

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК


 Ефимов А.Н.,
методист МУДО "ДЮЦ
Максимум" г. Магнитогорск
Квачко В.М.
и.о. Директора МУДО "ДЮЦ
Максимум"



2023 г.

Протокол заседания кафедры
педагогики дополнительного
образования

№ 2 от  11 2023 г.

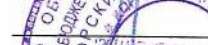
Протокол педагогического совета
№ 2 от  11 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 1325 уч. от 11.12 2023 г.

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения «Магнитогорский
педагогический колледж»



 О.Ю. Пеушканова

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(техническое творчество)**

г. Магнитогорск, 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский педагогический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества(углубленной подготовки) входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Разработчики:

Наумов В.П, преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Шагеева Д.И , преподаватель ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж»

Рассмотрена на заседании научно-методического совета ГБПОУ «Магнитогорский педагогический колледж», протокол № 3 от 28 ноября 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	5
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации	5
1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы государственной итоговой аттестации	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	7
3. Цель проведения государственной итоговой аттестации	7
4. Форма государственной итоговой аттестации	7
5. Объем времени, сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	8
6. Условия допуска к государственной итоговой аттестации	8
7. Условия подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	9
7.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации	9
7.2. Тематика дипломных проектов (работ)	9
7.3. Необходимые материалы для выполнения дипломных проектов (работ)	10
7.4. Выполнение дипломных проектов (работ)	10
7.5. Защита дипломных проектов (работ) и принятие решений государственной экзаменационной комиссией	11
7.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	13
7.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	20
8. Оценка качества подготовки выпускников	22
8.1. Требования к уровню подготовки выпускников	24
8.2. Критерии и показатели оценки дипломного проекта (работы)	26
9. Необходимые материалы для государственной итоговой аттестации	31
ПРИЛОЖЕНИЕ:	
Приложение А. Темы дипломных проектов (работ)	
Приложение Б. Рецензирование дипломных проектов (работ)	
Приложение В. Ведомость для членов государственной экзаменационной комиссии по оценке дипломных проектов (работ)	
Приложение Г. Образец задания на дипломный проект (работу)	
Приложение Д. Образец формы отзыва	

Приложение Е. Образец формы рецензии
Приложение Ж. Образец листа нормоконтроля

Приложение И. Рекомендуемые критерии выставления оценки за дипломные проекты (работы) членами государственной экзаменационной комиссии

Приложение К. Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии

Приложение Л. Учебный план по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки)

Приложение М. Расписание государственной итоговой аттестации

Приложение Н. Приказы ГБПОУ «МПК» (о составе ГЭК, о составе апелляционной комиссии, о допуске студентов к ГИА, о закреплении за студентами тем дипломных проектов (работ) и руководителей, о закреплении рецензентов)

Приложение П. Протокол собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации

Приложение Р. График проведения консультаций по дипломным проектам (работам)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации (ГИА)

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998 в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки) и предназначена для проведения аттестации выпускников ГБПОУ «МПК», определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки качества подготовки выпускников, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

В программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации (объем времени на подготовку и проведение ГИА, тематика дипломных проектов (работ));
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы государственной итоговой аттестации

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 59 (с учетом изменений в ред. Федерального закона от 30.12.2020 N 517-ФЗ).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998;

3. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211).

5. Приказ Министерства Просвещения РФ от 05 мая 2022 г. №311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2022 г. №68606).

6. Приказ Министерства Просвещения РФ от 19.01.2023 г. №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800» (Зарегистрировано в Минюсте России 03 апреля 2023 №72843).

Нормативно-методические документы ГБПОУ «МПК», регламентирующие государственную итоговую аттестацию.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- дополнительное образование детей в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования за пределами их основных образовательных программ.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс дополнительного образования в избранной области деятельности;

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями, организациями, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам воспитания и обучения занимающихся и организации дополнительного образования в избранной области деятельности;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (с указанием области деятельности).

2. Организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

3. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки) требованиям ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. N 998 и работодателей по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО):

в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы):

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ)) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

5. ОБЪЁМ ВРЕМЕНИ, СРОКИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с утвержденным учебным планом ППССЗ ГБПОУ «МПК» по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки) количество недель, отводимое на государственную итоговую аттестацию - 6 недель, в том числе: выполнение дипломного проекта (работы) – 4 недели; защита дипломного проекта (работы) – 2 недели.

6. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, выполнившие требования, предусмотренные ППССЗ по специальности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического (углубленной подготовки) и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным учебным планом (часть 6 статьи 59 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики (портфолио).

Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора ГБПОУ «МПК» на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности дипломного проекта (работы).

7. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации

Подготовка к государственной итоговой аттестации, работа ГЭК определяется как нормативными документами, так и расписанием консультаций, и расписанием проведения аттестации.

На организационном собрании студенты выпускного курса знакомятся с графиком работы ГЭК для проведения ГИА, составленным заведующим отделением и утвержденным ГБПОУ «МПК». Проходит ознакомление с программой государственной итоговой аттестации, процедурой защиты дипломных проектов (работ). Расписание ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

7.2. Тематика дипломных проектов (работ).

Тематика дипломных проектов (работ) должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость; отвечать современным требованиям развития науки.

Тематика дипломных проектов (работ) разрабатывается преподавателями кафедры педагогики дополнительного образования и утверждается на заседании кафедры. Темы дипломных проектов (работ) должны подбираться и по предложениям (заказам) организации г. Магнитогорска.

Тема дипломного проекта (работы) может быть логическим продолжением темы курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломного проекта (работы), то есть основой дипломного проекта (работы) студента могут быть те курсовые работы, которые были выполнены студентом за время обучения в

колледже.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта (работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных проектов (работ) утверждаются приказом директора ГБПОУ «МПК».

7.3. Необходимые материалы для выполнения дипломных проектов (работ)

Задание на выполнение дипломного проекта (работы), выданное студенту после утверждения темы дипломного проекта (работы).

При выполнении дипломного проекта (работы) рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы, указанные в ППССЗ.

7.4. Выполнение дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, предполагает различные виды подготовки, в том числе исполнение сольной программы/сольного номера, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором, участие в спектакле или иное, в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) определяются Положением о ГИА, Положением о дипломном проекте (работе), методическими рекомендациями по выполнению дипломного проекта (работы) ППССЗ ФГОС СПО в ГБПОУ «МПК».

Выполненный дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному и утвержденному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности .

Выполнение дипломного проекта (работы) осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в индивидуальном (календарном) плане.

В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов дипломного проекта (работы), руководитель ставит в известность заведующего отделением и заведующего кафедрой.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляют руководитель и заведующий кафедрой.

