**ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЕ**

1. Объем готовой работы должен быть не менее 4 страниц А4 (включая список литературы).

2. Шрифт для набора текста, формул и таблиц в Microsoft Word для Windows:

Параметры текстового редактора:

- все поля по 2,5 см;

- шрифт Times New Roman, размер - 14;

- межстрочный интервал - 1,5;

- выравнивание по ширине;

- абзацный отступ 1, 25 см;

- ориентация листа - книжная.

Все рисунки и таблицы, должны быть **черно-белого цвета** пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями.

3.Оформление заголовка**:**

**НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** - прописными буквами, выравнивание по центру строки;

***Ф.И.О. автора статьи полностью*** на следующей строке, шрифт жирный курсив, выравнивание по правому краю

*ученое звание, ученая степень, должность, название образовательной организации (место работы), адрес места работы, электронный адрес* (сокращения не допускаются) на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю)

*Если авторов статьи несколько, то информация повторяется для каждого автора* на следующей строке (шрифт курсив, выравнивание по правому краю).

4. **Аннотация** не более 400 знаков (с пробелами).

5. **Ключевые слова** отделяются друг от друга точкой запятой.

6. Через 1 строку - текст статьи.

8. Через 1 строку - надпись **«Список литературы»**. После нее приводится список литературы в **порядке цитирования**. Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например: [7, с.452]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

9. **Уникальность текста** должна составлять не менее 75%.