Согласовано:
Профсоюзный комитет ГБПОУ "МПК"
Я.И. Иванько
Протокол № 58 от 15.05.2023

Утверждено:
приказом от 23.05.2023 № 193
Директор ГБПОУ "МПК"
О.Ю. Лещинская

Календарный учебный график 2 курс (422) специальность: 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (набор 2023 года)

Курс	Индекс	Наименование разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Виды учебной нагрузки	02.09 - 08.09	09.09 - 15.09	16.09 - 22.09	23.09 - 29.09	30.09 - 06.10	07.10 - 13.10	14.10 - 20.10	21.10 - 27.10	28.10 - 03.11	04.11 - 10.11	11.11 - 17.11	18.11 - 24.11	25.11 - 01.12	02.12 - 07.12	09.12 - 15.12	16.12 - 22.12	23.12 - 2.912		30.12 - 05.01	06.01 - 12.01
				сентябрь				октябрь				ноябрь					декабрь					январь	
				35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51		52	01
				Порядковые номера учебного года																			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	-	18	19
2 курс	**П.00**	**Профессиональная подготовка**	**обяз.уч.**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**18**	**34**	**35**	**36**	**35**	**36**	**36**	**36**	**590**		
			сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**2**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**22**		
	СГ.00	**Социально-гуманитарный цикл**	**обяз.уч.**	**9**	**9**	**9**	**9**	**9**	**9**	**9**	**9**	**9**	**5**	**9**	**8**	**0**	**8**	**0**	**0**	**0**	**111**	К	К
			сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**6**	К	К
	СГ.01	История России	*обяз.уч.*	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3		3				*37*	К	К
			сам.р.с.										2								*2*	К	К
	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	*обяз.уч.*	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3		3				*37*	К	К
			сам.р.с.										2								*2*	К	К
	СГ.04	Физическая культура	*обяз.уч.*	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2		2				*37*	К	К
			сам.р.с.												1		1				*2*	К	К
	ОП.00	***Общепрофессиональный цикл***	***обяз.уч.***	***5***	***5***	***5***	***5***	***5***	***5***	***5***	***5***	***5***	***1***	***5***	***5***	***0***	***5***	***0***	***0***	***0***	***61***	К	К
			сам.р.с.	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***4***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***4***	К	К
	ОП.05	Информационные и коммуникационные технологии	***обяз.уч.***	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3		3				***37***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	ОП.06	Русский язык в профессиональной деятельности	***обяз.уч.***	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2		2				***24***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	ПМ.00	**Профессиональный цикл**	**обяз.уч.**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**22**	**12**	**20**	**22**	**36**	**22**	**36**	**36**	**36**	**418**	К	К
			сам.р.с.	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**	К	К
	ПМ.01	***Организация документационного обеспечения управления и функционирование организации***	***обяз.уч.***	***13***	***13***	***13***	***13***	***13***	***13***	***13***	***13***	***13***	***7***	***13***	***13***	***0***	***13***	***0***	***36***	***36***	***235***	К	К
			сам.р.с.	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***6***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***6***	К	К
	МДК.01.01	Документационное обеспечение управления	***обяз.уч.***	7	7	7	7	7	7	7	7	7	5	7	7		7				***89***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	МДК.01.02	Организация работы с электронными документами	***обяз.уч.***	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2		2				***24***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания	***обяз.уч.***	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	4	4		4				***50***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	ПП.01	Производственная практика	***обяз.уч.***																36	36	***72***	К	К
			сам.р.с.																0	0	***0***	К	К
	ПМ.02	***Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации***	***обяз.уч.***	***3***	***3***	***3***	***3***	***3***	***3***	***3***	***3***	***3***	***1***	***3***	***3***	***0***	***3***	***0***	***0***	***0***	***37***	К	К
			сам.р.с.	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***2***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***2***	К	К
	МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	***обяз.уч.***	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1	3	3		3				***37***	К	К
			сам.р.с.										2								***2***	К	К
	ПМ.03	***Выполнение работ по профессии 21299 Делопроизводитель***	***обяз.уч.***	***6***	***6***	***6***	***6***	***6***	***6***	***6***	***6***	***6***	***4***	***4***	***6***	***36***	***6***	***36***	***0***	***0***	***146***	К	К
			сам.р.с.	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***2***	***2***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***4***	К	К
	МДК.03.01	Выполнение работ по профессии 21299 Делопроизводитель	***обяз.уч.***	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4	6		6				***74***	К	К
			сам.р.с.										2	2							***4***	К	К
	УП.03	Учебная практика	***обяз.уч.***													36					***36***	К	К
			сам.р.с.													0					***0***	К	К
	ПП.03	Производственная практика	***обяз.уч.***															36			***36***	К	К
			сам.р.с.															0			***0***	К	К
	Всего час.в неделю обязательной нагрузки			**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**36**	**18**	**34**	**35**	**36**	**35**	**36**	**36**	**36**	**590**		
	Всего час. в неделю самостоятельной работы студентов			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18**	**2**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**22**		
	Всего часов в неделю			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	612		

Э - промежуточная аттестация
К - каникулы