МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО:
Директор рекламного агентства
«Арткреатиф» г. Магнитогорска
_____ М.М. Горобинский
«19» мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Научно-методическим советом
ГБПОУ «МПК»
Протокол № 9 от 20.05 2025 г.
Заместитель директора по
научно-методической работе
_____ Е.Ю. Иванова

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 179 от 20.06 2025 г.
Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Магнитогорский педагогический
колледж»
_____ О.Ю. Леушканова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки квалифицированных рабочих(служащих)

Профессия
54.01.20 Графический дизайнер

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника:
Графический дизайнер

Магнитогорск, 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
_____
должность руководителя
_____
(наименование учреждения, предприятия)
_____*Ф.И.О. руководителя*
«19» июня 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 129 от 20.06.2025 г.
Директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж»
_____О.Ю. Леушканова

СОГЛАСОВАНО
Научно-методическим советом
ГБПОУ «МПК»
Протокол № 9 от 20.05.2025 г.
Заместитель директора по научно-методической работе
_____Е.Ю.Иванова

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Профессия
54.01.20 Графический дизайнер

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника:
Графический дизайнер

Магнитогорск, 2025

Разработчики:
Бузмакова О.Н., преподаватель ГБПОУ «МПК»»;
Виноградова О.И., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Герасимова С.В., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Дергунова Э.В., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Долгополова Л.Б., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Житняк Н.В., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Зайцев Ю.А., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Ишмурзина Ф.Ф., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Зиновьева Е.Н., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Кошелев А.П., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Левыкина Р.Х., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Мирошник Е.М., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Муратов А.Р., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Омеленчук К.Н., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Пичугова Г.А., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Севилькаева Е.В., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Соколова А.С., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Чучумова О.Л., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Шайдулин В.Р., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Шарипова И.Р., преподаватель ГБПОУ «МПК»;
Шишова Е.С., преподаватель ГБПОУ «МПК»

Обсуждена на заседании кафедры дизайна и рекламы (протокол № 9 от 20.05.2025 г.),
Заведующий кафедрой Л.Б. Долгополова

Согласовано:			
должность		_____	И.О. Фамилия «___»____20… г.
должность		_____	И.О. Фамилия «___»____20… г.
Эксперт	место работы, должность	_____	И.О. Фамилия «___»____20… г.
должность		_____	И.О. Фамилия «___»____20… г.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования: программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20, Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1543 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747), зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 23.12.2016г. № 44916 ред. 03.07.2024.
ППКРСОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО обновлена решением научно-методического совета/педагогического совета. Принята научно-методическим советом (протокол №___ от _____202__г.):

№ п/п	Прилагаемый к ООП документ, содержащий текст обновления	Решение научно-методического совета об обновлении ООП		Подпись председателя совета	Фамилия И.О. председателя совета
		дата	протокол №		
1.	Приложение № 1	___.___ 20__г.			
2.	Приложение № 2	___.___ 20__г.			
3.	Приложение № 3	___.___ 20__г.			
4.	Приложение № 4	___.___ 20__г.			
5.	Приложение № 5	___.___ 20__г.			

Содержание

Раздел 1. Общие положения 7

Раздел 2. Общая характеристика ППКРС 11

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 11

Раздел 4. Планируемые результаты освоения ППКРС 12

4.1. Общие компетенции 12

4.2. Профессиональные компетенции 16

Раздел 5. Структура ППКРС 21

5.1 Учебный план 21

5.2 Календарный план 17

Раздел 6. Условия реализации ППКРС 22

6.1. Требования к материально-техническому оснащению ППКРС 22

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению ППКРС 31

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся 31

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся 32

6.5. Требования к кадровым условиям реализации ППКРС 32

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации 34

ПРИЛОЖЕНИЯ 35

1. Рабочие программы профессиональных модулей 39

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна 39

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов 55

Приложение 1.3. Рабочая программ профессионального модуля ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) 93

