

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский педагогический колледж»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ**  
**МОДЕЛИРОВАНИЯ СТРАТЕГИЙ НЕПРЕРЫВНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИНЯТО:

Советом колледжа

Протокол № 3 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета колледжа:  
\_\_\_\_\_/О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей  
(законных представителей)

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета родителей:  
\_\_\_\_\_/Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета обучающихся:  
\_\_\_\_\_/Я.К. Зиновьева/

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 230 от 01.09.2023 г.

Директор государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Магнитогорский педагогический  
колледж»

О.Ю. Леушканова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ  
МОДЕЛИРОВАНИЯ СТРАТЕГИЙ НЕПРЕРЫВНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, права и ответственность научно-исследовательской лаборатории моделирования стратегий непрерывного образования (далее - НИЛ) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Магнитогорский педагогический колледж» (далее – ГБПОУ «МПК»). Является документом, способствующим повышению внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) и созданию условий по реализации инновационных проектов, программ, в том числе федеральных и региональных инновационных площадок.

## **2. основополагающие документы**

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ГБПОУ «МПК»;
- Локальные акты ГБПОУ «МПК».

## **3. Термины, определения и сокращения**

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

- Заказчик – организация или физическое лицо, пользующееся услугами НИЛ;
- Инновационная работа – комплекс научных, технологических, организационных, финансовых и коммерческих мероприятий, направленный на коммерциализацию накопленных знаний, технологий и оборудования, результатом которой являются новые или дополнительные товары/услуги или товары/услуги с новыми качествами (синоним: инновационная деятельность);
- Инновационная деятельность – целенаправленная педагогическая деятельность, основанная на осмыслении (рефлексии) своего собственного

практического педагогического опыта при помощи сравнения и изучения, изменения и развития учебно-воспитательного процесса с целью достижения более высоких результатов, получения нового знания, качественно иной педагогической практики;

- Инновационный продукт – новый продукт или услуга, способ их производства, новшества в организационной, педагогической, методической, научно-исследовательской и других сферах, любое усовершенствование, обеспечивающее повышение качества образования, экономию затрат или создающее условия для такой экономии;

- Информационно-терминологическое обслуживание – вид терминологической работы, предполагающий упорядочение, унификацию, стандартизацию и гармонизацию терминологии с целью уточнения дефиниций и границ употребления терминов, используемых в технологии производства и международном экономическом сотрудничестве;

- Инновационная площадка – это форма организации совместной деятельности педагогической науки и практики по освоению/внедрению какого-либо новшества (новации);

- Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- Научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования – структурное подразделение методического отдела ГБПОУ «МПК», подчинённое заместителю директора по научно-методической работе, осуществляющее инновационную деятельность и информационно-методическое обслуживание научной, учебно-методической, образовательной деятельности ГБПОУ «МПК»;

- Термин – слово или словосочетание литературного языка, являющееся точным обозначением специального понятия науки, техники, технологии, производства, искусства и пр., и характеризующееся абсолютной точностью, официальностью (нормативным узаконением) и стремлением к однозначности;

- Терминологическая работа – практика составления словарей специальной лексики, включающая инвентаризацию и упорядочение терминологии, конструирование и проектирование терминосистем, их редактирование и экспертизу, а также информационно-терминологическое обслуживание и терминологическое обучение;

- Терминологический словарь – справочник, содержащий описание определённого пласта специальной лексики одного или нескольких языков (синоним: словарь специальной лексики);

- Терминология – естественно сложившаяся совокупность терминов определённой области знания или её фрагмента, образующая особый пласт лексики, наиболее легко поддающийся сознательному регулированию и упорядочению;

- Терминосистема – упорядоченное множество терминов с зафиксированными отношениями между ними, отражающими отношения между называемыми этими терминами понятиями.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

- АСУ – автоматизированные системы управления;

- НИЛ – научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования.

- ГБПОУ «МПК» – государственное бюджетное образовательное учреждение «Магнитогорский педагогический колледж»;

- ПС – преподавательский состав ГБПОУ «МПК».

#### **4. Общие положения**

4.1. В своей деятельности научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования руководствуется действующей нормативной правовой и нормативно-технической

документацией, внутренними документами ГБПОУ «МПК», приказами директора и распоряжениями руководителя НИЛ, политикой руководства ГБПОУ «МПК», планами деятельности подразделений и настоящим Положением.

4.2. Руководство НИЛ осуществляет заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «МПК». В период отсутствия руководителя НИЛ его функции выполняет лицо, назначенное приказом директора ГБПОУ «МПК» по представлению руководителя НИЛ, с полным замещением.

4.3. Реорганизация и ликвидация НИЛ осуществляется приказом директора МПК по представлению директора по научной-методической работе.

4.4. Подразделение непосредственно подчиняется зам. директора по научно-методической работе и входит в состав Методического отдела ГБПОУ «МПК».

