

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГБПОУ «МПК»**

ПРИНЯТО:

Советом колледжа
 Протокол № 3 от 01.09.2023 г.
 Председатель Совета колледжа:
 _____ /О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей
 (законных представителей)
 Протокол № 1 от 01.09.2023 г.
 Председатель Совета родителей:
 _____ /Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся
 Протокол № 1 от 01.09.2023 г.
 Председатель Совета обучающихся:
 _____ /Я.К. Зиновьева/

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
 Протокол № 1 от 31.08.2023 г.
 Председатель Педагогического совета:
 _____ /О.Ю. Леушканова/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 230 от 01.09.2023 г.
 Директор государственного бюджетного
 профессионального образовательного
 учреждения «Магнитогорский
 педагогический колледж»

О.Ю. Леушканова



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
 В ГБПОУ «МПК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимся и государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Магнитогорский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ «МПК») при оказании платных образовательных услуг, а также порядок организации и предоставления платных образовательных услуг.

1.2. ГБПОУ «МПК» оказывает гражданам и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.3. ГБПОУ «МПК» предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и организаций, общества и государства.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть предоставлены вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. ГБПОУ «МПК» предоставляет платные образовательные услуги за счёт средств физических и (или) юридических лиц, сверх предусмотренных установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Гражданского кодекса РФ;
- Налогового кодекса РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителя»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013г № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам»;
 - Приказа Министерства Просвещения России от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
 - Устава и нормативных локальных актов ГБПОУ «МПК»;
 - Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным образовательным программам (профессиональным, общеобразовательным) в 2022-2023 учебном году,
 - Положения о работе приемной, экзаменационной и апелляционных комиссий Положения «О внебюджетной деятельности и расходовании внебюджетных средств», утверждённого приказом директора ГБПОУ «МПК» № 64 от 31.05.2018г.
- 1.7. В настоящем Положении используются следующие понятия:
- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную

деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

– «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

– «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

– «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

– «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. ГБПОУ «МПК» до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. ГБПОУ «МПК» доводит до заказчика сведения о предоставляемых платных образовательных услугах в порядке и объеме, предусмотренных законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация предоставляется ГБПОУ «МПК» в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Информация о платных образовательных услугах размещается на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на стендах ГБПОУ «МПК», печатных информационных листах, буклетах и пр.

2.5. ГБПОУ «МПК» предоставляет платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

2.5.1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена;

2.5.2. Дополнительные образовательные программы: дополнительные общеобразовательные программы; дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2.5.3. Дополнительные профессиональные образовательные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.5.4. Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.6. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются ГБПОУ «МПК», если иное не установлено действующим законодательством.

2.7. Образовательные программы среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются педагогами ГБПОУ «МПК» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.8. Программы профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) и программы дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) разрабатываются с учётом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, заключаемый ГБПОУ «МПК» со слушателем и (или) физическим лицом или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между:

- ГБПОУ «МПК» и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
- ГБПОУ «МПК», лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. В договоре об оказании платных образовательных услуг указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. ГБПОУ «МПК» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут ГБПОУ «МПК» в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.8. Содержание договора об оказании платных образовательных услуг соответствует Правилам оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441.

3.9. Формы договоров об оказании образовательных услуг ГБПОУ «МПК» по реализуемым образовательным программам составлены на основе примерных форм договоров, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Приём на обучение за счёт физического и (или) юридического лица по основным профессиональным образовательным программам осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в ГБПОУ «МПК» приём документов продлевается до 25 ноября текущего учебного года.

4.2. Приём на обучение за счёт физического и (или) юридического лица по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным образовательным программам осуществляется в течение года.

4.3. Для оказания платных образовательных услуг ГБПОУ «МПК»:

- создаёт необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- самостоятельно разрабатывает образовательную программу по каждому виду образовательных услуг;

- обеспечивает кадровый состав для оказания платных образовательных услуг, при необходимости с привлечением специалистов со стороны. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовой, так и гражданско-правовой договор. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ГБПОУ «МПК», а исполнителем – гражданин (физическое лицо) обладающий специальными знаниями и навыками, практическим опытом деятельности, подтверждёнными документами об образовании, учёной степени, звания (при наличии) и пр.;

- составляет калькуляцию (смету) по каждой образовательной программе.

4.4. Занятия по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения начинаются по мере комплектования групп и издания приказа о зачислении. Минимальная

численность слушателей в группе определяется калькуляцией (сметой) расходов на обучение.

4.5. Учебный процесс осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики и (или) стажировки в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании (обучении).

4.7. При реализации дополнительных профессиональных образовательных программ ГБПОУ «МПК» может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.8. Формы обучения и сроки освоения программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании (обучении).

4.9. Для учета педагогических часов для каждой учебной группы ведется учет успеваемости и посещаемости учебных занятий в соответствии с рабочими программами и расписанием.

4.10. Обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения может проводиться группами или индивидуально, на базе ГБПОУ «МПК» и на предприятиях с выездом преподавателей на место.

4.11. Стажировка как форма практического обучения осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для

их эффективного использования при выполнении новых видов деятельности. Содержание стажировки определяется рабочей программой дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются учебным планом и программой обучения, исходя из целей обучения. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер и предусматривает такие виды деятельности как: самостоятельная работа с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

4.12. Оценка уровня знаний обучающихся производится по результатам текущего, промежуточного и/или итогового контроля знаний. Формы контроля знаний, умений, профессиональных компетенций регламентируются учебным планом, образовательной программой и локальными актами ГБПОУ «МПК».

4.13. Освоение профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой образовательной программой, учебным планом.

4.14. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Квалификационный экзамен принимает квалификационная комиссия, назначаемая приказом директора ГБПОУ «МПК». Квалификационная комиссия формируется из административно-педагогических работников учреждения, преподавателей высшей и первой категории и представителей работодателей.

4.15. Лицам, успешно освоившим образовательные программы среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются дипломы о среднем профессиональном образовании государственного образца.

4.16. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

4.17. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

4.18. Лицам, успешно освоившим программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена, выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца с присвоением квалификации, которая дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции.

4.19. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ГБПОУ «МПК», выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ГБПОУ «МПК».

5. Ответственность ГБПОУ «МПК» и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете колледжа.

6.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГБПОУ «МПК».

6.3. Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

6.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГБПОУ «МПК» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «МПК».

6.5. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись: педагогические и административные работники на Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей, родительских собраниях, обучающиеся на Совете обучающихся, классных часах, а также путем размещения Положения на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в сети Интернет.