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте 107

Приложение 2.Рабочие программы учебных дисциплин 121

Приложение 2.1. Рабочая программа учебного предмета ОУП.01 Русский язык 124

Приложение 2.2. Рабочая программа учебного предмета ОУП.02 Литература 149

Приложение 2.3. Рабочая программа учебного предмета ОУП.03 Математика 186

Приложение 2.4 Рабочая программа учебного предмета ОУП.03 Иностранный язык 228

Приложение 2.5. Рабочая программа учебного предмета ОУП.05 Информатика 260

Приложение 3.6. Рабочая программа учебного предмета ОУП.06 Физика 285

Приложение 2.7. Рабочая программа учебного предмета ОУП.07 Б Химия 314

Приложение 2.8. Рабочая программа учебного предмета ОУП.08 Биология 343

Приложение 2.9. Рабочая программа учебного предмета ОУП.9 История 367

Приложение 2.10. Рабочая программа профильного учебного предмета ОУП.10 Обществознание 412

Приложение 2.11. Рабочая программа профильного учебного предмета ОУП.11 География 454

Приложение 2.12. Рабочая программа профильного учебного предмета ОУП.12 Физическая культура 491

Приложение 2.13. Рабочая программа профильного учебного предмета ОБП.10 Основы безопасности и защиты Родины 509

Приложение 2.14 Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения 549

Приложение 2.15. Рабочая программа профильного учебной дисциплины ОП.03Безопасность жизнедеятельности 564

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Основы экономической деятельности 599

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности 607

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Физическая культура 631

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих), реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Магнитогорский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ «МПК») по профессии 54.01.20 Графический дизайнер реализуется по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ППКРС представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ «МПК» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1543

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя календарный учебный график, учебный план, рабочие программы воспитания, профессиональных модулей, учебных предметов и дисциплин, программы практики, оценочных материалов для государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППКРС разрабатывается ГБПОУ «МПК» на основе ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии и примерных образовательных программ.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных предметов и дисциплин, профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, программы государственной итоговой аттестации и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников образовательной организации.

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 02 июля 2021 г. №400;

- Послание Президента Российской Федерации Федеральному собранию 29.02.2024г.;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.07.2024 № 1734-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2024 - 2026 годах Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2016 г. №1543 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747), зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 23.12.2016г. № 44916 ред. 03.07.2024. «Об утверждении федерального

государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии графический дизайнер;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в Федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (зарегистрировано в Минюсте России 07 июня 2012 г., регистрационный №24480) в редакции от 27. 12. 2023 г.;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 12.07.2023, регистрационный № 74228) в редакции от 19.03.2024 г.;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 г. №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 11.02.2025, регистрационный №81220), вступающий в силу с 01.09.2025 г.;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2024 г. №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 11 апреля 2024 г., регистрационный №77830).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ППКРС:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих);

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ОД – общеобразовательная дисциплина;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика ППКРС

Квалификация, присваиваемая выпускникам ППКРС:

графический дизайнер

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по ППКРС по квалификации: графический дизайнер на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования с одновременным получением среднего общего образования – 4428 академических часов.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация графический дизайнер
разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	осваивается
создание графических дизайн-макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов	осваивается
подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПМ.3 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации	осваивается
организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения ППКРС образовательной программы

Результаты освоения ППКРС определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППКРС выпускник должен обладать следующими компетенциями:

4.1. Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология

		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

	в чрезвычайных ситуациях	**Знания:**
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	**Практический опыт:** сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию
		Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными.
	ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	**Практический опыт:** выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ
		Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
		Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях; классификации программных приложений и их направленности; классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; программных приложений работы с данными
	ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	**Практический опыт:** разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию
		Умения: разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию; доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика
		Знания: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ;

		правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ
	ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	**Практический опыт:** согласование итогового ТЗ с заказчиком
		Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию
		Знания: основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации
Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	**Практический опыт:** чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.
		Умения: разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
		Знания: структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	**Практический опыт:** подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
	ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	**Практический опыт:** воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий

		Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство
		Знания: современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати
	ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	**Практический опыт:** организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
		Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты
		Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования
	ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	**Практический опыт:** организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
		Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
		Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	**Практический опыт:** осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
		Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;

		учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
		Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	**Практический опыт:** проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах
		Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации
		Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	**Практический опыт:** консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
		Умения: осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
		Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	**Практический опыт:** самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
		Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным	**Практический опыт:** обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности
		Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера

	технологиям в области графического дизайна	**Знания:** системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	**Практический опыт:** саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий
		Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации

Раздел 5. Структура ППКРС

5.1. Учебный план

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Магнитогорский педагогический колледж"

Согласовано
Профсоюзный комитет ГБПОУ «МПК»
Я.И. Иванько
Протокол № 8 от 25.03.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ "МПК"
О.Ю. Леушканова
Приказом № 99 от 13.10.2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования

54.01.20

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7BC571F1E0E841BE47FAF319F4E846C3
Владелец: Леушканова Ольга Юрьевна
Действителен: с 12.12.2024 до 07.03.2026

54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР
Профиль СОО: социально-экономический

Квалификация: Графический дизайнер	
Форма обучения: Очная	
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.	
Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование	

Основной	Виды деятельности
+	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
+	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
+	Создание графических дизайн-макетов
+	Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Год начала подготовки (по учебному плану)	2025
Учебный год	2025-2026
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 1543 от 09.12.2016

1 курс: 2025 - 2026 учебный год;
2 курс: 2026 - 2027 учебный год;
3 курс: 2027 - 2028 учебный год;

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь				27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь		26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К																						Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																У	У	К	К																				П	П		Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III									У	У	П	П	П	П	П		Э	К	К									У	П	П					П	П					Э	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по циклам и разделу 'Физическая культура'	17	22	39	15	21	36	9	17	26	101
У	Учебная практика				2		2	2	1	3	5
П	Производственная практика					2	2	5	4	9	11
Э	Промежуточная аттестация		2	2		1	1	1	1	2	5
Г	Государственная итоговая аттестация								1	1	1
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2		2	24
Итого		19	33	52	19	33	52	19	24	43	147