Руководитель проводит консультации в соответствии с графиком консультаций и индивидуальным (календарным) планом студента. Для консультирования одного студента должно быть предусмотрено 8 часов.

По завершении студентом дипломного проекта (работы) руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой. Отзыв руководителя дипломного проекта (работы) о работе выпускника является основанием для допуска студента к рецензированию дипломного проекта (работы).

Решением кафедры в соответствии с приказом ГБПОУ «МПК» об утверждении рецензентов дипломного проекта (работы) студент передает работу на рецензию не позднее, чем за 7 дней до начала периода государственной итоговой аттестации. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются преподавателями кафедры или специалистами образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой работы. Отзыв специалиста организации, в которой выполнен дипломный проект (работа), приравнивается к внешней рецензии. Срок рецензирования дипломного проекта (работы) – 2-3 дня. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломного проекта (работы). Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

Если рецензент считает, что дипломный проект (работа) не соответствует основным требованиям, выполнена на низком уровне и ставит оценку «неудовлетворительно», то этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя, заместителя директора по научно-методической работе, обучающегося. По решению кафедры может быть назначен другой рецензент.

Заведующий кафедрой после ознакомления с дипломным проектом (работой), отзывом руководителя и рецензией определяет степень соответствия работы предъявляемым требованиям и принимает решение о допуске её к защите, ставит подпись на титульном листе и передаёт работы в ГЭК.

7.5. Защита дипломного проекта (работы) и принятие решений ГЭК

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) определяется Положением ГБПОУ «МПК» о государственной итоговой аттестации и включает в себя доклад студента (не более 10 минут с использованием компьютерной программы «Power Point», наглядных (фото- и видео- и других материалов по

теме исследования), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии и ответы студента на них.

По желанию студента в ГЭК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, например, документы (отзывы, справки), указывающие на практическое использование предложений, печатные статьи по теме работы и другие материалы. Представленные материалы могут содействовать раскрытию теоретической и практической значимости дипломного проекта (работы).

Продолжительность защиты может составлять до одного академического часа на каждого студента.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записывается:

- итоговая отметка защиты дипломного проекта (работы);
- присвоение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК, ответственным секретарем и членами комиссии.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) как формы государственной итоговой аттестации определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим (приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»)

По окончании каждого заседания ГЭК выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании, утверждается приказом директора ГБПОУ «МПК».

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ГБПОУ «МПК». Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные МПК сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (п.67 Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студенту, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта (работы), выдается справка установленного образца об обучении в образовательной организации (п. 12 ст. 60 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

Лицо, получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз (п.68 Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования").

7.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация для выпускников из числа инвалидов, детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800). В программе государственной итоговой аттестации определяются требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы), а также к процедуре ее защиты для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таковых).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, тьютора, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка) (Приказ министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24 ноября 2010 г. №1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления (зарегистрирован Минюстом РФ 20 января 2011 г. №19539), с изм. Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 июня 2013 г. №272н (зарегистрирован Минюстом РФ 5 августа 2013г., №29265) и от 17 ноября 2020 г. №789н (зарегистрирован Минюстом РФ 21 декабря 2020 г, №61636).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7.7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного Порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии) результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

8.1. Требования к уровню подготовки выпускника

Педагог дополнительного образования (в области хореографии) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Педагог дополнительного образования (в области хореографии) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей в области хореографии

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.

ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.5. Анализировать занятия.

ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

2. Организация досуговых мероприятий.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

- ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
- ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
- ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

8.2. Критерии и показатели оценки дипломного проекта (работы)

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется критериями и показателями оценки качества дипломного проекта (работы) выпускника по ряду показателей.

Показатели освоения общих и профессиональных компетенций выпускником

Общие компетенции	Профессиональные компетенции	Показатели оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ПК 1.1., 1.3., 2.1., 2.4.,	Соответствие темы ВКР современному состоянию и перспективам развития образования
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ПК 1.2., 1.3., 2.4., 3.1., 3.2.	Соответствие ВКР содержанию профессионального (ных) модуля (лей). Правильность формулирования методологического аппарата исследования. Своевременность выполнения этапов работы над ВКР. Методическое обоснование практической части исследования
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ПК 1.5., 2.3., 2.4.	Аргументированность и обоснованность ответов на вопросы членов ГЭК
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку	ПК 1.4., 1.5., 2.4., 3.3.	Соответствие содержания ВКР теме и методологиче-

информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		скому аппарату исследования. Логика построения ВКР и качество её стилистического изложения. Представление имеющейся информации в различных формах (в виде таблиц, графиков, диаграмм и т.д.)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ПК 2.3., 3.2., 3.3.	Соответствие оформления ВКР требованиям, установленным локальным актом ОО. Наглядность представления полученных результатов в работе и на защите
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	ПК 2.3., 3.3.	Организация и проведение эксперимента; апробация и внедрение результатов исследования. Умеет оппонировать, аргументированно отвечать на вопросы, вести профессиональный диалог, отражает собственное отношение к проблеме, проявляя личную профессиональную позицию
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	ПК 1.1. – 1.4., 2.1. – 2.3.	Качество организации и проведения исследования, его соответствие цели и задачам ВКР. Достоверность и обоснованность полученных результатов и выводов. Представление системного продукта сопровождения образовательного процесса (уроки, занятия, праздники, родительские собрания, внеклассные формы работы и проч.)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразова-	ПК 1.1. – 1.4., 2.1. – 2.3., 3.3.	Степень самостоятельности в осуществлении исследования, направленность на дальнейшее использование в профессиональной деятельности. Ориентированность в

нием, осознанно планировать повышение квалификации		состоянии вопроса в теории и практике
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	ПК 3.3., 3.5.	Использование современных методик и новых технологий исследования. Наличие грамотных выводов, имеющих практическое значение
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	ПК 1.4., 2.4.	Безопасность и корректность при проведении педагогического эксперимента, диагностики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	ПК 1.4., 2.4.	Проектирование решения профессиональных проблем в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность в современных условиях. Корректность поведения при проведении эксперимента, на защите ВКР

Для определения качества дипломного проекта (работы) предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;

профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием современных достижений науки и практики;

структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;

достоверность и объективность результатов дипломного проекта (работы), использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в практике работы организации и т.п.;

использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследования;

возможность использования результатов в профессиональной практике для решения образовательных, творческих, организационно-управленческих, задач.

