

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

Протокол заседания
Художественного совета

№3

от 19.04.2022г.

Присутствовали: 4 человек.

Мельников А.В., председатель Художественного совета.

Члены Художественного совета:

- 1.Мокина Н.В.- секретарь
- 2.Топорков С.Б.
- 3.Похилюк Е.В.

Повестка:

1. Ознакомиться и обсудить предложение по определению «гостевого маршрута», зон общего пользования и назначения площадей здания Колледжа, для первого начального этапа архитектурного дизайн-проектирования.

2. Разное.

1. По первому вопросу слушали Похилюк Е.В. которая перечислила зоны так называемого «гостевого маршруту» колледжа. (Приложение к протоколу №3)

2.Мельников А.В., председатель Художественного совета, предложил перечислить помещения, коридоры, требующие срочного изменения, в том числе изготовить маркеры.

Вопрос поставлен на голосование.

Принято «единогласно»:

«за» - 4

«против» -0

«воздержались» -0

Решение:

1. Проработать и согласовать вопрос о «гостевом маршруте» с директором колледжа О.Ю. Леушкановой

Ответственный Мельников А.В.

Срок: до 11.05. 2022.

Председатель:  Мельников А.В.

Составил протокол ответственный секретарь..........Н. В. Мокина

Зоны так называемого «гостевого маршрута»:

1 здание:

- главный вход;
- кабинет директора;
- музей (к.120);
- лингвистический центр кабинеты:126/а, 126/б, 126/в;
- коридор 1 этажа 1 здания, холл возле расписания;
- переход во 2 здание,

2 здание:

- холл,
- 2ая лестница 2 этаж, 214/а-гостевой концертный зал;
- 3 этаж, 310 кабинет (мастерская),
- 1ая лестница холл, оркестровый класс;
- 4 этаж-отделение заочного обучения,
- переход в 3 здание- столовая;

3 здание:

- 1 этаж: 310,311,314,312,313-хореографический класс;
- 2 этаж: 332- медиа зал, библиотека
- 1 лестница 2 этаж, кабинеты 323-326 мастерские дошкольного образования;
- Холл 1 этажа 3 здания, коридор;

1 здание: 143 кабинет, актовый зал.

Решение:

1. Проработать и согласовать вопрос о «гостевом маршруте» с директором колледжа О.Ю. Леушкановой

Ответственный Мельников А.В.

Срок: до 11.05. 2022.

Председатель:  Мельников А.В.

Составил протокол ответственный секретарь..........Н. В. Мокина