–	–	Формы промежут. аттест.				Итого акад.часов				Объем ОП		Курс 1								Курс 2								Курс 3							
												Семестр 1 (17 нед)				Семестр 2 (22 нед)				Семестр 3 (15 нед)				Семестр 4 (21 нед)				Семестр 5 (9 нед)				Семестр 6 (17 нед)			
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Др.	По плану	Конт. раб.	СР	Пр. практ	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт	Итого	Конт раб.	СР	ПАтт
О.Общеобразовательный цикл						1476	1350	54		100%	0%	612	584	28		864	766	26	72														
ОП	**Обязательные учебные предметы**	2222		1222 2222 222	1	1476	1350	54		1476		612	584	28		864	766	26	72														
ОП.01	Русский язык	2				81	61	4		72		19	17	2		64	44	2	18														
ОП.02	Литература			2		138	134	4		144		70	66	2		68	66	2															
ОП.03	Математика	2				232	207	7		232		107	102	5		125	105	2	18														
ОП.04	Иностранный язык			2		110	106	4		108		44	42	2		66	64	2															
ОП.05	Информатика	2		1		134	112	4		144		70	66	2		64	44	2	18														
ОП.06	Физика			2		96	88	8		108		38	34	4		58	54	4															
ОП.07	Химия			2		72	68	4		72		26	24	2		46	44	2															
ОП.08	Биология			2		70	66	4		72		26	24	2		46	44	2															
ОП.09	История			2		133	129	4		136		43	41	2		90	88	2															
ОП.10	Обществознание	2			1	156	134	4		144		70	68	2		86	66	2	18														
ОП.11	География			2		72	68	4		72		26	24	2		46	44	2															
ОП.12	Физическая культура			2		78	78	-		72		34	34			44	44																
ОП.13	Основы безопасности и защиты Родины			2		68	65	3		68		22	21	1		46	44	2															
ОП.14	Индивидуальный проект			2		32	32			32		17	17			15	15																
П.П.Профессиональный цикл						2982	2746	98	2314	2238	744									612	590	22		864	802	26	36	612	556	20	36	864	798	30	36
ОП.Общепрофессиональный цикл						614	782	32	501	324	490									306	292	14		260	252	8		72	68	4		176	170	6	
ОП.01	Основы материаловедения			3		60	58	2	22	54	6									60	58	2													
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности			3		38	36	2	13	36	2									38	36	2													
ОП.03	История дизайна			4		74	70	4	42	40	34									30	28	2		44	42	2									
ОП.04	Основы дизайна и композиции			4		100	96	4	58	36	64									36	34	2		44	42	2									
ОП.05	Основы инженерной деятельности			6		36	34	2	18	36																						36	34	2	
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности			6		126	124	2	80	82	44									32	30	2		42	42			18	18			34	34		
ОП.07	Физическая культура			6		124	124		78	40	84									30	30			42	42			18	18			34	34		
ОП.08	Основы финансовой грамотности			6		38	36	2	16		38																					38	36	2	
ОП.09	Живопись с основами цветоведения			6		126	118	8	76		126									30	28	2		44	42	2		18	16	2		34	32	2	
ОП.10	Рисунок с основами перспективы			5		92	88	6	56		92									30	28	2		44	42	2		18	16	2					
П.П.Профессиональный цикл						2102	1928	66	1813	1878	224									306	298	8		604	550	18	36	540	488	16	36	652	592	24	36
ПМ.01	**Разработка технического задания на продукт графического дизайна**	444		34		468	424	8	408	356	112									192	188	4		276	236	4	36								
МДК.01.01	Дизайн-проектирование	4				156	140	4	112	128	28									60	58	2		96	82	2	12								
МДК.01.02	Проектная графика	4				156	140	4	112	156										60	58	2		96	82	2	12								
УП.01	Учебная практика			2		72	72		72	72										72	72														
ПП.01	Производственная практика			4		72	72		72		72													72	72										
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	4				12					12													12			12								
ПМ.02	**Создание графических дизайн макетов**	6		5666 66		996	942	42	804	984	12									114	110	4		176	168	8		288	278	10		418	386	20	12
МДК.02.01	Деловой стиль и корпоративный дизайн			6		236	224	12	210	236										54	52	2		44	42	2		36	32	4		102	98	4	
МДК.02.02	Информационный дизайн и медиа			6*		242	232	10	224	242										60	58	2		44	42	2		36	34	2		102	98	4	
МДК.02.03	Многостраничный дизайн			6*		144	138	6	110	144														44	42	2		36	34	2		64	62	2	
МДК.02.04	Дизайн упаковки			6		146	132	14	126	146														44	42	2		36	34	2		66	56	10	
УП.02	Учебная практика			5		72	72		72	72																		72	72						
ПП.02	Производственная практика			6		144	144		144	144																		72	72			72	72		
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	6				12					12																					12			12
ПМ.03	**Подготовка дизайн макета к печати (публикации)**	66		66		314	282	8	276	226	88													44	42	2		36	34	2		234	206	4	24
МДК.03.01	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати в типографию, к публикации	6				194	174	8	168	190	4													44	42	2		36	34	2		114	98	4	12
УП.03	Учебная практика			6*		36	36		36	36																						36	36		
ПП.03	Производственная практика			6*		72	72		72		72																					72	72		
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	6				12					12																					12			12
ПМ.04	**Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте**	555		5		324	280	8	236	312	12													108	104	4		216	176	4	36				
МДК.04.01	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	5				92	76	4	36	92														44	42	2		48	34	2	12				
МДК.04.02	Технология и этика профессиональной деятельности	5				112	96	4	92	112														64	62	2		48	34	2	12				
ПП.04	Производственная практика			5		108	108		108	108																		108	108						
ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	5				12					12																	12			12				
ГИА.Государственная итоговая аттестация						36	36			36																						36	36		
ГИА.01(Г)	ГИА					36	36			36																						36	36		
	Итого акад.часов (без факультативов)					4428	4086	152	3514	75.51%	24.49%	612	584	28		864	768	26	72	612	590	22		864	802	26	36	612	556	20	36	864	798	30	36
	Учебные практики, акад.часов																				72 [2 нед.]								72 [2 нед.]				36 [1 нед.]			
	Производственные практики, акад.часов																								72 [2 нед.]				180 [5 нед.]				144 [4 нед.]			
	Производственная практика (преддипломная), акад.часов																																		
	Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.часов)											36				38				36				36				36				36			
	Контактная работа (акад.часов)											34.36				34.82				34.54				34.77				33.78				34.34			

