

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский педагогический колледж»



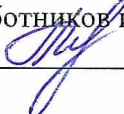
## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРИНЯТО:**

Конференцией работников  
и обучающихся

Протокол № 2 от 01.09.2023 г.

Председатель Конференции  
работников и обучающихся:

 /Г.К. Испулова/

Советом колледжа

Протокол № 3 от 01.09.2023 г.


Председатель Совета колледжа:

 /О.Ю. Леушканова/

С учетом мнения родителей (законных  
представителей)

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.


Председатель Совета родителей:

 /Е.Б. Ушакова/

С учетом мнения обучающихся

Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Председатель Совета обучающихся:

 /Я.К. Зиновьева/

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом № 230 от 01.09.2023 г.

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного

учреждения «Магнитогорский  
педагогический колледж»

 /О.Ю. Леушканова



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции (Антикоррупционная политика) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка в государственном бюджетном образовательном учреждении «Магнитогорский педагогический колледж» (далее - ГБПОУ «МПК»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании нормативных актов:

- Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ;

- Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;

- Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава и локальных нормативных актах ГБПОУ «МПК».

1.3. Настоящее Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных нарушений.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью Положения является обеспечение работы по профилактике и противодействию коррупции в ГБПОУ «МПК».

2.2. Задачами Положения являются:

- информирование работников ГБПОУ «МПК» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции, направлений деятельности и мер по противодействию коррупции в ГБПОУ «МПК»;

- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ГБПОУ «МПК»;

- проведение оценки коррупционных рисков, разработка и принятие мер по их минимизации.

### **3. Нормативно-правовое обеспечение мер по предупреждению коррупции**

3.1. Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

3.1.1. Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ установлена обязанность организаций всех организационно-правовых форм - разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

3.2. Ответственность юридических лиц.

3.2. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.1. Применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

3.2.2. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

3.2.2.1.Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному или должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

3.2.3. Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего.

3.2.3.1. В своей деятельности ГБПОУ «МПК» учитывает положения статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, устанавливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

3.3. Ответственность физических лиц.

3.3.1. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.2. В Трудовом кодексе Российской Федерации (далее – ТК РФ) существует возможность привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения директором ГБПОУ «МПК», его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения директором ГБПОУ «МПК», его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

#### **4. Термины и определения**

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Антикоррупционная политика- деятельность ГБПОУ «МПК», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов - деятельность работников ГБПОУ «МПК» по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам ГБПОУ «МПК» и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор-явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие распространению.

Предупреждение коррупции – деятельность ГБПОУ «МПК» по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

Антикоррупционная комиссия ГБПОУ «МПК» - общественный, постоянно действующий совещательный орган, созданный в ГБПОУ «МПК» для обеспечения взаимодействия с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления в процессе реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ «МПК».

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем) которой он является (часть 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником (представителем организации) и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель организации) и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. (часть 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) обучающихся.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);



в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент– любое российское или иностранное, юридическое или физическое лицо трудовых отношений.

Коммерческий подкуп– незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию). (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий.(бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

## **5. Основные принципы противодействия коррупции**

5.1. Система принципов противодействия коррупции в ГБПОУ «МПК» основывается на следующих ключевых принципах:

5.1.1. Принцип соответствия политики ГБПОУ «МПК» действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам,

законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБПОУ «МПК».

5.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ГБПОУ «МПК» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

5.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ГБПОУ «МПК» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБПОУ «МПК», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГБПОУ «МПК» коррупционных рисков.

5.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ГБПОУ «МПК» таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

5.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ГБПОУ «МПК» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГБПОУ «МПК» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

5.1.7. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБПОУ «МПК» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

5.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **6. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений**

6.1. Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ГБПОУ «МПК» и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

6.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд директор ГБПОУ «МПК» организации, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы ГБПОУ «МПК», принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **7. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики**

7.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ГБПОУ «МПК».

7.2. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в установленном порядке.

7.3. Разработка проекта антикоррупционной политики.