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

качество выступления, обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по форме и содержанию;

качество ответов на вопросы;

качество содержания дипломного проекта (работы);

качество оформления дипломного проекта (работы);

отзыв руководителя;

отзыв рецензента;

другие материалы (документы) представленные обучающимся, характеризующие научную и практическую ценность дипломного проекта (работы): публикации, справки о внедрении результатов дипломного проекта (работы) и др. (дополнительный, не обязательный критерий).

Результаты защиты дипломного проекта (работы) как формы государственной итоговой аттестации определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также реальные и аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите автор показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов деятельности и организационных структур. Доклад при защите построен методически правильно. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленные наглядные пособия либо раздаточный материал, уверенно отвечал на дополнительные вопросы. Оформление результатов исследования безупречное.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзывы научного руководителя и рецензента – положительные. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, уверенно отстаивает свою точку зрения. Удачно использует в ходе выступления перед аттестационной комиссией наглядные пособия или раздаточный материал. Ответы на дополнительные вопросы – уверенные. Оформление работы в принципе отвечает предъявляемым требованиям.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет главу, посвященную теории исследуемой проблемы, основана на практическом материале, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию и методике исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает дипломный проект (работа), которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей ее реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания. В ходе защиты студент ведет себя неуверенно, теорией вопроса и материалами собственной работы владеет слабо, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе.

3

9. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ, НЕОБХОДИМЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В ПЕРИОД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности.
- Программа государственной итоговой аттестации.
- Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.
- Сводная ведомость успеваемости обучающихся.
- Сводная ведомость результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.
- Зачётные книжки.
- Компьютер, проектор (интерактивная доска), МФУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

2023– 2024 учебный год

группа ТТ-41

Кафедра педагогики дополнительного образования

Темы выпускных квалификационных работ закреплены за студентами приказом ГБПОУ «МПК» № 1254 от 11 декабря 2023 г.

№	Ф.И.О. руководителя	Ф.И.О. обучающегося	Тема выпускной квалификационной работы	Соответствие темы дисциплине, (модулю)
1.	Шагеева Дина Иштимеровна	Алексеев Данил Евгеньевич	Методика разработки творческого проекта для детей в системе дополнительного образования	ПМ.01
2.	Шагеева Дина Иштимеровна	Аушева Дарья Алексеевна	Организационные основы развития досуговой деятельности детей в творческих объединениях технической направленности	ПМ.01
3.	Наумов Валерий Павлович	Богдановская Анастасия Юрьевна	Развитие творческих способностей учащихся в объединении технической направленности	ПМ.01
4.	Наумов Валерий Павлович	Вандышева Алина Евгеньевна	Методические основы обучения детей младшего школьного возраста созданию авиамodelей	ПМ.01
5.	Наумов Валерий Павлович	Заворужев Никита Витальевич	Технология разработки авиамodelи на уроках технологии с детьми среднего школьного возраста	ПМ.01
6.	Сахнова Ирина Геннадьевна	Казначеева Полина Денисовна	Методический аспект преподавания технического творчества в дополнительном образовании	ПМ.01

7.	Шагеева Дина Иштимеровна	Комарова Юлия Евгеньевна	Педагогические условия формирования навыков моделирования объектов техники из бумаги у детей младшего школьного возраста	ПМ.01
8.	Шагеева Дина Иштимеровна	Костерина Эвелина Александровна	Влияния конструкторской деятельности на формирование универсальных учебных действий у младших школьников на уроках технологии	ПМ.01
9.	Наумов Валерий Павлович	Любайкина Яна Николаевна	Проектирование технических объектов с использованием программы «Blender» для 3D-моделирования	ПМ.01
10.	Сахнова Ирина Геннадьевна	Махиянова Алсыу Данилевна	Влияние технического моделирования на развитие творческих способностей школьников на уроках технологии	ПМ.01
11.	Сахнова Ирина Геннадьевна	Мухамбетов Аман Сабирович	Развитие навыков авиамоделирования у учащихся младшего школьного возраста в системе дополнительного образования	ПМ.01
12.	Наумов Валерий Павлович	Натяга Ольга Алексеевна	Развитие моторных функций у детей младшего школьного возраста с использованием конструктора Лего	ПМ.01
13.	Шагеева Дина Иштимеровна	Низамова Майя Алексеевна	Методика организации занятий с использованием конструктора Лего у детей дошкольного возраста	ПМ.01
14.	Иванченко Александр Евгеньевич	Першина Валерия Александровна	Развитие технического интереса младших школьников средствами лего - конструирования	ПМ.01

15.	Иванченко Александр Евгеньевич	Плотникова Татьяна Александровна	Технология авиамоделирования объектов техники на занятиях технического творчества у детей младшего школьного возраста	ПМ.01
16.	Наумов Валерий Павлович	Погодина Лада Ильинична	Инновационные подходы развития технического творчества детей в современных условиях дополнительного образования	ПМ.01
17.	Шагеева Дина Иштимеровна	Соколова Анфиса Евгеньевна	Развитие творческого развития детей на основе применения Лего конструктора в системе дополнительного образования	ПМ.01
18.	Наумов Валерий Павлович	Сорокина Юлия Денисовна	Формирование умений конструирования технических объектов у школьников средствами бумагопластики	ПМ.01
19.	Иванченко Александр Евгеньевич	Сучкова Светлана Александровна	Методический аспект формирования графических умений у учащихся на уроках технологии	ПМ.01
20.	Шагеева Дина Иштимеровна	Чупров Никита Андреевич	Моделирование объектов технической направленности в условиях внеурочной деятельности	ПМ.01
21.	Иванченко Александр Евгеньевич	Шеян Елена Александровна	Методика моделирования объектов технического творчества в творческих объединениях системы дополнительного образования	ПМ.01
22.	Шагеева Дина Иштимеровна	Щукина Алена Олеговна	Технология разработки логотипов для образовательной организации	ПМ.01

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Рецензирование дипломных проектов (работ)

Специальность 44.02.03. Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

группы ТТ-41

№	Ф.И.О. обучающегося	Группа	Тема дипломного проекта (работы)	Модуль	ФИО рецензента
1.	Алексеев Данил Евгеньевич	ТТ-41	Методика разработки творческого проекта для детей в системе дополнительного образования	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович
2.	Аушева Дарья Алексеевна	ТТ-41	Организационные основы развития досуговой деятельности детей в творческих объединениях технической направленности	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович
3.	Богдановская Анастасия Юрьевна	ТТ-41	Развитие творческих способностей учащихся в объединении технической направленности	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна
4.	Вандышева Алина Евгеньевна	ТТ-41	Методические основы обучения детей младшего школьного возраста созданию авиамоделей	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна
5.	Заворуев Никита Витальевич	ТТ-41	Технология разработки авиамоделей на уроках технологии с детьми среднего школьного возраста	ПМ.01	, Шагеева Дина Иштимеровна
6.	Казначеева Полина Денисовна	ТТ-41	Методический аспект преподавания технического творчества в дополнительном образовании	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович
7.	Комарова Юлия Евгеньевна	ТТ-41	Педагогические условия формирования навыков моделирования объектов техники из бумаги у детей	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович

			младшего школьного возраста		
8.	Костерина Эвелина Александровна	ТТ-41	Влияния конструкторской деятельности на формирование универсальных учебных действий у младших школьников на уроках технологии	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович
9.	Любайкина Яна Николаевна	ТТ-41	Проектирование технических объектов с использованием программы «Blender» для 3D-моделирования	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна
10.	Махиянова Алсыу Данилевна	ТТ-41	Влияние технического моделирования на развитие творческих способностей школьников на уроках технологии	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна
11.	Мухамбетов Аман Сабирович	ТТ-41	Развитие навыков авиамоделирования у учащихся младшего школьного возраста в системе дополнительного образования	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна
12.	Натяга Ольга Алексеевна	ТТ-41	Развитие моторных функций у детей младшего школьного возраста с использованием конструктора Лего	ПМ.01	Шагеева Дина Иштимеровна,
13.	Низамова Майя Алексеевна	ТТ-41	Методика организации занятий с использованием конструктора Лего у детей дошкольного возраста	ПМ.01	Наумов Валерий Павлович
14.	Першина Валерия Александровна	ТТ-41	Развитие технического интереса младших школьников средствами лего - конструирования	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
15.	Плотникова Татьяна Александровна	ТТ-41	Технология авиамоделирования объектов техники на занятиях	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна

			технического творчества у детей младшего школьного возраста		
16.	Погодина Лада Ильична	ТТ-41	Инновационные подходы развития технического творчества детей в современных условиях дополнительного образования	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
17.	Соколова Анфиса Евгеньевна	ТТ-41	Развитие творческого развития детей на основе применения Лего конструктора в системе дополнительного образования	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
18.	Сорокина Юлия Денисовна	ТТ-41	Формирование умений конструирования технических объектов у школьников средствами бумагопластики	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
19.	Сучкова Светлана Александровна	ТТ-41	Методический аспект формирования графических умений у учащихся на уроках технологии	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
20.	Чупров Никита Андреевич	ТТ-41	Моделирование объектов технической направленности в условиях внеурочной деятельности	ПМ.01	Иванченко Александр Евгеньевич
21.	Шеян Елена Александровна	ТТ-41	Методика моделирования объектов технического творчества в творческих объединениях системы дополнительного образования	ПМ.01	Сахнова Ирина Геннадьевна
22.	Щукина Алена Олеговна	ТТ-41	Технология разработки логотипов для образовательной организации	ПМ.01	Иванченко Александр Евгеньевич

Ведомость для членов государственной аттестационной комиссии

по оценке дипломного проекта (работы) группа № ТТ-41

На этапе государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты дипломного проекта (работы). При этом учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов, соответствие основным критериям, ответы на вопросы.

44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества (углубленной подготовки)
Группа № ТТ-41

№ п/п	ФИО студента	Тема дипломного проекта (работы)	Освоение ВПД	Освоение ОК и ПК	Отзыв руководителя	Рецензия	Процедура защиты					Итоговая оценка
							Качество выступления по форме	Качество выступления по содержанию	Качество ответов	Качество содержания дипломного проекта (работы)	Качество оформления дипломного проекта (работы)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Алексеев Данил Евгеньевич	Методика разработки творческого проекта для детей в системе дополнительного образования										
2.	Аушева Дарья Алексеевна	Организационные										

		основы развития досуговой деятельности детей в творческих объединениях технической направленности										
3.	Богдановская Анастасия Юрьевна	Развитие творческих способностей учащихся в объединении технической направленности										
4.	Вандышева Алина Евгеньевна	Методические основы обучения детей младшего школьного возраста созданию авиамоделей										

5.	Заворуев Никита Витальевич	Технология разработки авиамодели на уроках технологии с детьми среднего школьного возраста											
6.	Казначеева Полина Денисовна	Методический аспект преподавания технического творчества в дополнительном образовании											
7.	Комарова Юлия Евгеньевна	Педагогические условия формирования навыков моделирования объектов техники из бумаги у детей младшего											

		школьного возраста										
8.	Костерина Эвелина Александровна	Влияния конструкторской деятельности на формирование универсальных учебных действий у младших школьников на уроках технологии										
9.	Любайкина Яна Николаевна	Проектирование технических объектов с использованием программы «Blender» для 3D-моделирования										
10.	Махиянова Алсыу Данилевна	Влияние технического моделирова-										

		ния на развитие творческих способностей школьников на уроках технологии										
11.	Мухамбетов Аман Сабирович	Развитие навыков авиамоделирования у учащихся младшего школьного возраста в системе дополнительного образования										
12.	Натяга Ольга Алексеевна	Развитие моторных функций у детей младшего школьного возраста с использованием конструктора Лего										

13.	Низамова Майя Алексеевна	Методика организации занятий с использованием конструктора Лего у детей дошкольного возраста											
14.	Першина Валерия Александровна	Развитие технического интереса младших школьников средствами лего - конструирования											
15.	Плотникова Татьяна Александровна	Технология авиамоделирования объектов техники на занятиях технического творчества у детей младшего											

		школьного возраста										
16.	Погодина Лада Ильинична	Инноваци- онные под- ходы раз- вития тех- нического творчества детей в со- временных условиях дополни- тельного образова- ния										
17.	Соколова Ан- фиса Евгень- евна	Развитие творче- ского раз- вития де- тей на ос- нове при- менения Лего кон- структора в системе дополни- тельного образова- ния										
18.	Сучкова Свет- лана Алексан- дровна	Методиче- ский ас- пект фор- мирования										

		графических умений у учащихся на уроках технологии										
19.	Чупров Никита Андреевич	Моделирование объектов технической направленности в условиях внеурочной деятельности										
20.	Шеян Елена Александровна	Методика моделирования объектов технического творчества в творческих объединениях системы дополнительного образования										
21.	Щукина Алена Олеговна	Технология разработки логотипов										

		для образо- вательной организа- ции											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)

ФИО студента (тки) _____
Курс ____, группа № _____, форма обучения – _очная_____
Тема _____

Исходные данные к дипломному проекту (работе): рекомендуемая база исследования (например, 1 класс МОУ «СОШ»).