4.5. Кадровый состав НИЛ включает руководителя НИЛ и председателя Редакционного совета НИЛ, назначаемых приказом директора ГБПОУ «МПК».

4.6. При большом объёме работ в кадровый состав НИЛ может включаться должность заместителя руководителя лаборатории. Заместитель руководителя НИЛ назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением руководителя НИЛ по согласованию с директором ГБПОУ «МПК».

4.7. Выполнение текущих работ осуществляется временными творческими коллективами по направлениям деятельности НИЛ, состав которых определяет руководитель лаборатории, и утверждает зам. директора по научно-методической работе.

4.8. Руководитель НИЛ проектирует работу по каждому направлению и виду деятельности лаборатории, обеспечивает качественное и своевременное выполнение утверждённых проектов, при необходимости вносит в них соответствующие корректировки, а также осуществляет анализ деятельности лаборатории с целью повышения качества её работы.

4.9. Заместитель руководителя НИЛ обеспечивает организационно-техническую сторону деятельности лаборатории, в том числе проведение PR-акций и рекламно-маркетинговых мероприятий, непосредственно связанных с деятельностью НИЛ (см. пп. 5.1 и 6.3 настоящего Положения). По мере необходимости, заместитель руководителя оказывает содействие руководителю лаборатории в реализации осуществляемых проектов.

4.10. НИЛ обязана выполнять все возложенные на неё настоящим Положением задачи и функции.

## **5. Основные задачи**

Научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования в своей деятельности реализует следующие цели:

5.1. Создание условий для ВСОКО и реализации инновационной деятельности имиджа и повышение престижа ГБПОУ «МПК» в области одного из перспективных направлений современной науки (моделирование виртуального пространства непрерывного образования), а также на рынке образовательных услуг в регионе, в России и на международном уровне.

Для достижения этих целей необходимо решение ряда теоретических и практических задач, заложенных в указах президента РФ:

5.2. Исследование состояния проблемы моделирования виртуального пространства непрерывного образования.

5.3. Выработка общих методов описания и анализа понятийно-терминологического аппарата стратегий моделирования, определение общих свойств терминов и особенностей их функционирования в виртуальном пространстве непрерывного образования.

5.4. Разработка методик описания, нормализации и гармонизации терминологий разных предметных областей (создание УМК, учебников и учебных пособий, глоссариев и т.д.).

5.5. Разработка методов работы при создании информационно-лингвистического обеспечения современных компьютеризированных систем (АСУ), баз и банков данных, баз знаний и интеллектуальных систем.

## 6. Функции

В соответствии с основными целями и задачами Научно-исследовательская лаборатория моделирования стратегий непрерывного образования осуществляет:

- Составление учебно-методических комплексов, учебников и учебных пособий, словарей, глоссариев и справочников, включающее все этапы редакционно-издательской работы.

- Написание монографий, статей и диссертационных исследований, посвящённых проблемам моделирования виртуального пространства непрерывного образования как одной из приоритетных составляющих научных методологий в различных отраслях знания.

- Осуществление широкого сотрудничества с научными российскими и зарубежными некоммерческими организациями, партнёрствами, фондами и коммерческими организациями.

- Осуществление экспертной деятельности.

- Непосредственное сотрудничество НИЛ (в лице её руководителя) с многофункциональным центром ГБПОУ «МПК» (в лице директора) по вопросам планового и внепланового издания научных и учебно-методических трудов, создаваемых в рамках лаборатории.

- Проведение заседаний постоянно действующего научно-методического семинара и научно-практических конференций по вопросам разработки стратегий моделирования виртуального пространства непрерывного образования.

- Участие в реализации Политики руководства ГБПОУ «МПК» в области качества образования.

- Участие в разработке и внедрении документации ВСОКО (в соответствии с компетенцией НИЛ).

- Планирование улучшения качества терминологической работы (в соответствии с компетенцией НИЛ).

## **7. Ответственность сотрудников**

Руководитель научно-исследовательской лаборатории моделирования стратегий непрерывного образования несёт полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность оформления документации, подготавливаемой НИЛ;
- правильность применения и соблюдения требований документации ВСОКО, входящих в компетенцию НИЛ;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства ГБПОУ «МПК»;
- создание нормального психологического климата в НИЛ.

Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчётности, а также имущества, переданного в Научно-исследовательскую лабораторию моделирования стратегий непрерывного образования, несёт руководитель НИЛ – материально ответственное лицо, назначаемое приказом директора ГБПОУ «МПК» по представлению заместителя директора по научно-методической работе ГБПОУ «МПК».

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете колледжа.

8.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГБПОУ «МПК».

8.3. Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

8.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ,

Уставом ГБПОУ «МПК» и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «МПК».

8.5. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись: педагогические и административные работники на Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей, родительских собраниях, обучающиеся на Совете обучающихся, классных часах, а также путем размещения Положения на официальном сайте ГБПОУ «МПК» в сети Интернет.