Разработчиком антикоррупционной политики может выступать должностное лицо или структурное подразделение ГБПОУ «МПК», на которое планируется возложить функции по профилактике и противодействию коррупции. Помимо лиц, непосредственно ответственных за разработку проекта

антикоррупционной политики, рекомендуется активно привлекать к его обсуждению широкий круг работников ГБПОУ «МПК». Для этого необходимо обеспечить информирование работников о возможности участия в подготовке проекта. В частности, проект политики может быть размещен на корпоративном сайте. Также полезно проведение совещаний и консультаций.

## **8. Антикоррупционные мероприятия и порядок их применения в ГБПОУ «МПК».**

8.1. В ГБПОУ «МПК» реализуются следующие антикоррупционные мероприятия:

8.1.1. В части нормативного обеспечения, закрепления стандартов поведения и декларации намерений:

- разработка и принятие Положения о мерах по предупреждению и противодействию коррупции - антикоррупционная политика в ГБПОУ «МПК»;

- закрепление соответствующих Положений в должностных инструкциях работников;

- введение антикоррупционных Положений в трудовые договоры с работниками;

- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБПОУ «МПК», стандартной процедуры оформления.

## **9. Антикоррупционная экспертиза локальных актов ГБПОУ «МПК» и (или) их проектов**

9.1. Антикоррупционная экспертиза локальных актов ГБПОУ «МПК» и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

9.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных актов ГБПОУ «МПК» и (или) их проектов принимается директором ГБПОУ «МПК» и Министерством образования и науки Челябинской области при наличии достаточных оснований предполагать присутствие в локальных актах или их проектах коррупциогенных факторов.

9.3. Граждане (обучающиеся, их родители (законные представители), работники ГБПОУ «МПК») вправе обратиться к председателю комиссии по

противодействию коррупции в ГБПОУ «МПК» с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов.

## **10. Антикоррупционное образование и пропаганда**

10.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в ГБПОУ «МПК» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов антикоррупционной деятельности.

10.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой, утвержденной приказом по ГБПУ «МПК».

10.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа в ГБПОУ «МПК» по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитание у обучающихся чувства гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

## **11. Внедрение антикоррупционных механизмов**

11. Внедрение антикоррупционных механизмов включает в себя:

11.1. Проведение совещания с работниками ГБПОУ «МПК» по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

11.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

11.3. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

11.4. Анализ состояния работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБПОУ «МПК», в том числе подведение итогов анонимного анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений.

11.5. Анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБПОУ «МПК». Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение фактов коррупции.

11.6. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

11.7. Участие в проведении ремонтных работ и приобретения товаров (см. Закон по закупкам).

11.8. Составление и реализация плана мероприятий по антикоррупционной деятельности ГБПОУ «МПК».

## **12. Внедрение стандартов поведения работников организации**

12.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в ГБПОУ «МПК» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и ГБПОУ «МПК» в целом.

12.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБПОУ «МПК».

## **13. Антикоррупционная комиссия ГБПОУ «МПК»**

13.1. Правовую основу деятельности антикоррупционной комиссии ГБПОУ «МПК» (далее - Комиссия) составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция Организации объединенных наций против коррупции (Принята Генеральной ассамблеей ООН Резолюцией 58/4 на 51-ом планерном заседании 31.10.2003г.);
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закон Челябинской области –от 20.04.2021 № 341-30 «О мерах по противодействию коррупции в Челябинской области»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Челябинской области по противодействию коррупции;
- Устав и локальные нормативные акты ГБПОУ «МПК».

13.2. Основные принципы деятельности Комиссии:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;
- публичность и открытость деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

### 13.3. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение контроля за качеством и своевременность решения вопросов, содержащихся в обращении граждан.

### 13.4. Основными функциями Комиссии являются:

- разработка основных направлений антикоррупционной политики ГБПОУ «МПК»;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБПОУ «МПК»;
- проведение анонимного анкетирования обучающихся, а также работников ГБПОУ «МПК» на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений,

- обобщение результатов такого анкетирования и представление их директору ГБПОУ «МПК»;
- анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБПОУ «МПК»;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией;
- защита прав участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников УВР, МОП).

