерные планы выпускников
2.4	Выявление выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	Октябрь-декабрь, далее актуализация	Марьина Н.В.	Сформирован перечень выпускников группы риска
2.5	Формирование и ведение реестра выпускников, нуждающихся в адресном сопровождении	в течение года	Марьина Н.В.	Актуальный реестр
2.6	Разработка индивидуальных маршрутов содействия занятости выпускников группы риска	в течение года	Марьина Н.В.	Индивидуальный маршрут для каждого выявленного выпускника
2.7	Проведение диагностики профессиональных интересов, карьерных запросов, готовности к трудоустройству и индивидуальных карьерных консультаций для студентов и выпускников	в течение года	Марьина Н.В.	Определение индивидуальных карьерных запросов, количество проведенных консультаций
2.8	Содействие построению индивидуальных профессиональных и карьерных траекторий обучающихся	в течение года	Марьина Н.В.	Разработаны карьерные траектории
2.10	Практикум «Резюме: как представить работодателю свой опыт и компетенции»	ноябрь-апрель	Марьина Н.В.	Подготовленные/актуализированные резюме студентов
2.11	Практикум «Как искать работу»	январь-март	Марьина Н.В.	Освоение студентами основных каналов поиска работы
2.12	Тренинг «Собеседование с работодателем»	февраль-апрель	Марьина Н.В.	Повышение готовности выпускников к собеседованию

2.13.	Тренинги по самопрезентации, деловой коммуникации и адаптации на первом рабочем месте	в течение года	Марьина Н.В.	Развитие карьерных компетенций
2.14	Организация информирования и содействия временной занятости студентов, в том числе в летний период	апрель-август	Марьина Н.В.	Информация о доступных вариантах временной занятости
2.15	Информирование выпускников о возможностях продолжения образования	в течение года	Марьина Н.В.	Информированность выпускников о возможных образовательных траекториях
2.16	Содействие выпускникам при взаимодействии с органами службы занятости	по мере необходимости	Марьина Н.В.	адресная помощь выпускникам
2.17	Мониторинг предварительной занятости выпускников	февраль-май	Марьина Н.В. Заведующие отделений, руководители практики	Актуальная информация о планируемой занятости
2.18	Мониторинг фактической занятости выпускников	сентябрь-октябрь	Марьина Н.В.	Определение фактической занятости выпускников
2.19	Анализ причин нетрудоустройства выпускников	в течение года	Марьина Н.В.	Определены основные причины и меры адресной поддержки
2.20	Проведение опроса обучающихся и выпускников об удовлетворенности работой Центра карьеры	май-июнь	Марьина Н.В.	Получена обратная связь, определены направления совершенствования
2.21	Анализ деятельности Центра карьеры и подготовка итогового отчёта	июнь	Марьина Н.В.	Итоговый аналитический отчет
2.22	Разработка предложений по совершенствованию деятельности Центра карьеры на следующий учебный год	август	Марьина Н.В.	Предложения включены в планирование следующего года
3. Профориентационная работа				
3.1.	Презентация деятельности Центра карьеры для студентов первого курса	октябрь-ноябрь	Марьина Н.В.	Знакомство первокурсников с возможностями ЦК
3.2.	Мероприятия по профессиональной адаптации первокурсников и знакомству с перспективами выбранной специальности	сентябрь-ноябрь	Марьина Н.В.	Формирование представления о профессиональной траектории

3.3.	Проведение профориентационных мероприятий, профессиональных проб и мастер-классов для обучающихся общеобразовательных организаций	в течение года	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Охват школьников профориентационными мероприятиями
3.4.	Организация экскурсий школьников в колледж	в течение года	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Увеличение числа школьников, познакомившихся с образовательными возможностями колледжа
3.5.	Участие в Днях открытых дверей колледжа	по плану колледжа	Марьина Н.В.	Информационно-профориентационное сопровождение ДОД
3.6	Организация мероприятий в рамках Единых дней открытых дверей ФП «Профессионалитет»	в соответствии с федеральным календарем	Марьина Н.В.	Реализация мероприятий ЕДОД
3.7	Встречи со школьниками общеобразовательных организаций и их родителями по вопросам выбора профессии и получения СПО	в течение года	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Повышение информированности семей
3.8	Организация деятельности команды амбассадоров «Профессионалитета» в профориентационных мероприятиях	в течение года	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Системное участие амбассадоров
3.9	Карьерные занятия «Моя профессиональная траектория» для студентов колледжа	октябрь-апрель	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Формирование навыков карьерного расширения представлений студентов о карьерных возможностях планирования,
3.10	Профориентационные консультации студентов	в течение года	Марьина Н.В.	Индивидуальная помощь в профессиональном самоопределении
3.11	Цикл встреч «Карьерная история» с успешными выпускниками колледжа	не реже 1 раза в квартал	Заведующие отделений	Не менее 3–4 встреч за учебный год
3.13	Организация участия	в	Марьина Н.В.	Участие студентов

	студентов в карьерных мероприятиях, чемпионатах профессионального мастерства, конкурсах и форумах	соответствии с федеральным календарем	Заведующие отделений	в профессионально ориентированных мероприятиях
3.14	Проведение мероприятий по профессиональному самоопределению и карьерному планированию студентов выпускных курсов	ноябрь-апрель	Марьина Н.В. Заведующие отделений	Повышение готовности к переходу «обучение - работа»
4. Взаимодействие с работодателями				
4.1.	Актуализация базы работодателей и социальных партнёров колледжа	сентябрь, далее постоянно	Белоногова О.М. Марьина Н.В. Хажина Э.И.	Актуальная база работодателей
4.2.	Формирование и актуализация банка вакансий и сбор информации о кадровой потребности предприятий и организаций	постоянно	Марьина Н.В.	Наличие актуальных вакансий по направлениям подготовки
4.3	Рабочие встречи с работодателями по вопросам практики, стажировки и трудоустройства студентов	в течение года	Марьина Н.В.	Расширение взаимодействия с работодателями
4.4	Организация и проведение «Ассамблеи работодателя»	октябрь	Белоногова О.М. Баканова Ю.В. Марьина Н.В. Хажина Э.И.	Расширение взаимодействия с работодателями
4.5	Организация экскурсий для студентов на предприятия и в организации	постоянно	Марьина Н.В. Баканова Ю.В.	Знакомство с условиями и содержанием профессиональной деятельности
4.6	Проведение мастер-классов и профессиональных встреч с представителями работодателей	в течение года	Марьина Н.В.	Передача студентам практического профессионального опыта
4.7	Проведение Ярмарки вакансий / карьерного мероприятия для студентов и выпускников	март-апрель	Марьина Н.В.	Представление студентам актуальных вакансий и возможностей трудоустройства
4.8	Содействие заключению договоров о целевом обучении	в течение года	Белоногова О.М. Баканова Ю.В. Марьина Н.В.	Расширение возможностей целевой подготовки
4.9	Привлечение работодателей к профориентационным мероприятиям колледжа	в течение года	Баканова Ю.В. Марьина Н.В.	Участие работодателей в формировании профессионального выбора
4.10	Проведение деловых встреч/завтраков «Мы	в течение года	Белоногова О.М.	Обмен профессиональными

	ПРОФИ!» с работодателями и успешными выпускниками		Марьина Н.В.	м опытом
4.11	Участие работодателей в круглых столах, семинарах, карьерных и профориентационных мероприятиях	в течение года	Марьина Н.В.	Расширение числа работодателей, вовлечённых в работу с колледжем