Примерный баланс времени при выполнении дипломного проекта (работы) (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Содержание работы	Дата сдачи материала
Подбор литературы по теме	
Введение	
Глава 1	
1.1	
1.2	
1.3	
Глава 2	
2.1	
2.2	
2.3	
Заключение	
Список использованных источников	
Приложение	
Подготовка к защите, презентация	

Рекомендуемый перечень практических решений, подлежащих разработке:

Дата выдачи задания на дипломный проект (работу) «__» _____ 20__

Срок окончания работы над дипломным проектом (работой) «__» _____ 20__

Рассмотрено на заседании кафедры «__» _____ протокол №__

Руководитель _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

Задание принял к исполнению _____ / _____
(подпись, расшифровка, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

ОТЗЫВ

руководителя на дипломный проект (работу)

ФИО обучающегося _____

Курс ____, группа № _____, форма обучения – _____

Тема _____

Характеристика отношения обучающегося к выполнению работы: _____

Соответствие темы дипломного проекта (работы) содержанию: _____

Качество оформления работы: _____

Анализ освоения общих и профессиональных компетенций: _____

Особые примечания (публикации, участие в конкурсах, конференциях и др.): _____

Рекомендации: _____

Оценка (дифференцированная) руководителя: _____

Руководитель _____ / _____ /

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

РЕЦЕНЗИЯ на дипломный проект (работу)

ФИО обучающегося _____

Курс __, группа № ____, форма обучения – _____

Тема _____

ФИО руководителя _____

Актуальность исследования: _____

Качество изучения литературы: _____

Анализ освоения общих и профессиональных компетенций: _____

Теоретическая значимость работы: _____

Практическая значимость работы: _____

Замечания по работе: _____

Предложения (по корректировке, внедрению результатов работы, по защите):

Рецензент: _____ / _____ /

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЯ
 дипломного проекта (работы)

по специальности: _____

Обучающийся _____

Тема _____

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует «+»/не соответствует «-»
1.	Наименование темы работы	Соответствие теме, утвержденной приказом директора	
2.	Общий объем работы без приложений	Дипломная работа — 40-50 страниц Дипломный проект — 30-40 страниц	
3.	Объем введения	2-3 страницы	
4.	Объем заключения	1-3 страницы	
5.	Последовательность приведения структурных частей работы	Титульный лист. Содержание. Введение. Основная часть. Заключение. Список использованных источников. Приложение. Главам и параграфам присваиваются порядковые номера. Каждая глава начинается с новой страницы	
6.	Оформление титульного листа	Соответствие утвержденной форме	
7.	Оформление содержания	Соответствует утвержденной форме и включает Введение, заголовки всех разделов и подразделов, Заключение, Список использованных источников, Приложение с указанием страницы	
8.	Оформление и содержание Введения	Во Введении раскрывается актуальность темы, определяются объект, предмет, цель, задачи, гипотеза (если форма ВКР-опытно-экспериментальная), методы исследования, практическая значимость. Исследовательский инструментарий выделяется полужирным шрифтом	
9.	Оформление основной части	2 главы, соразмерные по структуре (50 - 50% или 40 – 60%)	
10.	Оформление списка использованных источников	Не менее 20 источников, литература указывается за последние 10 лет (50%), список оформляется в соответствии с ГОСТами	
11.	Оформление приложений	В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения оформлены как продолжение работы, размещены после списка использованных источников.	

		Приложение имеет сквозную нумерацию страниц. Каждое приложение имеет в центре надпись «ПРИЛОЖЕНИЕ» и свой тематический заголовок.	
12.	Размер шрифта	14 пт для основного текста 12 пт для таблиц и рисунков (внутри)	
13.	Название шрифта	Times New Roman	
14.	Межстрочный интервал	Полуторный для основного текста и заголовков Одинарный для таблиц	
15.	Абзацный отступ	1,25 см	
16.	Поля	Верхнее, нижнее -20 мм, левое- 30 мм, правое — 10 мм	
17.	Выравнивание текста	Заголовки- по центру Основной текст — по ширине	
18.	Нумерация страниц	Сквозная, обозначается арабскими цифрами в нижней части листа, по центру, без точки. На титульном листе номер страниц не проставляется, но учитывается при сквозной нумерации. Простановка нумерации начинается со страницы (Введение)	
19.	Оформление заголовков	Заголовки разделов (Введение, главы, Заключение, Список использованных источников, Приложение) печатают прописными (заглавными) буквами. Заголовки подразделов (названия параграфов) печатаются строчными буквами, кроме первой прописной (заглавной). Заголовки печатаются без абзацного отступа, начертание шрифта- полужирный, точка в конце не ставится, перенос слов в заголовках не допускается.	
20.	Оформление маркеров и кавычек	Единый стиль: «», 3), 3., - (как маркер)	
21.	Оформление ссылок	Ссылки по всему тексту однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы (или только номера источника).	
22.	Оформление таблиц	Таблица помещается в тексте после ссылки на нее, также возможно ее размещение на следующей странице. При переносе части таблицы на другую страницу сверху слева написано «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера. Таблица имеет содержательный заголовок, который располагается над ней. Слово «Таблица» и ее порядковый номер располагается слева перед названием таблицы. Каждая таблица нумеруется арабскими цифрами.	
23.	Оформление рисунков (схем, диаграмм)	Располагаются после первого упоминания о них в тексте работы. На все рисунки даны ссылки в тексте работы. Все рисунки нумеруются сквозной нумерацией. Каждому рисунку дается название, которое указывается под ним по центру, например, «Рисунок 1 -Наименование рисунка»	

Рецензент _____

**Рекомендуемые критерии выставления оценки за дипломный проект (работу)
членами ГЭК**

Критерии качества	Оценка
1 Качество выступления обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по форме	
1.1 Самостоятельный устный доклад без чтения текста;	5
1.2 Доклад с частично зачитываемым текстом;	4
1.3 Доклад в форме безотрывного чтения;	3
1.4 Доклад в форме безотрывного невыразительного чтения	2
2 Соответствие иллюстративного материала содержанию доклада	2-5
3 Качество выступления обучающегося на защите дипломного проекта (работы) по содержанию	
3.1 Полно и ясно изложена сущность работы, показан реальный вклад автора	5
3.2 Изложена сущность работы, вклад автора недостаточно ясен	4
3.3 Сущность работы изложена не четко, вклад автора недостаточно ясен	3
3.4 Сущность работы изложена не четко, вклад автора не представлен	2
4 Качество ответов на вопросы	
4.1 Даны полные и аргументированные ответы на все вопросы	5
4.2 Отдельные вопросы вызвали затруднения с ответом или были недостаточно аргументированы	4
4.3 Большинство ответов на вопросы были не по существу	3
4.4 Неточные ответы на все вопросы или полное отсутствие ответов	2
5 Качество содержания дипломного проекта (работы)	
5.1 Содержание полностью раскрывает сформулированные цели и задачи дипломного проекта (работы)	5
5.2 Содержание раскрывает цели и задачи дипломного проекта (работы) с небольшими отклонениями	4
5.3 Содержание работы имеет существенные отклонения от цели и задач дипломного проекта (работы)	3
5.4 Содержание работы не соответствует цели и задачам дипломного проекта (работы)	2
6 Качество оформления дипломного проекта (работы)	
6.1 Полностью соответствует установленным требованиям	5
6.2 Незначительное отклонение от установленных требований	4
6.3 Существенные нарушения установленных требований	3
7 Отзыв руководителя	3-5
8 Оценка рецензента	3-5
9 Дополнительные материалы (документы) представленные обучающимся, характеризующие научную и практическую ценность дипломного проекта (работы) (дополнительный критерий)	3-5