Раздел 6. Условия реализации ППКРС

6.1Требования к материально-техническому обеспечению ППКРС

ГБПОУ «МПК», реализующее ППКРС по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.1.1. Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППКРС:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка в профессиональной деятельности;

математики;

информационных систем в профессиональной деятельности;

материаловедения;

безопасности жизнедеятельности;

стандартизации и сертификации;

дизайна;

рисунка;

живописи;

экономики и менеджмента.

Лаборатории:

графических работ и макетирования;

компьютерного дизайна и верстки;

мультимедийных и видео-технологий.

техники и технологии живописи;

испытания материалов;

графики и культуры экспозиции;

художественно-конструкторского проектирования.

Мастерские:

рисунка;

живописи;

мастерская графдизайна (графических работ и макетирования).

мини-типография.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Натюрмортный фонд.

Методический фонд.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Программное обеспечение компьютера

Графические редакторы и редакторы просмотра изображений

Набор шрифтов не менее 200 шт.

Оборудование 1-го рабочего места обучающегося

Компьютер в сборе с монитором не менее (4x3.3 Ghz)/DDR-3 4096Mb/HDD 500Gb/LAN 1Gb

Графический планшет

Общая инфраструктура

Сеть рабочих компьютеров с главным серверным компьютером

Лазерный принтер (МФУ) А4 1 шт.

Лазерный принтер (МФУ) цветной формата А3 или мини-плоттер 1 шт

Сервер с монитором в сборе с процессором не хуже i3 1 шт.

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

1.Кабинет «Социально-экономических, общеобразовательных дисциплин» (кроме иностранного языка и информатики)

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
4	Кресло преподавателя	
5	Шкаф для хранения учебных пособий	
6	Доска пробковая/Доска магнитно-маркерная	
II Технические средства		
Основное оборудование		
7	Компьютер преподавателя с периферией (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
8	Телевизор	Телевизор с диагональю 120
9	Колонки звуковые	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
10	Цифровые УМК	
11	Плакаты	

2.Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
4	Кресло преподавателя	
5	Шкаф для хранения учебных пособий	
6	Доска пробковая/Доска магнитно-маркерная	
II Технические средства		
Основное оборудование		
7	Сетевой фильтр	

8	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
9	Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов	Накладные
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
10	Цифровые УМК	
11	Стенд	
12	Плакаты	

3.Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
4	Кресло преподавателя	
5	Шкаф для хранения учебных пособий	
6	Доска пробковая/Доска магнитно-маркерная	
7	Шкаф металлический (сейф) для учебных автоматов	
8	Шкаф металлический (сейф) для противогазов	
II Технические средства		
Основное оборудование		
9	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
10	Колонки звуковые	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
11	Цифровые УМК	
12	Стенд	
13	Плакаты	
14	Общевойсковой защитный комплект (ОЗК)	
15	Общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7	
16	Гопкалитовый патрон ДП-5В	
17	Изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном	

18	Респиратор Р-2	
19	Индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11)	
20	Ватно-марлевая повязка	
21	Противопыльная тканевая маска	
22	Носилки санитарные	
23	Аптечка индивидуальная (АИ-2)	
24	Медицинская сумка в комплекте	
25	Бинты марлевые	
26	Бинты эластичные	
27	Жгуты кровоостанавливающие резиновые	
28	Индивидуальные перевязочные пакеты	
29	Косынки перевязочные	
30	Ножницы для перевязочного материала прямые	
31	Шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя)	
32	Шинный материал (металлические, Дитерихса)	
33	Огнетушители порошковые (учебные)	
34	Огнетушители пенные (учебные)	
35	Огнетушители углекислотные (учебные)	
36	Учебные автоматы АК-74	
37	Винтовки пневматические	
38	Комплект плакатов по Гражданской обороне	
39	Комплект плакатов по Основам военной службы	
40	Войсковой прибор химической разведки (ВПХР)	
41	Рентгенометр ДП-5В	