#### **14. Определение должностного лица, ответственного за противодействие коррупции в ГБПОУ «МПК».**

14.1. Лицом, ответственным за противодействие коррупции в ГБПОУ «МПК» (далее Ответственное лицо) является директор ГБПОУ «МПК» и уполномоченное им соответствующим приказом лицо- методист по противодействию коррупции.

14.2. Деятельность Ответственного лица включает:

- разработку и представление на утверждение руководителю ГБПОУ «МПК» проектов локальных нормативных актов и иных предложений, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБПОУ «МПК»;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации или физического лица, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- организацию приёма сведений о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных



проверок деятельности ГБПОУ «МПК» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководителю ГБПОУ «МПК».

### **15. Стандарты поведения работников ГБПОУ «МПК»**

15.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в организации устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

15.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников ГБПОУ «МПК».

15.3. Настоящее Положение устанавливает ряд общих правил и стандартов поведения работников ГБПОУ «МПК», затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом и принятые в данном профессиональном сообществе. К таковым относятся:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения,
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений;

- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является

недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

15.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Ответственным лицом за проведение такого консультирования является лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГБПОУ «МПК».

15.5. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке

## **16. Перечень коррупционно - опасных функций и должностей в образовательном учреждении**

16.1. Коррупционные риски по процессам:

16.1.1. Управление государственным имуществом.

16.1.2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, распределение иных ограниченных ресурсов.

16.1.3. Подготовка и принятие решений о возврате и зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, об отсрочке уплаты налогов и сборов.

16.1.4. Осуществление постоянно или временно организационно – распорядительных или административно – хозяйственных функций.

16.1.5. Хранение и распределение материально – технических ресурсов.

16.1.6. Оказание услуг гражданам и организациям.

16.1.7. Предоставление платных образовательных услуг.

16.1.8. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся.

16.1.9. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам ГБПОУ «МПК» государственных и ведомственных наград.

1.1.10. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

16.2. Коррупционные риски по категориям работников: директор ГБПОУ «МПК», заместители директора, заведующие отделом, главный бухгалтер, специалист по кадрам, юрисконсульт, комендант.

### **17. Обучение и консультирование работников**

17.1. При организации обучения работников ГБПОУ «МПК» по вопросам профилактики и противодействия коррупции учитывается категория обучаемых и время его проведения.

17.2. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

17.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приёме на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере работы противодействия коррупции;

-ответственным за обучение консультирование работников является методист по противодействию коррупции.

## **18. Внутренний контроль и аудит**

18.1. Внутренний контроль хозяйственных операций в ГБПОУ «МПК» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

18.2. В ГБПОУ «МПК» при проведении внутреннего контроля и аудита осуществляется контроль обеспечения соответствия деятельности ГБПОУ «МПК» требованиям нормативных правовых проверок экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

18.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

18.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом принимается во внимание наличие обстоятельств – индикаторов неправомερных действий, в том числе:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков,
- оплата транспортных, развлекательных услуг,
- предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

- сомнительные платежи наличными;

18.5. Контроль планирования и сметной документации осуществляется на коллегиальном заседании (Совет колледжа, Попечительский совет и др.) по закупкам.

## **19. Заключительные положения**

19.1. Настоящее Положение подлежит обязательному рассмотрению на Конференции работников и обучающихся, Совете колледжа.

19.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ГПБОУ «МПК».

19.3. Положение утрачивает силу в случае принятия новой редакции.

19.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ГПБОУ «МПК» и иными локальными нормативными актами ГПБОУ «МПК».

19.5. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся под подпись: педагогические и административные работники на Конференции работников и обучающихся, Педагогическом совете, родители (законные представители) на Совете родителей, родительских собраниях, обучающиеся на Совете обучающихся, классных часах, а также путем размещения Положения на официальном сайте ГПБОУ «МПК» в сети Интернет.