Примечание: Весовые значения по каждому критерию устанавливаются кафедрой самостоятельно до начала процедуры защиты дипломного проекта (работы).

Приложение К
Образец протокола заседания государственной экзаменационной
комиссии

ПРОТОКОЛ № _

заседания государственной экзаменационной комиссии по защите дипломных проектов (работ) обучающихся группы ТТ-41 специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества, присвоению «педагог дополнительного образования в области технического творчества», выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

от _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК:

Зам.председателя ГЭК:

Члены ГЭК:

Ход защиты дипломного проекта (работы)

Ф.И.О. обучающегося	
Тема дипломного проекта (работы)	
Руководитель	
Рецензент	
Время выступления	
Вопросы членов комиссии на защите дипломного проекта (работы)	
Общая	

характеристика ответов на вопросы	
Дополнительные документы, представленные в ГЭК	
Отметка	

Решение:

1. Государственная экзаменационная комиссия выносит постановление о выставлении следующих отметок за дипломный проект (работу)

№	Ф. И. О. обучающегося	Отметка

Результаты защиты дипломного проекта (работы):

«5» – чел.

«4» – чел.

«3» – чел.

2. Государственная экзаменационная комиссия выносит постановление о присвоении квалификации _____ следующим обучающимся:

1 Ф.И.О. обучающегося

2

Особое мнение государственной экзаменационной комиссии:

(рекомендации, предложения; лучшие работы; работы, рекомендованные к внедрению, к публикации, к участию в конкурсе)

Председатель ГЭК: _____ / _____ /

Зам. председателя ГЭК: _____ / _____ /

Члены ГЭК:

Секретарь ГЭК: _____ / _____ /

Приложение Л

Рабочий учебный план по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка (кол-во часов)						Распределение обязательной нагрузки (кол-во часов)									
			Максимальная	Самостоятельная	Всего занятий	Обязательная			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс			
						Теория	Практика	Курсовых	1 семестр, 17 нед.	2 семестр, 22 нед.	1 семестр, 17 нед.	2 семестр, 23 нед.	1 семестр, 16 нед.	2 семестр, 24 нед.	1 семестр, 16 нед.	2 семестр, 13 нед.		
																	В том числе	
О.00	Общеобразовательный цикл	-10/3/-	2106	702	1404	801	603	0										
ОУДБ.00	Общеобразовательные дисциплины базовые	-7/1/-	1190	416	774	363	411	0										
ОУД.02	Иностранный язык	-, Д3	171	54	117	0	117	0	51	66	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.03	Математика	-, Э	226	70	156	103	53	0	68	88	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.05	Физическая культура	-, Д3	234	117	117	0	117	0	51	66	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	-, Д3	102	32	70	60	10	0	26	44	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.07	Информатика	-, Д3	113	35	78	17	61	0	34	44	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.14	Естествознание	-, КД31	138	46	92	75	17	0	42	50	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.16	География	-, Д3	104	32	72	44	28	0	28	44	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.17	Экология	Д3	52	16	36	32	4	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.18	Астрономия	КД31	50	14	36	32	4	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУДП.00	Общеобразовательные учебные дисциплины (общие)	-2/2/-	859	268	591	403	188	0										
ОУД.01.1	Русский язык	-, Э	171	54	117	69	48	0	51	66	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.01.2	Литература	-, Д3	284	89	195	191	4	0	85	110	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.04	История	-, Э	227	71	156	56	100	0	68	88	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУД.10	Обществознание (включая экономику и право)	-, Д3	177	54	123	87	36	0	55	68	0	0	0	0	0	0	0	0
УДД.00	Учебные дисциплины дополнительные	-1/1/-	57	18	39	35	4	0										
УДД.01	Основы исследовательской деятельности	-, Д3	57	18	39	35	4	0	17	22	0	0	0	0	0	0	0	0
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический	12/2/-	1031	401	630	158	472	0										
ОГСЭ.01	Основы философии	-, 3	70	22	48	40	8	0	0	0	0	0	0	0	18	30	0	0
ОГСЭ.02	Психология общения	3	70	22	48	4	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48
ОГСЭ.03	История	3	75	24	51	43	8	0	0	0	51	0	0	0	0	0	0	0
ОГСЭ.04	Иностранный язык	-, 3, 3, -, -, Д3	296	94	202	0	202	0	0	0	34	46	32	36	30	24	0	0
ОГСЭ.05	Физическая культура	3, 3, 3, 3, 3, Д3	404	202	202	0	202	0	0	0	34	46	32	36	30	24	0	0
ОГСЭ.06	Мировая художественная культура	3	66	21	45	41	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи	3	50	16	34	30	4	0	0	0	34	0	0	0	0	0	0	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный	-1/1/-	266	84	182	92	90	0										
ЕН.01	Математика	Д3	99	31	68	58	10	0	0	0	68	0	0	0	0	0	0	0
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	-, Э	167	53	114	34	80	0	0	0	68	46	0	0	0	0	0	0
П.00	Профессиональный цикл	3/18/14/-	4175	1063	3112	2243	868	1										
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	3/1/3/-	821	261	560	452	108	0										
ОП.01	Педагогика	-, -, Э	189	60	129	119	10	0	0	0	51	46	32	0	0	0	0	0
ОП.02	Психология	-, -, Э	189	60	129	119	10	0	0	0	51	46	32	0	0	0	0	0
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	3	101	32	69	49	20	0	0	0	69	0	0	0	0	0	0	0
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3	70	22	48	40	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48
ОП.05	Дополнительное образование детей: история и современность	-, Э	118	38	80	72	8	0	0	0	34	46	0	0	0	0	0	0
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	-, -, Д3	101	32	69	21	48	0	0	0	0	0	16	18	15	20	0	0
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности	3	53	17	36	32	4	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0
ПМ.00	Профессиональные модули	-17/11/-	3354	802	2552	1791	760	1										
ПМ.01	Преподавание в области хореографии	-13/5/-	2435	633	1802	1179	622	1										
ПП.01	Производственная практика	Д3, -, Д3, -, Д3	432	0	432	432	0	0	0	0	0	72	72	72	108	108	0	0
УП.01	Учебная практика	-	36	0	36	36	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0
МДК.01.01	Методика преподавания по программам дополнительного образования в области хореографии	-, Д3, Э	304	96	208	198	9	1	0	0	0	92	62	54	0	0	0	0
МДК.01.02	Подготовка педагога дополнительного образования в области хореографии	Д3, Д3, Д3, -, Э	813	259	554	133	421	0	0	0	83	135	94	108	90	44	0	0
МДК.01.03	История и теория хореографического искусства	Э	101	32	69	65	4	0	0	0	0	69	0	0	0	0	0	0
МДК.01.04	Основы музыкально-теоретических дисциплин	Д3	100	32	68	60	8	0	0	0	68	0	0	0	0	0	0	0
МДК.01.05	Композиция и постановка танца	Д3, -, Д3, -, Д3	343	114	229	69	160	0	0	0	69	32	36	60	32	0	0	0
МДК.01.06	Сценическое оформление хореографических постановок	-, Э	114	36	78	68	10	0	0	0	0	46	32	0	0	0	0	0
МДК.01.07	Теория и методика организации детских хореографических постановок	-, Д3	192	64	128	118	10	0	0	0	0	0	0	36	44	48	0	0
ПМ.02	Организация досуговых мероприятий	-3/2/-	585	85	500	420	80	0										
ПП.02	Производственная практика	-, Д3	180	0	180	180	0	0	0	0	0	0	36	144	0	0	0	0
УП.02	Учебная практика	-, Д3	144	0	144	144	0	0	0	0	0	0	72	72	0	0	0	0
МДК.02.01	Методика организации досуговых мероприятий	-, Э	156	52	104	96	8	0	0	0	0	0	32	72	0	0	0	0
МДК.02.02	Практикум по досуговой деятельности	Д3	105	33	72	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0
ПМ.03	Методическое обеспечение образовательного процесса	-4/3/-	186	49	137	97	40	0										
УП.03	Учебная практика	-	36	0	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0
МДК.03.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы	-, Э	103	34	69	61	8	0	0	0	0	0	0	54	15	0	0	0
МДК.03.02	Практикум по методическому обеспечению дополнительного образования в области хореографии	Э	47	15	32	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0
ПМ.04	Основы предпринимательства и трудоустройства на рынке труда	-1/1/1/-	148	35	113	95	18	0										
УП.04	Учебная практика	-	36	0	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36
МДК.04.01	Способы поиска работы, трудоустройства	-, КД32	65	17	38	32	6	0	0	0	0	0	0	0	0	26	12	0
МДК.04.02	Основы предпринимательства, открытие собственного дела	-, КД32	57	18	39	27	12	0	0	0	0	0	0	0	15	24	0	0
ВСЕГО			15/31/18/-	7578	2250	5328	3294	2033	1	612	792	612	828	576	864	576	468	0
ПДП	Преддипломная практика	4 недели																
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	6 недель																
Консультации 4 часа на одного обучающегося на каждую учебную неделю			Всего						612	792	576	756	396	576	432	324		
Государственная итоговая аттестация									0	0	36	0	72	72	36	36		
1. Программа углубленной подготовки									0	0	0	72	108	216	108	108		
1.1 Дипломная работа									0	3	0	3	3	3	3	3		
Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели)									1	9	3	3	2	6	0	7		
Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)									0	0	3	3	2	2	3	2		
Других форм контроля									0	0	0	0	0	0	0	0		