4.Кабинет «Рисунка и живописи»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Доска классная	
4	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	
5	Кресло преподавателя	
6	Шкаф для хранения учебных пособий	
7	Мольберты	
II Технические средства		
Основное оборудование		
8	Ноутбук преподавателя (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
9	подиумы для постановок, софиты	
10	реквизит (натюрмортный фонд-гипс)	

5.Кабинет «Информатики»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
4	Кресло преподавателя	
5	Шкаф для хранения учебных пособий	
6	Доска	
II Технические средства		
Основное оборудование		
7	Компьютер преподавателя с периферией (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
8	Телевизор	Телевизор с диагональю 120
9	Ноутбуки для студентов	
10	Колонки звуковые	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
11	Цифровые УМК	

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стол библиотекаря с ящиками для хранения/тумбой	
2	Кресло библиотекаря	
3	Стеллажи библиотечные	
4	Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования	
5	Шкаф для газет и журналов	
6	Стол для выдачи пособий	
7	Шкаф для читательских формуляров	
8	Каталожный шкаф	
9	Стол ученический для читального зала	

10	Кресло для чтения для сидения в зоне релаксирующего чтения	
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
11	Сетевой фильтр	
12	Компьютер библиотекаря с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система (АИБИС)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
3	Многофункциональное устройство/принтер	
4	Компьютер ученика (лицензионное программное обеспечение, образовательный контент, система защиты от вредоносной информации)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
5	Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов	Накладные Bluetooth

Кабинет «Актовый зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стол президиума	
2	Кресло члена президиума	
3	Кресло для слушателей	
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
4	Сетевой фильтр	
5	Световое, аудио- и видеооборудование	
6	Компьютер с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, автоматизированная информационно-библиотечная система АИБС)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
7	Микрофон	2 шт
8	Интерактивный программно-аппаратный комплекс (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	сенсорный экран, специализированное программное обеспечение)
Дополнительное оборудование		
9	Кондиционер	

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Видео- фотомонтажа; фотолаборатория»

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Доска классная	
4	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
5	Кресло преподавателя	
6	Шкаф для хранения учебных пособий	
7	Диван	
8	Реквизит для съемки	
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
9	Компьютер	Монитор от 21″, многоядерный процессор от 2 ГГц, не менее 4 ГБ оперативной памяти
10	Сейф для хранения ноутбуков	
11	Ноутбук	Видеокарта с памятью не ниже 4Гб Оперативная память не ниже 8GB HDD (SSD) не ниже 256 Гб Интегрированное ПО: Текстовый редактор, табличный редактор, программа презентаций Программа просмотра pdf-файлов
12	Мышь компьютерная	оптическая Интерфейс:USB/Wireless Разрешение dpi:1200 Тип питания:от батарейки AA
14	Телевизор	Наличие настроек PAL, SECAM, NTSC, 22000:1) Возможна замена на жк панель с диагональю не ниже 65 дюймов
15	Профессиональные фотоаппараты	Nicon
16	Фотокамера	Nicon. Карта памяти +батарея.
17	Объективы	EF-28-135mm; EF-50mm
18	Фотовспышка накамерная	ведущее число не менее 25, совместимая с фотокамерой
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