Условные обозначения

Количество и формы промежуточной аттестации за цикл — N₃/N_{Д3}/N₃/N_{ДР}

N₃ — количество зачетов (З); N_{Д3} — количество дифференцированных зачетов (ДЗ); N₃ — количество экзаменов (Э); N_{ДР} — количество других форм аттестации (ДР).

* По умолчанию в общем количестве экзаменов дополнительно подсчитываются квалификационные экзамены по "Профессиональному модулю", добавленным в учебный план.

Приложение М
Расписание государственной итоговой аттестации

Планирование времени заседания ГЭК

По специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области технического творчества

Группа ТТ-41

Дата _____

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема дипломного проекта (работы)	Время защиты	Примечание
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ МОМЕНТ. Подключение студентов к видеоконференции, проверка связи. Идентификация присутствующих дистанционно.			8:30-9:00	
ПРИВЕТСТВИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК			9:00 – 9:05	
ОЗНАКОМЛЕНИЕ С РЕГЛАМЕНТОМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАЩИТЫ (секретарь)			9:05 – 9:10	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
ПРОВЕТРИВАНИЕ АУДИТОРИИ				
7.				
8.				
9.				
ПЕРЕРЫВ 10 МИНУТ				
10.				
11.				
12.				
13.				
ПРОВЕТРИВАНИЕ АУДИТОРИИ				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
ЗАКРЫТАЯ ЧАСТЬ ЗАСЕДАНИЯ. Обсуждение работ. Выставление оценок.				
ПУБЛИЧНОЕ ОГЛАШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ). Заключительное слово председателя ГЭК				

Приложение Н

Приказы (об утверждении председателя ГЭК, о составе ГЭК, о составе апелляционной комиссии, о допуске студентов к ГИА, о закреплении за студентами тем дипломных проектов (работ), о закреплении рецензентов)

Приказы ГБПОУ «МПК»:

1. Приказ «Об утверждении тем, руководителей выпускной квалификационной работы о закреплении за студентами тем дипломного проекта (работы) и руководителей» № 1254 уч от «11» декабря 2023 г.
2. Приказ о проведении в 2023 государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования № 02/2985 от 19.11.2023 г
3. Приказ «О создании государственных экзаменационных комиссий по государственной итоговой аттестации выпускников в 2024 году» № 1314 25 декабря 2023 г.
4. Приказ «Об утверждении состава апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году» № _____ уч от _____ 2023г.
5. Приказ «Об утверждении рецензентов выпускных квалификационных работ» № _____ от 202_____ г.
6. Приказ «О допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации в 2023 году» № _____ от 202 г.
7. Приказ «Об утверждении графика консультаций обучающихся выпускных курсов к выпускным квалификационным работам» № _____ от _____ .
202 г

Приложение П

Протокол собрания студентов по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации

государственное бюджетное образовательное учреждение
«Магнитогорский педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ собрания группы ТТ-41

отделения музыкального и дополнительного образования

по ознакомлению с программой государственной итоговой аттестации

Присутствовали _____ человек:

Обучающиеся: _____ человек,

Заведующий кафедрой _____,

куратор группы _____

Повестка:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации.
2. Порядок защиты дипломного проекта (работы).
3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Слушали:

РЕШЕНИЕ:

1. Принять к сведению регламент подготовки дипломного проекта (работы).
2. Ознакомиться с порядком проведения защиты и апелляций.