19	Фотоштатив	нагрузка до 3 кг. Область высот не ниже 75 и не выше 160 см. Возможность вертикального наклона центральной штанги. Стыковочный узел головки – 75 или 50 мм.
20	Студийный импульсный свет	
21	Рефлектор для зонта комплектный с зонтом	с соответствующим моноблокам байонетом
22	Фильтры для объектива	
23	Рефлектор 60°	угол светового потока 60° с соответствующим моноблокам байонетом, с возможностью использования сотовых насадок.
24	Напольная стойка	Диапазон высот от 10-60см.
25	Стойки для осветительных приборов	Диапазон высот от 115-395см.
26	Система крепления фонов	На 3 фона с системой сматывания
27	Стол для предметной съёмки	60х130 см, поверхность из белого матового пластика
28	Сетевой фильтр	Длинна 4 м., на 4 розетки с заземлением. 16А
29	Стол рабочий	100х100 см
30	Табурет специальный для съемки	Круглый, высота 50-110 см.
31	Комплект синхронизации для вспышек	Совместимые с горячим башмаком и используемым импульсным светом.
32	Внешний картридер	USB 2.0 или выше
33	Держатель для отражателя	Диапазон высот от 115-395см с поворотной штангой
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
34	Презентации	
35	видеофильмы	

Мастерская Графдизайна

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	

2	Стул ученический	
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
4	Кресло преподавателя	
5	Шкаф для хранения учебных пособий	
6	Доска	
II Технические средства		
Основное оборудование		
7	Компьютер преподавателя с периферией (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения) Компьютер в сборе с 2 мониторами не менее (4x3.3 Ghz)/DDR-3 4096Mb/HDD 500Gb/LAN 1Gb. Графические редакторы и редакторы просмотра изображений Набор шрифтов не менее 200 шт
8	Телевизор	Телевизор с диагональю 120
9	Ноутбуки для студентов	
10	Колонки звуковые	
11	Графический планшет	
12	Принтер	Лазерный принтер (МФУ) цветной формата А3 , мини-плоттер
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
13	Цифровые УМК	

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерской графдизайна ГБПОУ «МПК» и имеет в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях рекламного и графического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Основными базами практики студентов являются:

ООО «Колорит»,

Рекламное агентство «Глянец»,

ООО «Ника»,

Рекламное агентство «Интересные люди»,

Студия рекламы «М-принт студио»,

ООО «АКЕНОО»,

ООО «ИнВоГраф»,

ООО «Колос»,

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Современный центр подготовки кадров»,

АО «ЭР-Телеком Холдинг»,

ООО Торговый дом «КОНТО,

Благотворительный фонд «Ветеран УВД»,

Студия рекламы «Феникс» и др.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению ППКРС

6.2.1. Библиотечный фонд ГБПОУ «МПК» укомплектован печатными изданиями и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся. В мастерской рекламы установлены переносные комплекты оборудования, предназначенные для работы детей с ОВЗ, которые переносятся в мастерскую графического дизайна.

6.2.3. Оборудование укомплектовано лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности; организована на всех курсах обучения

предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным; включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях ГБПОУ «МПК», а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между ГБПОУ «МПК» и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1 Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания ит.д.);

массовые и социокультурные мероприятия;

спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации ППКРС

6.5.1 Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ «МПК», а также лицами, привлекаемыми к реализации ППКРС на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Графический дизайнер и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников ГБПОУ «МПК» отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ППКРС получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Реклама, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Реализация ППКРС обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Реализация ППКРС обеспечивается научно-педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое образование, соответствующее

профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Из 16 преподавателей, работающих со студентами, обучающимися по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, имеют ученую степень кандидата наук - 2 человека (12,5%), имеют высшую категорию 2 человека (25%), первую категорию - 3 человека (18,8%), не имеют категории 9 человек (56,0%).

У 8 преподавателей стаж работы более 20 лет, у троих - от 10 до 15 лет, у пятерых – преподавателей менее 5 лет.

Все преподаватели систематически участвуют в повышении квалификации.

Опыт преподавательской деятельности практически всех преподавателей, принимающих участие в реализации ППКРС, составляет более 5 лет. Преподаватели, привлекаемые к проведению практик, имеют высшую и первую квалификационную категории.

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной в ГБПОУ «МПК». Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация проводится в виде демонстрационного экзамена.

Для государственной итоговой аттестации ГБПОУ «МПК» разработана программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств. Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются оператором демонстрационного экзамена - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – ФГБОУ ДПО ИРПО) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285.

Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 5.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.