Куратор группы _____/ _____/

Приложение Р

График проведения консультаций по дипломным проектам(работам)

ТТ-41

№	Ф.И.О. студента	Дата, время кон- сультации	Количество часов	Ф.И.О. руково- дителя
1.	Алексеев Данил Ев- геньевич	02.02.24 – 16.00	2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
		15.03.24 –16.00	2ч	
		12.04.24 – 16.00	2ч	
		26.04 .24– 16.00	2ч	
2.	Аушева Дарья Алек- сеевна	09.02.24 – 16.00	2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
		22.03.24 –16.00	2ч	
		19.04.24 – 16.00	2ч	
		17.05 .24– 16.00	2ч	
3.	Богдановская Ана- стасия Юрьевна	30.01.24 – 16.00	2ч	Наумов Валерий Павлович
		13.02.24 –16.00	2ч	
		05.03.24 – 16.00	2ч	
		23.04.24– 16.00	2ч	
4.	Вандышева Алина Евгеньевна	06.02.24 – 16.00	2ч	Наумов Валерий Павлович
		12.03.24 –16.00	2ч	
		02.04.24 – 16.00	2ч	
		07.05.24– 16.00	2ч	
5.	Заворуев Никита Ви- тальевич	27.02.24 – 16.00	2ч	Наумов Валерий Павлович
		19.03.24 –16.00	2ч	
		16.04.24 – 16.00	2ч	
		14.05.24– 16.00	2ч	
6.	Казначеева Полина Денисовна	18.01.24 – 9.00	2ч	Сахнова Ирина Геннадьевна
		15.02.24 – 9.00	2ч	
		14.03.24 – 9.00	2ч	
		18.04.24– 9.00	2ч	
7.	Комарова Юлия Ев- геньевна	26.01.24 – 16.00	2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
		16.02.24 –16.00	2ч	
		29.03.24 – 16.00	2ч	
		24.05.24– 16.00	2ч	
8.	Костерина Эвелина Александровна	19.01.24 – 16.00	2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
		01.03.24 –16.00	2ч	
		05.04.24 – 16.00	2ч	
		31.05.24– 16.00	2ч	
9.	Любайкина Яна Ни- колаевна	07.02.24 – 16.00	2ч	Наумов Валерий Павлович
		06.03.24 –16.00	2ч	
		03.04.24 – 16.00	2ч	
		08.05.24– 16.00	2ч	
10.	Махиянова Алсыу Данилевна	18.01.24 – 9.00	2ч	Сахнова Ирина Геннадьевна
		15.02.24 – 9.00	2ч	
		14.03.24 – 9.00	2ч	
		18.04.24– 9.00	2ч	
11.	Мухамбетов Аман Сабирович	18.01.24 – 9.00	2ч	Сахнова Ирина Геннадьевна
		15.02.24 – 9.00	2ч	

		14.03.24 – 9.00 18.04.24– 9.00	2ч 2ч	
12.	Натяга Ольга Алексеевна	14.02.24 – 16.00 13.03.24 –16.00 10.04.24 – 16.00 15.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Наумов Валерий Павлович
13.	Низамова Майя Алексеевна	05.02.24 – 16.00 04.03.24 –16.00 01.04.24 – 16.00 06.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
14.	Першина Валерия Александровна	24.01.24 – 16.00 21.02.24 –16.00 21.03.24 –16.00 24.04.24 – 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Иванченко Александр Евгеньевич
15.	Плотникова Татьяна Александровна	24.01.24 – 14.30 21.02.24 –14.30 21.03.24 –14.30 24.04.24 – 14.30	2ч 2ч 2ч 2ч	Иванченко Александр Евгеньевич
16.	Погодина Лада Ильинична	24.01.24 – 16.00 21.02.24 –16.00 17.04.24 – 16.00 22.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Наумов Валерий Павлович
17.	Соколова Анфиса Евгеньевна	12.02.24 – 16.00 11.03.24 –16.00 08.04.24 – 16.00 13.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
18.	Сорокина Юлия Денисовна	31.01.24 – 16.00 27.03.24 –16.00 24.04.24 – 16.00 29.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Наумов Валерий Павлович
19.	Сучкова Светлана Александровна	25.01.24 – 14.30 22.02.24 – 14:30 21.03.24 – 14.30 25.04.24 – 14.30	2ч 2ч 2ч 2ч	Иванченко Александр Евгеньевич
20.	Чупров Никита Андреевич	19.02.24 – 16.00 18.03.24 –16.00 15.04.24 – 16.00 20.05.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Шагеева Дина Иштимеровна
21.	Шеян Елена Александровна	25.01.24 – 16.00 22.02.24 – 16.00 21.03.24 – 16.00 25.04.24 – 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Иванченко Александр Евгеньевич
22.	Щукина Алена Олеговна	29.01.24 – 16.00 26.02.24 –16.00 25.03.24 – 16.00 29.04.24– 16.00	2ч 2ч 2ч 2ч	Шагеева Дина Иштимеровна

**Список студентов,
ознакомленных с программой итоговой государственной аттестации вы-
пускников
в установленные сроки
№ группы ТТ-41**

№ п/п	ФИО студента	Дата	Подпись сту- дента
1.	Амиров Арслан Рамильевич		
2.	Анисимова Елена Вячеславовна		
3.	Байбатырова Мадина Кенжебековна		
4.	Васильичева Дарья Дмитриевна		
5.	Галаева Влада Антоновна		
6.	Губин Артем Сергеевич		
7.	Гурьянова Мария Сергеевна		
8.	Захарченко Мария Андреевна		
9.	Злобина Анастасия Владимировна		
10.	Зоркова Екатерина Николаевна		
11.	Колесникова Алена Дмитриевна		
12.	Краузе Елена		

	Сергеевна		
13.	Кугенева Мария Алексеевна		
14.	Кузьмина Мария Сергеевна		
15.	Лись Татьяна Викторовна		
16.	Мурзакаева Александра Дамировна		
17.	Осенняя Анна Сергеевна		
18.	Хайбуллина Нурания Шамильевна		
19.	Шалимова Виктория Алексеевна		